

COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA PROTOCOLLO GENERALE	E
N. 0004564 data 23/01/2013	
	

Spett.le Comune di Bassano del Grappa
Via Matteotti, 39
36061 - Bassano del Grappa

Att. Ufficio Economato - fax 0424 519272

OGGETTO: Fornitura di vestiario per addetti al mercato ortofruttilicolo

In riferimento all'ordine di fornitura prot. n. 3616 del 18/01/2013 si comunica e sottoscrive quanto segue:

- corrispettivo lordo di fornitura pattuito e richiesto € 1.560,90 (det. dirig. n. R.U. 1853 del 14/12/2012 - Cottimo fiduciario; rif. Vs preventivo dell'8/11/2012);
- la presente equivale ad accettazione dell'ordine di fornitura, con impegno ad adempiere alla consegna degli articoli di vestiario componenti il lotto indicato nella richiesta di preventivo prot. n. 62619 del 19/10/2012 e specificati nella Vs offerta dell'8/11/2012 (prot. n. 87135/2012), in parte sostituiti con prodotti equivalenti per valore commerciale;
- pagamento della fornitura a 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- spese per trasporto e di imballaggio del materiale a carico del fornitore;
- consegna del materiale presso la sede del Mercato Ortofrutticolo in Bassano del Grappa;

L'ordine si intenderà revocato a tutti gli effetti e nessun compenso, risarcimento, indennizzo e/o pagamento sarà dovuto all'impresa ad alcun titolo, in assenza della ricezione del presente modulo di accettazione, sottoscritto dal Vs Rappresentante Legale e con apposizione del timbro della ditta. E' esclusa l'applicazione dell'art. 1327 c.c. (possibilità per l'impresa di iniziare l'esecuzione anche prima della formale conclusione del contratto, che si verificherà, invece, solo con la ricezione del modulo di accettazione debitamente timbrato e firmato come sopra).

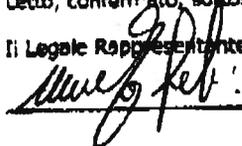
Clausola risolutiva espressa: obblighi della Società relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

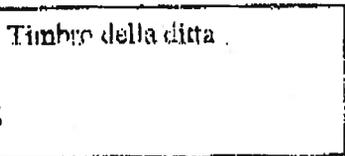
1. L'impresa assume, a pena di nullità del presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento al disposto del comma 8 del medesimo articolo.
2. Ai sensi della predetta legge, l'inadempimento del fornitore agli obblighi previsti dall'art. 3 della medesima comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.
3. La risoluzione sarà, inoltre, avviata in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di Banche o della Società Poste Italiane S.p.A. ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il pagamento della fornitura in oggetto avverrà su presentazione di regolare fattura, previa liquidazione del Dirigente di Area 1^ Risorse - Sviluppo - Polizia Locale; la stessa dovrà essere intestata al Comune di Bassano del Grappa - Area 1^ - Ufficio Economato, riportare, pena irricevibilità, gli estremi della determinazione di affidamento ed indicare l'impegno di spesa assunto (IMP. 105536/CAP. 990017/2012); in descrizione dovrà essere inoltre obbligatoriamente riportato, ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità, il seguente codice identificativo: **CIG Z8807A944D**.

Letto, confermato, sottoscritto

Il Legale Rappresentante

 PAIROVA 21/01/13



Allegare alla presente:

- copia di un documento di identità del sottoscrittore;
- la comunicazione del conto corrente dedicato (ai sensi della L. 136/2010)

Municipio di Bassano del Grappa, via Matteotti n. 39, 36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e Partita IVA 00168480242

Pagina 2 di 3

Servizio Economato

R.U.P.: Dr. Francesco Benacchio

Responsabile dell'istruttoria: dott. Rigo Ivan 

Telefoni/fax: 0424_519.264 - 334 / 272

Http: // www.comune.bassano.vi.it/

Informazioni e visite artt: Stefania Giavatina

e-mail: i.rigo@comune.bassano.vi.it

PEC: bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net

forniture
 amministrazioni
 pubbliche
 di Marcolongo Luigi & C. snc
 via Cappellini, nr 46
 35129 PADOVA (Italy)
 tel 049 626520 fax 049 8931264
 P. Iva e C.F. 02438570281
 Nr iscr. CCIAA di PD REA PD229743
 e-mail marcolongo70@libero.it

COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA		E
PROTOCOLLO GENERALE		
N. 0004271	data 22/01/2013	
		

Spett.le
 Comune di Bassano del Grappa
 Alla c.a. Signor Economo
 Bassano del Grappa (Vi)

Oggetto: comunicazione di attivazione di conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche ai sensi dell'art. 3 comma 7 della legge nr 136/2010, DL 187/2010.

In relazione alla fornitura di **ABBIGLIAMENTO ED ACCESSORI** per addetti al mercato ortofrutticolo di cui alla Vs determina di acquisto nr 1853 del 14/12/2013, al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge nr 136/2010 "piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia", il sottoscritto **Marcolongo Fabio** nato a Padova il 15/07/1970 e residente in Noventa Padovana in Via Nazario sauro nr 18, in qualità di legale rappresentante della ditta Fap snc Forniture Amministrazioni Pubbliche con sede in Padova Via Cappellini 46, CF/PIVA 02438570281,

COMUNICA

(ai sensi dei c. 7 e 8 art 3 L 136/2010 e art 7 DL 187/2010)

L'esistenza del **conto corrente dedicato** alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto sopra richiamato a far data dal 01/01/2010, alle coordinate bancarie di seguito descritte :

ISTITUTO	UNICREDIT BANCA SPA
FILIALE	VIA TRIESTE (PADOVA)
NR CONTO CORRENTE	780638
CODICE IBAN	IT65D020081210000000780638
INTESTAZIONE CONTO	FAP SNC Forniture Amministrazioni Pubbliche

Le persone delegate ad operare sul conto sono:

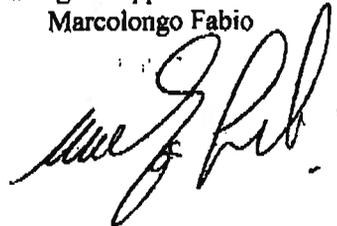
Marcolongo Fabio legale rappresentante nato a Padova il 15/07/1970 residente a Noventa Padovana Via Nazario Sauro 18, cf MRCFBA70L15G224Y

Di assumersi l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari imposti dalla legge 13 agosto 2010 nr 136, con la consapevolezza che una eventuale violazione comporterà la risoluzione del contratto.

Di impegnarsi a comunicare con la massima tempestività le eventuali variazioni di conto corrente nonché della persona/persona autorizzate ad operare su di essi.

Nella speranza che quanto sopra sia sufficientemente esaustivo, colgo l'occasione per porgere distinti saluti.

Il legale rappresentante
 Marcolongo Fabio



Padova 21/01/2013

Spett.le Comune di Bassano del Grappa
Via Matteotti, 39
36061 - Bassano del Grappa

Att. Ufficio Economato - fax (0424) 519272

OGGETTO: Fornitura di vestiario per addetti al mercato ortofrutticolo

In riferimento all'ordine di fornitura prot. n. 3616 del 18/01/2013 si comunica e sottoscrive quanto segue:

- corrispettivo lordo di fornitura pattuito e richiesto € 1.560,90 (det. dirig. n. R.U. 1853 del 14/12/2012 - Cottimo fiduciario; rif. Vs preventivo dell'8/11/2012;
- la presente equivale ad accettazione dell'ordine di fornitura, con impegno ad adempiere alla consegna degli articoli di vestiario componenti il lotto indicato nella richiesta di preventivo prot. n. 62619 del 19/10/2012 e specificati nella Vs offerta dell'8/11/2012 (prot. n. 67135/2012), in parte sostituiti con prodotti equivalenti per valore commerciale;
- pagamento della fornitura a 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- spese per trasporto e di imballo del materiale a carico del fornitore;
- consegna del materiale presso la sede del Mercato Ortofrutticolo in Bassano del Grappa;

