



CITTA' DI BASSANO DEL GRAPPA  
Medaglia d'Oro al Valor Militare

COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA PROTOCOLLO GENERALE	U
N. 0060634	data 11/10/2012

Area 3<sup>a</sup>  
Cultura Museo

n. 59 del 10/10/2012

CIG: X0005CC4EA

Spett.le  
Jolli allestimenti  
Fax 0444 348755

Oggetto: realizzazione, fornitura e posa in opera dell' allestimento della mostra *Novecento italiano passione e collezionismo*, a fine mostra, conseguente smontaggio e smaltimento degli elementi non più riutilizzabili (CIG X0005CC4EA). Comunicazione ai sensi dell'art. 191 – decreto legislativo n. 267/00.

Ai sensi dell'art 191 – decreto legislativo n. 267/00 si informa che, con propria **determinazione Reg. unico n° 1481/2012- impegni di spesa numero 104249/0 e 104250**, è stata assunta la spesa di € 21.489,6 (iva inclusa), a titolo di corrispettivo per l'allestimento/disallestimento della mostra *Novecento italiano Passione e collezionismo (museo civico 20 ottobre 2012-20 gennaio 2013)*, come da vostro preventivo 63 del 2.10.2012 da cui è stata espunta la teca con piano in vetro 1 ES.

L'allestimento dovrà essere realizzato e posto in opera secondo le indicazioni della d.l. arch. Emilio Alberti.

La fattura dovrà essere intestata a "Comune di Bassano del Grappa, Via Matteotti 39, Settore Museo Biblioteca Archivio", Partita IVA 00168480242 e riportare i dati evidenziati in neretto, a pena della mancata liquidazione della stessa.

Si comunica inoltre che:

- ai sensi del d.l. 95/2012, Il Comune ha diritto di recedere in qualsiasi momento dal presente contratto, previa formale comunicazione all'appaltatore con preavviso non inferiore a quindici giorni e previo pagamento delle prestazioni già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite, nel caso in cui, tenuto conto delle prestazioni non ancora eseguite, i parametri delle convenzioni stipulate da Consip S.p.A. ai sensi dell'articolo 26, comma 1, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 per il servizio in oggetto, successivamente alla stipula del predetto contratto siano migliorativi rispetto a quelli del contratto stipulato e l'appaltatore non acconsenta ad una modifica, proposta da Consip s.p.a., delle condizioni economiche tale da rispettare il limite di cui all'articolo 26, comma 3 della legge 23 dicembre 1999, n. 488;
- nell'esecuzione dell'appalto dovranno essere rispettate le indicazioni riportate nell'allegato DUVRI da voi sottoscritto.
- per quanto non previsto nella presente, si rimanda alla normativa applicabile in materia.

Al fine dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari di cui alla legge n. 136/2010, si riportano di seguito gli obblighi in capo all'appaltatore:

Municipio di Bassano del Grappa, via Matteotti n. 39, 36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e Partita IVA 00168480242

Area 3<sup>a</sup> - Cultura e Museo  
Servizio: Amministrativo  
Responsabile servizio: dott.ssa Laura Campesato  
Istruttoria: dott. Francesco Naglieri  
Indirizzo sede operativa: Via Museo, 12 - 36061 Bassano del Grappa

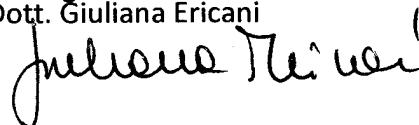
Telefono 0424 519901/519908  
Fax- 0424/519914  
E-mail: [amministrazione.museo@comune.bassano.vi.it](mailto:amministrazione.museo@comune.bassano.vi.it)  
<http://www.comune.bassano.vi.it/>

1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche;
2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura –ufficio territoriale del Governo della provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

**Ai fini del pagamento della fattura si prega di restituire la presente via fax (0424 519914) sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante.**

Con i migliori saluti.