L'ordine si intenderà revocato a tutti gli effetti e nessun compenso, risarcimento, indennizzo e/o pagamento sarà dovuto all'impresa ad alcun titolo, in assenza della ricezione del presente modulo di accettazione, sottoscritto dal Vs Rappresentante Legale e con apposizione del timbro della ditta. E' esclusa l'applicazione dell'art. 1327 c.c. (possibilità per l'impresa di iniziare l'esecuzione anche prima della formale conclusione del contratto, che si verificherà, invece, solo con la ricezione del modulo di accettazione debitamente timbrato e firmato come sopra).

Clausola risolutiva espressa: obblighi della Società relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'impresa assume, a pena di nullità del presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento al disposto del comma 8 del medesimo articolo.
2. Ai sensi della predetta legge, l'inadempimento del fornitore agli obblighi previsti dall'art. 3 della medesima comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.
3. La risoluzione sarà, inoltre, avviata in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di Banche o delle Società Poste Italiane S.p.A. ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il pagamento della fornitura in oggetto avverrà su presentazione di regolare fattura, previa liquidazione del Dirigente di Area 1^ Risorse - Sviluppo - Polizia Locale; la stessa dovrà essere intestata al Comune di Bassano del Grappa - Area 1^ - Ufficio Economato, riportare, pena irricevibilità, gli estremi della determinazione di affidamento ed indicare l'impegno di spesa assunto (IMP. 105358/CAP. 080017/2012); in descrizione dovrà essere inoltre obbligatoriamente riportato, ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità, il seguente codice identificativo: **CIG Z8B07A944D**.

Letto, confermato, sottoscritto

Il Legale Rappresentante

[Firma]
PAROVA 21/01/13

Timbro della ditta

Allegare alla presente:

- copia di un documento di identità del sottoscrittore;
- la comunicazione del conto corrente dedicato (ai sensi della L. 136/2010)

Pagina 2 di 2

Municipio di Bassano del Grappa, via Matteotti n. 39, 36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e Partita IVA 00168480242

Servizio Economato:

R.U.P.: Dr. Francesco Benacchio

Responsabile dell'istruttoria: dott. Rigo Ivan

Telefoni/fax: 0424_519.564 - 534/272

http://www.comune.bassano.vi.it/

Informazioni e visione atti: Stefania Giovanna

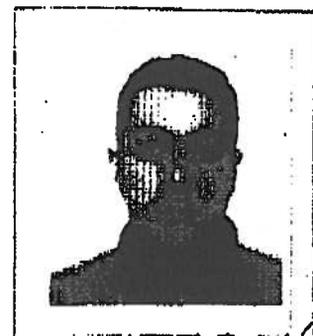
e-mail: s.rigo@comune.bassano.vi.it

PEC: bassanodelgrappa.vi@cert.ip.merato.net

Cognome MARCOLONGO
 Nome FABIO
 nato il 15-07-1970
 (atto n. 421 p. 1 s. A. 1970)
 a PADOVA (PD)
 Cittadinanza Italiana
 Residenza NOVENTA PADOVANA (PD)
 Via N. SAURO 18 i.
 Stato civile =====
 Professione =====

CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI

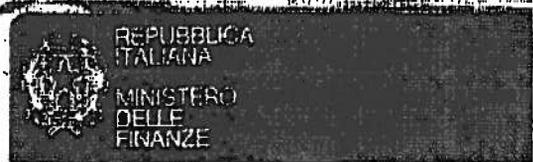
Statura 170
 Capelli Castani
 Occhi Castani
 Segni particolari NESSUNO



Firma del titolare *Marcolongo Fabio*
 NOVENTA PADOVANA 15-03-2009
 P. IL SINDACO
 P. FUNZIONARIO DELEGATO
 RAGUSA MARIA