Il Dirigente Area III  
Dott. Giuliana Ericani



Municipio di Bassano del Grappa, via Matteotti n. 39, 36061 Bassano del Grappa (VI)  
Codice fiscale e Partita IVA 00168480242

Area 3ª - Cultura e Museo  
Servizio: Amministrativo  
Responsabile servizio: dott.ssa Laura Campesato  
Istruttoria: dott. Francesco Naglieri  
Indirizzo sede operativa: Via Museo, 12 - 36061 Bassano del Grappa

Telefono 0424 519901/519908  
Fax- 0424/519914  
E-mail: [amministrazione.museo@comune.bassano.vi.it](mailto:amministrazione.museo@comune.bassano.vi.it)  
<http://www.comune.bassano.vi.it/>

 <b>COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA</b>	<b>DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENZIALI</b>  Articolo 26 - comma 3 - del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81	<b>AREA 3<sup>a</sup></b>
		03/10/2012
		Pagina 1/8

Il presente documento di valutazione contiene le principali informazioni/prescrizioni in materia di sicurezza per fornire all'impresa appaltatrice, o ai lavoratori autonomi, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti nell'ambiente in cui sono destinati ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività, in ottemperanza all'art. 26 comma 1 lettera b, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81.

Secondo tale articolo al comma 3: *"Il datore di lavoro committente promuove la cooperazione e il coordinamento elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure adottate per eliminare o, ove ciò non è possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze. Tale documento è allegato al contratto di appalto o d'opera.... Le disposizioni del presente comma non si applicano ai rischi specifici propri dell'attività delle imprese appaltatrici o dei singoli lavoratori autonomi"*.


I datori di lavoro, ivi compresi i subappaltatori, devono promuovere la cooperazione ed il coordinamento, in particolare:

- cooperano all'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- coordinano gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, informandosi reciprocamente anche al fine di eliminare rischi dovuti alle interferenze tra i lavori delle diverse imprese coinvolte nell'esecuzione dell'opera complessiva.

La sottoscrizione della presente scheda impegna l'Appaltatore al rispetto delle disposizioni registrate relative alla sicurezza e alla tutela della salute dei propri Dipendenti e del Personale del Committente (COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA), nonché alla tutela dell'integrità degli ambienti di lavoro in cui sono effettuati i lavori.


Si rimanda alla specifica documentazione di contratto per quanto attiene alla verifica dell'idoneità tecnico professionale, nonché alla regolarità contributiva.

La presente scheda costituirà parte integrante del Contratto di Appalto

 <b>COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA</b>	<b>INFORMAZIONI E COORDINAMENTO - VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI -</b>	<b>AREA 3°</b>
		03/10/2012
		Pagina 2/8

<b>RIF. DETERMINA</b>	<i>Descrizione</i>
N°            del	


<b>LAVORI IN APPALTO</b>			
<i>Sede lavori:</i>		MUSEO CIVICO: Piazza Garibaldi, 34 - Bassano del Grappa (VI)	
<i>Oggetto lavori:</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Allestimento / disallestimento apparati espositivi <input type="checkbox"/> Attività di sorveglianza, vigilanza, controllo <input type="checkbox"/> Conduzione e manutenzione impianti tecnologici, riscaldamento e condizionamento <input type="checkbox"/> Installazioni e/o manutenzioni e riparazioni meccaniche <input type="checkbox"/> Installazioni e/o manutenzioni di impianti elettrici e di messa a terra <input type="checkbox"/> Installazioni e/o manutenzioni di impianti idrici, sanitari, riscaldamento e condiz. <input type="checkbox"/> Installazioni e/o manutenzioni di impianti antincendio <input type="checkbox"/> Installazioni e/o manutenzioni di impianti di coperture, lucernari, ecc <input type="checkbox"/> Installazioni e/o manutenzioni strutturali: cartongesso, muratura, idrauliche, metalliche, ecc. <input type="checkbox"/> Installazioni e/o manutenzioni di attrezzature e utensili vari <input type="checkbox"/> Manutenzione aree verdi <input type="checkbox"/> Manutenzione ascensori <input checked="" type="checkbox"/> Montaggi e smontaggi strutture varie <input checked="" type="checkbox"/> Operazioni di facchinaggio <input checked="" type="checkbox"/> Posa in opera di infissi, contro soffitti, pareti mobili <input type="checkbox"/> Pulizia ambienti di lavoro e/o aree esterne <input type="checkbox"/> Realizzazione / manutenzione opere edili <input type="checkbox"/> Servizi di accoglienza, gestione ingressi e biglietterie <input type="checkbox"/> Servizi di vigilanza e gestione allarmi <input type="checkbox"/> Servizi di pulizie <input type="checkbox"/> Servizi di assistenza e manutenzione attrezzature informatiche <input type="checkbox"/> Servizi di analisi ambientali: prelievi acque scarico, tetto, fonometriche, ecc. <input type="checkbox"/> Trasloco e trasferimento di materiali e/o attrezzature <input type="checkbox"/> Altro		
<i>Luogo/aree interessate dai lavori:</i>	<input type="checkbox"/> Uffici	<input type="checkbox"/> Archivio	<input checked="" type="checkbox"/> Sale espositive
	<input type="checkbox"/> Biblioteca	<input type="checkbox"/> Sale di lettura	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Aule didattiche	<input type="checkbox"/> Deposito	<input type="checkbox"/>
<i>Altre aree del Committente a disposizione della Impresa Appaltatrice (es. per deposito temporaneo dei rifiuti, ecc.):</i>	<input checked="" type="checkbox"/> Aree esterne di pertinenza	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Durata lavori prevista:</i>	<i>Data inizio:</i> 9/10/2012	<i>Data fine:</i> 25/01/2013	<input type="checkbox"/> Periodico NO
<i>Coordinatore Tecnico</i>			