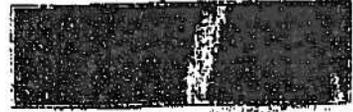
Marcolongo Fabio



CODICE FISCALE **MRCFBA70L15G224Y**
 COGNOME **MARCOLONGO**
 NOME **FABIO** SESSO **M**
 LUOGO DI NASCITA **PADOVA**
 PROVINCIA **PD** DATA DI NASCITA **15/07/70**
 1989 * Niente codice fiscale

Scadenza : 14-03-2013
 Diritti : 5

AO6750244



REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI
 NOVENTA PADOVANA

CARTA D'IDENTITÀ
 N° AO6750244
 DI
 MARCOLONGO FABIO

INAIL
ISTITUTO NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE
CONTRO GLI INfortUNI SUL LAVORO

INPS
Istituto Nazionale Previdenza Sociale

DOCUMENTO UNICO DI REGOLARITÀ CONTRIBUTIVA

PER CONTRATTI PUBBLICI DI FORNITURE E SERVIZI IN ECONOMIA CON AFFIDAMENTO DIRETTO
Rilasciato a lavoratore autonomo

Protocollo documento n°	22166015	del	11/12/2012
Codice Identificativo Pratica (C.I.P.) (da citare sempre nella corrispondenza)	20120749823510		

Raccomandata A/R
Spett.le F.A.P.FORNITURE AMM.PUBBL. DI MARCOLONGO
L.SNC
VIA ALFREDO CAPPELLINI 48
35129 PADOVA (PD)

Impresa	F.A.P.FORNITURE AMM.PUBBL. DI MARCOLONGO L.SNC				
Sede legale	VIA ALFREDO CAPPELLINI 46 35129 PADOVA (PD)				
Sede operativa/Ind attività	VIA ALFREDO CAPPELLINI 46 35129 PADOVA (PD)				
Codice Fiscale	02436570261	e-mail	marcolongo70@libero.it	e-mail PEC	
Oggetto del contratto	LIQUIDAZIONE FATTURE				

Con il presente documento si dichiara che l'Impresa **RISULTA REGOLARE** ai fini del DURC in quanto:

<input checked="" type="checkbox"/> I.N.A.I.L. - Sede di PADOVA	<input checked="" type="checkbox"/> È assicurata con Codice Ditta n° 4557995
Risulta regolare con il versamento dei premi e accessori al 12/12/2012	
Il responsabile del procedimento GALLINARO GIUSEPPINA	

<input checked="" type="checkbox"/> I.N.P.S. - Sede di PADOVA	<input checked="" type="checkbox"/> È iscritta con P.C.I. n° 26514189CC
Risulta regolare con il versamento dei contributi al 20/12/2012	
Il responsabile del procedimento BORELLA TORRE GENOVEFFA	

DURC valido 90 giorni dalla data di emissione.

RELASCIATO AI FINI DELL'ACQUISIZIONE D'UFFICIO.

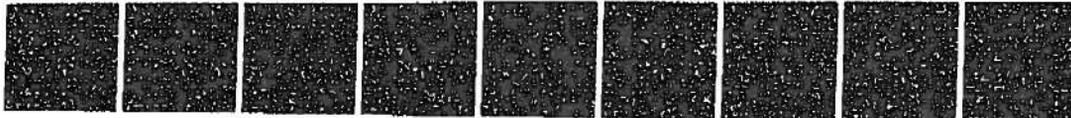
Il certificato viene rilasciato in base alle risultanze dello stato degli atti e non ha effetti liberatori per l'Impresa. Rimane pertanto pregiudicata l'azione per l'accertamento ed il recupero di eventuali somme che successivamente risultassero dovute.