 <b>COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA</b>	<b>INFORMAZIONI E COORDINAMENTO - VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI -</b>	<b>AREA 3<sup>a</sup></b>
		03/10/2012
		Pagina 3/8

<b>GENERALITÀ DEL COMMITTENTE</b>			
<b>Ragione sociale:</b>	<b>Comune di Bassano del Grappa AREA 3<sup>a</sup> MUSEO BIBLIOTECA ARCHIVIO</b>		
<b>Sede legale:</b>	<b>Via Matteotti, 39 - Bassano del Grappa (VI)</b>		
<b>Datore di lavoro:</b>	<b>dott.ssa Giuliana Ericani (Dirigente AREA 3<sup>a</sup> Museo Biblioteca Archivio)</b>		
<b>N° massimo lavoratori presenti:</b>			
<b>Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione:</b>		<b>Telefono:</b>	<b>E-mail:</b>
<b>RSPP</b>	<b>Arch. Viviana Bonato</b>	<b>Telefono:</b>	<b>E-mail:</b>
<b>Medico Competente</b>	<b>Dr.ssa F. Cavedon</b>	<b>Telefono:</b>	<b>E-mail:</b>
<b>Rappresentante dei Lavoratori</b>	<b>Rag. F. Ghirardello</b>	<b>Telefono:</b>	<b>E-mail:</b>

<b>GENERALITÀ DEL DATORE DI LAVORO</b>			
<b>Ragione sociale:</b>	<b>Comune di Bassano del Grappa AREA 3<sup>a</sup> MUSEO BIBLIOTECA ARCHIVIO</b>		
<b>Sede legale:</b>	<b>Via Matteotti, 39 - Bassano del Grappa (VI)</b>		
<b>Datore di lavoro:</b>	<b>dott.ssa Giuliana Ericani (Dirigente AREA 3<sup>a</sup> Museo Biblioteca Archivio)</b>		
<b>N° massimo lavoratori presenti:</b>			
<b>Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione:</b>		<b>Telefono:</b>	<b>E-mail:</b>
<b>RSPP</b>	<b>Arch. Viviana Bonato</b>	<b>Telefono:</b>	<b>E-mail:</b>
<b>Medico Competente</b>	<b>Dr.ssa F. Cavedon</b>	<b>Telefono:</b>	<b>E-mail:</b>
<b>Rappresentante dei Lavoratori</b>	<b>Rag. F. Ghirardello</b>	<b>Telefono:</b>	<b>E-mail:</b>

<b>GENERALITÀ DELL'APPALTATORE (da compilare a cura della ditta appaltatrice)</b>			
<b>Ragione sociale:</b>	<b>JOLLI ALLESTIMENTI SNC di FLAVIO GOBBO &amp; C.</b>		
<b>Sede legale:</b>	<b>VIA BRENTA, 20 - 36077 ALTAVILLA VICENTINA (VI)</b>		
<b>Datore di lavoro:</b>	<b>Sig. Gobbo Flavio</b>		
<b>N° massimo lavoratori presenti:</b>	<b>10</b>		
<b>Responsabile dell'appalto:</b>	<b>Sig. Gobbo Flavio</b>	<b>Telefono: 0444-348746</b>	<b>E-mail: info@jolli.it</b>
<b>RSPP</b>	<b>Sig.ra Brutto Daniela</b>	<b>Telefono: 0444-348746</b>	<b>E-mail: info@jolli.it</b>
<b>Medico Competente</b>	<b>Dr.ssa Portelli Luisa</b>	<b>Telefono:</b>	<b>E-mail:</b>
<b>Rappresentante dei Lavoratori</b>	<b>Sig. Fattori Renato</b>	<b>Telefono:</b>	<b>E-mail:</b>

 <b>COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA</b>	<b>INFORMAZIONI E COORDINAMENTO - VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI -</b>	<b>AREA 3<sup>a</sup></b>
		03/10/2012
		Pagina 4/8

<b>INFORMAZIONI AGGIUNTIVE RELATIVE ALL'APPALTO</b> (da completare con la ditta appaltatrice)		
1. Principali attrezzature di cui si prevede l'utilizzo	1. <input checked="" type="checkbox"/> Attrezzi manuali di uso comune 3. <input checked="" type="checkbox"/> Utensili alimentati elettricamente 5. <input type="checkbox"/> Gru	2. <input checked="" type="checkbox"/> Autocarro/Furgone 4. <input type="checkbox"/> Ponteggi 6. <input type="checkbox"/> Utensili alimentati pneumaticamente
2. Prodotti di cui si prevede l'utilizzo	1. <input type="checkbox"/> 3. <input type="checkbox"/> 5. <input type="checkbox"/>	2. <input type="checkbox"/> 4. <input type="checkbox"/> 6. <input type="checkbox"/>
3. Impianti generali, servizi, infrastrutture e forniture energetiche del Committente a disposizione dell'Appaltatore	1. <input checked="" type="checkbox"/> Energia elettrica 4. <input checked="" type="checkbox"/> Servizi igienici 7. <input type="checkbox"/> Fornitura combustibile 10. <input checked="" type="checkbox"/> Ascensore/Montacarichi	2. <input type="checkbox"/> Fornitura idrica 5. <input type="checkbox"/> Carrelli elevatori 8. <input type="checkbox"/> Personale di supporto 11. <input type="checkbox"/> Scale 3. <input checked="" type="checkbox"/> Aree deposito 6. <input type="checkbox"/> Carrelli manuali 9. <input type="checkbox"/> Ponteggi 12. <input type="checkbox"/>
4. Procedure e misure di emergenza	1. <input type="checkbox"/> Procedura Antincendio 2. <input type="checkbox"/> Procedura di Evacuazione 3. <input checked="" type="checkbox"/> Planimetria generale antincendio ed emergenza 4. <input type="checkbox"/> Squadre di emergenza incendio, pronto soccorso 5. <input type="checkbox"/>	
5. Telefoni utili in caso di emergenza	<input checked="" type="checkbox"/> Centralino: <input checked="" type="checkbox"/> Vigili del Fuoco: 115 <input checked="" type="checkbox"/> Pronto Soccorso: 118 <input checked="" type="checkbox"/> Coordinatore Tecnico: <input checked="" type="checkbox"/> R.S.P.P.:	

### CRITERIO DI VALUTAZIONE APPLICATO ALLA VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI

**RISCHIO = danno probabile derivante dall'evento (D) X probabilità di accadimento dell'evento (P)**

Probabilità di accadimento dell'evento:

Probabilità	P
Evento improbabile/remoto (inatteso ma non del tutto escludibile)	1
Evento poco probabile / occasionale (può accadere ma non risultano eventi registrati)	2
Evento probabile (può accadere e risultano alcuni eventi registrati)	3
Evento molto probabile (può accadere e risultano numerosi eventi registrati)	4