Emesso dall' INAIL in data 20/12/2012

Per INAIL/INPS

Il Responsabile dello Sportello Unico Previdenziale

VIARO SILVA

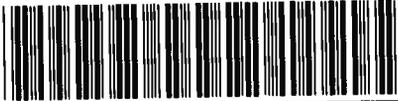




CITTA' DI BASSANO DEL GRAPPA

Medaglia d'Oro al Valor Militare

Area 1[^] Risorse e Sviluppo

COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA PROTOCOLLO GENERALE		U
N. 0003616	data 18/01/2013	
		

Bassano del Grappa, li

Spett.le FAP di Marcolongo Luigi & C. Snc
Via Cappellini, 46
35129 - PADOVA

fax 049 8931264
c.a. Sig.a Deborah

OGGETTO: Vs preventivo dd. 8/11/2012 - Ordine di fornitura vestiario per addetti al mercato ortofrutticolo

Si comunica che con **determinazione dirigenziale n. R.U. 1853 del 14/12/2012, esecutiva**, vi è stata affidata la fornitura di vestiario - indumenti e calzature - alle condizioni di preventivo trasmessoci (prot. n. 67135/2012) come da prospetto:

Tot. Imponibile	Totale Iva	Totale Corrispettivo (Iva Compresa)
Euro 1.290,00	€ 270,90	€ 1.560,90

Si chiede di restituire per accettazione (fax/posta ordinaria/PEC) l'allegato modulo attestante la perfetta conoscenza dei termini e delle clausole contrattuali; la ricezione, da parte dell'Uff. Protocollo, della conferma di accettazione mediante il modulo predisposto costituisce condizione di efficacia del presente contratto, che si intenderà perfezionato a mezzo scambio di corrispondenza, ai sensi del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia.

Il pagamento della fornitura in oggetto avverrà su presentazione di regolare fattura, previa liquidazione del Dirigente di Area 1[^] Risorse e Sviluppo ai sensi del T.U.E.L.; la stessa dovrà essere intestata al Comune di Bassano del Grappa - Area 1[^] - Ufficio Economato, riportare, penairricevibilità, gli estremi della determinazione di affidamento ed indicare l'impegno di spesa assunto (**IMP. 105358/2012 - CAP. 980017**); in descrizione dovrà essere inoltre obbligatoriamente riportato, ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità, il seguente codice identificativo: **CIG ZBB07A944D**.

Distinti saluti.



/ R.U.P. Dr. Francesco Benacchio

Il Responsabile dell'Uff. Economato
Ivan Riga

All.: - modulo di accettazione ordine di fornitura
- modulo comunicazione dati conto corrente dedicato

Pagina 1 di 3

Municipio di Bassano del Grappa, via Matteotti n. 39, 36061 Bassano del Grappa (VI)
Codice fiscale e Partita IVA 00168480242

Servizio Economato

R.U.P.: Dr. Francesco Benacchio

Responsabile dell'istruttoria: dott. Riga Ivan

Telefoni/fax: 0424_519.364 - 334 / 272

http: // www.comune.bassano.vi.it/

Informazioni e visione atti: Stevanin Giovanna

e-mail: i.riga@comune.bassano.vi.it

PEC: bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net

OGGETTO: Fornitura di vestiario per addetti al mercato ortofrutticolo

In riferimento all'ordine di fornitura prot. n. _____ del 18/01/2013 si comunica e sottoscrive quanto segue:

- corrispettivo lordo di fornitura pattuito e richiesto € 1.560,90 (det. dirig. n. R.U. 1853 del 14/12/2012 – Cottimo fiduciario; rif. Vs preventivo dell'8/11/2012;
- la presente equivale ad accettazione dell'ordine di fornitura, con impegno ad adempiere alla consegna degli articoli di vestiario componenti il lotto indicato nella richiesta di preventivo prot. n. 62619 del 19/10/2012 e specificati nella Vs offerta dell'8/11/2012 (prot. n. 67135/2012), in parte sostituiti con prodotti equivalenti per valore commerciale.
- pagamento della fornitura a 30 giorni dalla data di protocollazione della fattura;
- spese per trasporto e di imballo del materiale a carico del fornitore;
- consegna del materiale presso la sede del Mercato Ortofrutticolo in Bassano del Grappa;

L'ordine si intenderà revocato a tutti gli effetti e nessun compenso, risarcimento, indennizzo e/o pagamento sarà dovuto all'impresa ad alcun titolo, in assenza della ricezione del presente modulo di accettazione, sottoscritto dal Vs Rappresentante Legale e con apposizione del timbro della ditta. E' esclusa l'applicazione dell'art. 1327 c.c. (possibilità per l'impresa di iniziare l'esecuzione anche prima della formale conclusione del contratto, che si verificherà, invece, solo con la ricezione del modulo di accettazione debitamente timbrato e firmato come sopra).