Danno possibile derivante dall'evento - gravità dell'evento (sommatoria di 1 o più parametri considerati presenti):

Danno	D
Lieve (medicazione/intervento in loco)	1
Modesta entità (esiti temporanei)	2
Significativo (esiti permanenti non invalidanti)	3
Grave Interessamento di più lavoratori (esiti permanenti invalidanti o morte)	4



**ANALISI E VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI**

Eventuali rischi legati all'area e all'attività del Committente		Tipologia rischio		Probabilità: P	Danno: D	Valutazione rischio: P x D		
		NON INTERFERENTE	INTERFERENTE			< 4: ACCETTABILE	≥4-≤9: TOLLERABILE	>9: NON ACCETTABILE
Per rischio interferente "Tollerabile" (non superiore a 9) necessitano "misure di controllo" specifiche (normalmente procedure formalizzate, eventualmente concordate in fase di riunione). Per rischio interferente "Non Accettabile" (superiore a 9) necessitano "misure tecniche ed organizzative" tali da eliminare o ridurre il rischio.								
1	Vie di circolazione (esterne)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	3		x	
2	Percorsi (interni)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2		x	
3	Microclima termico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
4	Scarsa illuminazione	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
5	Agenti chimici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
6	Incendio	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	3	x		
7	Elettrocuzione	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	4		x	
8	Rumore	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	3	1	x		
9	Caduta per sprofondamento o cedimento copertura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
10	Area con macchine pericolose	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
11	Investimento con attrezzi semoventi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
12	Caduta dall'alto di materiali movimentati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2		x	
13	Caduta da luoghi sopraelevati	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2		x	
14	Ribaltamento di oggetti, dispositivi o macchinari	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	2	2		x	
15	Scivolamento	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	1	2	x		
16	Ustioni	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
17	Presenza di fumi o gas tossici	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
18	Produzione di rifiuti	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
19	Presenza di fosse con pericolo di caduta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
20	Agenti biologici o infettivi	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
21		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
22		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
23		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
24		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					
25		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>					




**MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE CONCORDATE** (da completare con la ditta appaltatrice)

**Principali misure da attuare alla luce dei rischi interferenti valutati**

<p>1. Misure legate ai mezzi ed attrezzature di lavoro utilizzate dall'impresa Appaltatrice</p>	<p>1. <input checked="" type="checkbox"/> Parcheggio dei mezzi in aree esterne di pertinenza degli edifici in cui si effettuano i lavori, chiuse al pubblico</p> <p>3. <input checked="" type="checkbox"/> Circolazione nei piazzali ad aree pubbliche a velocità minima</p> <p>5. <input type="checkbox"/> Accesso e lavoro in quota con idonei dispositivi anticaduta</p>	<p>2. <input checked="" type="checkbox"/> Impiego di attrezzature marcate CE regolarmente mantenute</p> <p>4. <input type="checkbox"/> Mezzi per l'accesso in quota a norma e personale adeguatamente formato, informato ed addestrato all'utilizzo</p> <p>6. <input type="checkbox"/></p>
<p>2. Misure legate all'utilizzo di aree parzialmente utilizzate da pubblico, visitatori, dipendenti comunali, ecc.</p>	<p>1. <input checked="" type="checkbox"/> Confinamento delle aree interessate dai lavori (anche per il transito/posizionamento dell'attrezzatura)</p> <p>3. <input checked="" type="checkbox"/> Pulizia e rimozione di scarti e rifiuti</p> <p>5. <input type="checkbox"/></p>	<p>2. <input checked="" type="checkbox"/> Divieto di movimentazione dei carichi in quota se presente personale non addetto ai lavori; divieto di transitare con carichi sopra le persone</p> <p>4. <input type="checkbox"/></p> <p>6. <input type="checkbox"/></p>
<p>3. Misure relative al rischio di incidenti sull'attività dello stabile derivanti dall'attività dell'impresa Appaltatrice</p>	<p>1. <input checked="" type="checkbox"/> Zone stoccaggio e deposito temporaneo concordate con il datore di lavoro</p> <p>3. <input checked="" type="checkbox"/> Vie di transito per i lavoratori e per la movimentazione dell'attrezzatura dell'impresa Appaltatrice concordate con il datore di lavoro</p> <p>5. <input type="checkbox"/></p>	<p>2. <input checked="" type="checkbox"/> Area di movimentazione dei carichi sospesi (es. trabattelli e scale) solo in zone interdette (accessibili ai soli lavoratori dell'impresa Appaltatrice)</p> <p>4. <input type="checkbox"/></p> <p>6. <input type="checkbox"/></p>
<p>4. Misure relative al rischio di incidenti sull'attività dell'Appaltatore, derivanti dall'attività del Committente</p>	<p>1. <input type="checkbox"/> Utilizzo di idonei DPI (guanti, mascherine antipolvere, ecc.) per l'accesso a luoghi particolarmente polverosi.</p> <p>3. <input type="checkbox"/></p> <p>5. <input type="checkbox"/></p>	<p>2. <input checked="" type="checkbox"/> Sgombero da materiale che potrebbe causare caduta/inciampo nelle aree (preventivamente concordate con la committenza) in cui opera l'Appaltatore</p> <p>4. <input type="checkbox"/></p> <p>6. <input type="checkbox"/></p>
<p>5. Informazioni e misure di sicurezza CONCORDATE ed ADOTTATE per eliminare i rischi dovuti alle interferenze</p>	<p>1. <input checked="" type="checkbox"/> L'Appaltatore deve dare comunicazione dell'inizio e fine turno lavorativo</p> <p>3. <input checked="" type="checkbox"/> Gli addetti della ditta Appaltatrice dovranno essere provvisti di tesserino di riconoscimento</p> <p>5. <input type="checkbox"/></p>	<p>2. <input checked="" type="checkbox"/> Per i rischi specifici si rimanda al POS della ditta Appaltatrice</p> <p>4. <input type="checkbox"/></p> <p>6. <input type="checkbox"/></p>
<p>6. DPI necessari relativi ai rischi interferenti</p>	<p>1. <input checked="" type="checkbox"/> Scarpe</p> <p>4. <input checked="" type="checkbox"/> Guanti</p> <p>7. <input checked="" type="checkbox"/> Indumento di lavoro</p>	<p>2. <input type="checkbox"/> Occhiali</p> <p>5. <input type="checkbox"/> Otoprotettori</p> <p>8. <input type="checkbox"/> Mascherine antipolvere</p> <p>3. <input type="checkbox"/> Casco</p> <p>6. <input type="checkbox"/> Dispositivi anticaduta</p> <p>9. <input type="checkbox"/></p>
<p>7. Concessione in uso di attrezzature di lavoro</p>	<p>1.</p> <p>2.</p> <p>3.</p> <p>4.</p>	<p>5.</p> <p>6.</p>
<p>Il committente dichiara sotto la propria responsabilità che l'attrezzatura concessa in uso viene consegnata in buono stato, manutenzione ed efficienza ai fini della sicurezza. Essa risulta conforme ai requisiti di sicurezza previsti dalla normativa vigente al momento della consegna</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	
<p>L'appaltatore ha consegnato al Committente una dichiarazione che riporta l'indicazione del lavoratore o dei lavoratori incaricati del loro uso, i quali devono risultare formati conformemente alle disposizioni di legge</p>	<p><input type="checkbox"/></p>	



 <b>COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA</b>	<b>INFORMAZIONI E COORDINAMENTO - VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI -</b>	<b>AREA 3ª</b>
		03/10/2012
		Pagina 7/8

<b>COSTI DELLA SICUREZZA PER RISCHI INTERFERENZIALI (connessi allo specifico appalto)</b>						
	<i>Appaltatore</i>	<i>Committente</i>	<i>Unità di misura</i>	<i>Costo unitario</i>	<i>Quantità</i>	<i>Totale</i>
<b>FORMAZIONE/ADESTRAMENTO/COORDINAMENTO FASE DI ESECUZIONE</b>						
<i>Per riunioni sicurezza</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<i>Per assistenza alle attività</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<i>Per la formazione specifica ai lavoratori</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<b>DPI</b>						
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<b>MEZZI E APPRESTAMENTI DI SICUREZZA</b>						
<i>Segnaletica di sicurezza per indicazione aree di transito con attrezzatura specifica</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<i>Delimitazione aree di transito e di cantiere</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
<b>TOTALE</b>						