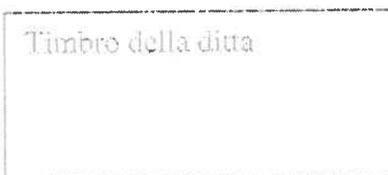
Clausola risolutiva espressa: obblighi della Società relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

1. L'impresa assume, a pena di nullità del presente atto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento al disposto del comma 8 del medesimo articolo.
2. Ai sensi della predetta legge, l'inadempimento del fornitore agli obblighi previsti dall'art. 3 della medesima comporterà la risoluzione di diritto del presente contratto.
3. La risoluzione sarà, inoltre, avviata in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di Banche o della Società Poste Italiane S.p.A. ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

Il pagamento della fornitura in oggetto avverrà su presentazione di regolare fattura, previa liquidazione del Dirigente di Area 1^ Risorse - Sviluppo - Polizia Locale; la stessa dovrà essere intestata al Comune di Bassano del Grappa - Area 1^ - Ufficio Economato, riportare, pena irricevibilità, gli estremi della determinazione di affidamento ed indicare l'impegno di spesa assunto (**IMP. 105358/CAP. 980017/2012**); in descrizione dovrà essere inoltre obbligatoriamente riportato, ai sensi della vigente normativa in materia di tracciabilità, il seguente codice identificativo: **CIG ZBB07A944D**.

Letto, confermato, sottoscritto

Il Legale Rappresentante



Allegare alla presente:

- copia di un documento di identità del sottoscrittore;
- la comunicazione del conto corrente dedicato (ai sensi della L. 136/2010)

RAPPORTO VERIFICA TRASMISSIONE

ORA : 18/01/2013 10:14
 NOME : COMUNE BASSANO GR.
 FAX : 0424519272
 TEL :
 SER. # : 0005C444626

DATA, ORA	18/01 10:12
FAX N. /NOME	00498931264
DURATA	00:01:55
PAGINE	03
RISULT	OK
MODO	STANDARD
	ECM



CITTA' DI BASSANO DEL GRAPPA

Medaglia d'Oro al Valor Militare

Area 1[^] Risorse e Sviluppo

COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA		U
PROTOCOLLO GENERALE		
N. 0003616	data 18/01/2013	
		

Bassano del Grappa, li

Spett.le FAP di Marcolongo Luigi & C. Snc
 Via Cappellini, 46
 35129 - PADOVA

fax 049 8931264
 c.a. Sig.a Deborah

OGGETTO: Vs preventivo dd. 8/11/2012 - Ordine di fornitura vestiario per addetti al mercato ortofrutticolo

Si comunica che con **determinazione dirigenziale n. R.U. 1853 del 14/12/2012, esecutiva**, vi è stata affidata la fornitura di vestiario - indumenti e calzature - alle condizioni di preventivo trasmessoci (prot. n. 67135/2012) come da prospetto:

Tot. Imponibile	Totale Iva	Totale Corrispettivo (Iva Compresa)
Euro 1.290,00	€ 270,90	€ 1.560,90

Si chiede di restituire per accettazione (fax/posta ordinaria/PEC) l'allegato modulo attestante la perfetta conoscenza dei termini e delle clausole contrattuali; la ricezione, da parte dell'Uff. Protocollo, della conferma di accettazione mediante il modulo predisposto costituisce condizione di efficacia del presente contratto, che si intenderà perfezionato a mezzo scambio di corrispondenza, ai sensi del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia.

Il pagamento della fornitura in oggetto avverrà su presentazione di regolare fattura, previa liquidazione del Dirigente di Area 1[^] Risorse e Sviluppo ai sensi del T.U.E.L. n. 44/2001.