<b>CLAUSOLE</b>	
01	L'Appaltatore si impegna ad utilizzare per l'esecuzione dei lavori affidategli attrezzi, utensili e macchine rispondenti ai requisiti generali di sicurezza.
02	L'Appaltatore si impegna a realizzare le opere provvisorie eventualmente di sua competenza a regola d'arte, rispettando in particolare le norme tecniche specifiche applicabili (es: trabattelli, ponti mobili, ecc.)
03	I mezzi meccanici eventualmente utilizzati per il sollevamento di materiali, di sua proprietà o che egli abbia comunque in uso, dovranno possedere i necessari requisiti di affidabilità e sicurezza, anche tenendo conto dell'impiego cui saranno destinati.
04	L'Appaltatore si impegna a non costituire depositi di prodotti infiammabili all'interno dello spazio datogli in uso per le necessità dell'appalto.
05	L'Appaltatore si impegna a fornire ai propri lavoratori i DPI necessari ed idonei per loro protezione contro i rischi specifici della propria attività lavorativa.
06	L'Appaltatore dichiara che i lavoratori impiegati nell'ambito delle attività affidate sono stati informati sui rischi ambientali e di sicurezza presenti nelle aree oggetto di intervento, delle misure di prevenzione e protezione definite nell'ambito del coordinamento avvenuto e che sono stati addestrati e formati all'uso dei DPI di loro interesse.
07	L'Appaltatore si impegna a vigilare affinché i DPI vengano correttamente impiegati quando necessari e ad esigerne l'impiego nelle aree ad alto rischio dove l'uso è tassativo.
08	L'Appaltatore si impegna a segnalare al Datore di Lavoro/Responsabile del Committente tutti gli infortuni dei propri Dipendenti impegnati all'interno degli ambienti di lavoro del Committente.
09	L'Appaltatore si impegna a non utilizzare reti di servizi del Committente se non allacciandosi nei punti concessi; le apparecchiature derivate dovranno essere tali, o dotate di protezioni tali, da non perturbare, neppure in caso di loro malfunzionamento, le condizioni di esercizio della rete a servizio del Committente. Gli impianti elettrici, in particolare, dovranno essere conformi alle norme CEI applicabili, con protezioni collegabili a quelle presenti a monte.



COMUNE DI  
BASSANO DEL GRAPPA

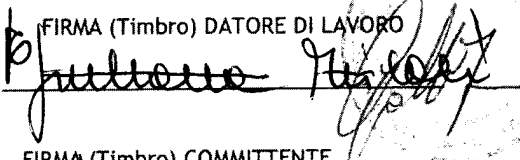
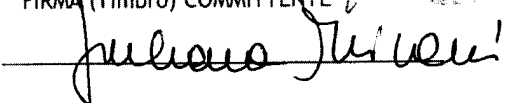
**INFORMAZIONI E COORDINAMENTO  
- VALUTAZIONE RISCHI INTERFERENTI -**

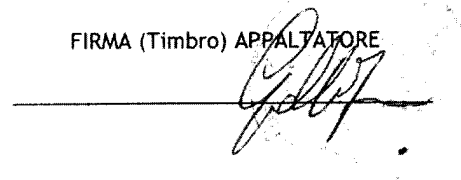
AREA 3ª

03/10/2012

Pagina 8/8

10	L'Appaltatore si impegna allo smaltimento in proprio dei rifiuti/scarti prodotti dalla sua attività (in particolare è tassativamente vietato introdurre qualsiasi sostanza nel circuito di scarico delle acque del Committente, salvo accordi diversi).
11	L'Appaltatore dichiara che il personale che interverrà nell'ambito dell'incarico affidato sarà munito di tesserino di identificazione in ottemperanza ed in conformità al D.Lgs. 81/2008.

FIRMA (Timbro) DATORE DI LAVORO  
  
FIRMA (Timbro) COMMITTENTE  


FIRMA (Timbro) APPALTATORE  


DATA 05/10/2012

Allegati:

- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_.