



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	527 / 2013	<b>Area</b>	Staff
-----------------------	------------	-------------	-------

OGGETTO: **SERVIZIO LAVAGGIO VEICOLI POLIZIA LOCALE. AFFIDAMENTO.**

### IL DIRIGENTE

Considerato che il Corpo di Polizia locale ha in dotazione n. 6 autovetture, n. 2 autoveicoli ad uso speciale (furgoni) e n. 10 motocicli per l'espletamento dei servizi d'istituto;

Rilevata la necessità di assegnare il servizio di lavaggio degli automezzi;

Vista la necessità di affidare anche il servizio di lavaggio dei motocicli, in quanto non è più possibile gestire tale incombenza in economia tramite la ditta appaltatrice del servizio di manutenzione;

Considerato che:

- L'acquisto in modo autonomo di beni e servizi è disciplinato dalle disposizioni di cui all'art. 26 della legge 488/1999 e s.m.i., che obbliga alla verifica dei prodotti e servizi offerti dalla Convenzioni Consip, eventualmente utilizzandone i parametri di prezzo-qualità come limite massimo;
- A tutt'oggi, come da nota del Responsabile dell'istruttoria, non risultano attive Convenzioni attive Consip o offerte sulla piattaforma del Mercato elettronico (Mepa) che prevedano la prestazione del servizio in questione, né la eventuale comparazione;

Ritenuto opportuno, quindi, procedere autonomamente all'acquisizione del servizio, mediante cottimo fiduciario con affidamento diretto ai sensi del vigente Regolamento per l'acquisto di beni e servizio in economia;

Richiamati, in particolare, gli artt. 8 comma 2 e 9, comma 1, del suddetto Regolamento, che consentono l'affidamento diretto per importi inferiori a 40.000 euro al netto dell'iva, previa verifica della congruità economica dell'offerta, e la conseguente Determinazione dirigenziale n. 1097/2008 con cui sono stabiliti i criteri per l'effettuazione delle indagini di mercato;

Appurato che nessuna Ditta operante nel settore risulta iscritta all'Albo fornitori comunale;

Espletata indagine di mercato mediante richiesta di preventivo alle seguenti ditte operanti sul territorio e precisamente:

Stazione di servizio Motton snc via Motton 29 Bassano del Grappa;

Vivian sonia Distributore e lavaggio viale De Gasperi Bassano del Grappa;

Z2 di Zanotto sas via Cà Baroncello Bassano del Grappa;

Dato atto, come da documentazione conservata agli atti, che risulta pervenuta l'offerta della ditta Stazione di servizio Motton di Scotton G e c snc con sede in questa via Motton al nr 29;

Valutato, relativamente alla verifica della congruità dei prezzi, che :

- La ditta Stazione di servizio Motton snc, già affidataria di precedente rapporto, propone gli stessi prezzi del 2010, senza operare aumenti;
- la stessa ditta è disponibile anche al lavaggio dei motocicli;

Ritenuto, pertanto, anche in presenza di sola offerta, di valutare questa congrua e conveniente e di affidare alla Ditta Stazione di Servizio Motton snc, con sede in Bassano del Grappa, via Motton 29 – il servizio di lavaggio di veicoli e motoveicoli in dotazione al Corpo di Polizia locale;

Ritenuto, altresì, di procedere al contratto per anni due (2013-2014) con imputazione annua della spesa, in base alle stime delle esigenze contingenti;

Ritenuto, altresì, in ragione delle spese degli anni precedenti e della previsione di spesa relativa la lavaggio dei motocicli, di impegnare la somma di € 1.200,00 per il 2013, riservandosi la rettifica in base all'andamento degli accessi;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della legge 13.08.2010, n. 136 e successive modificazioni, in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato, che non è necessaria l'acquisizione del DUVRI in quanto trattasi di servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante;

Stabilito di procedere alla stipulazione del contratto mediante scambio di corrispondenza con ordinazione del servizio;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 22 del 10.05.2012 di approvazione del Bilancio per l'esercizio finanziario 2012, del Bilancio pluriennale per il triennio 2012-2014 e dei documenti di programmazione allegati allo stesso;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 285 del 13.11.2012 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2012;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 368 del 27.12.2012 avente ad oggetto "Esercizio provvisorio 2013: esercizio, gestione e piano esecutivo di gestione provvisori";
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 285 del 21 luglio 1998;
- gli articoli 183 e 191, 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. FL25/1997 del 01.10.1997;
- il D. L.vo 163/2006 (Codice degli Appalti) ed il relativo Regolamento attuativo;
- il Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 27/03/2008 e ss.mm.ii;
- la Determinazione dirigenziale n. 1097 del 04.07.2008;
- 
- Dato atto che, in base alle disposizioni di cui alla legge 24 dicembre 2012, n. 228 – art. 1 comma 381 - il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali viene fissato al 30 giugno 2013 e che pertanto risulta autorizzato fino a tale data l'esercizio provvisorio
- Dato atto del rispetto dei limiti di spesa di cui all'art. 163 – comma 1 - del D.Lgs 267/2000;
- Rispettati i vincoli ed i principi di cui all'art. 147 bis del Tuel;
- 

## **DETERMINA**

1. di affidare, per i motivi in premessa evidenziati e qui integralmente richiamati quale parte integrante del presente atto, la fornitura del servizio di lavaggio degli autoveicoli e moto veicoli in dotazione al Corpo di Polizia locale per gli anni 2013 e 2014 alla ditta STAZIONE DI SERVIZIO MOTTON di Scotton G. e C. snc, con sede a Bassano del Grappa in via Motton n. 29 p.i. 02934980240;
2. di impegnare la somma complessiva per l'anno 2013 di euro 1.200,00 al tit. I funz. 3 Serv. 1 interv. 3 capitolo 48111 del bilancio c.e ;
3. di stabilire che l'impegno sarà successivamente ed eventualmente integrato in relazione all'andamento della fruizione;
4. di dare atto che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza commerciale e che lo stesso ha durata biennale;
5. di stabilire che l'impegno relativo all'anno 2014 sarà assunto per competenza in relazione alle esigenze;
6. di provvedere al pagamento posticipato delle forniture, entro il limite massimo dell'impegno di spesa, dietro presentazione di regolari fatture, debitamente vistate in ordine alla regolarità dal responsabile della fornitura, e controllate nella rispondenza formale e fiscale.
7. di non rilasciare la dichiarazione di cui all'art. 26 - comma 3-bis – in quanto non risultano presenti nelle Convenzioni Consip o nel Mepa servizi analoghi a quelli assunti e non è conseguentemente possibile la comparazione;
8. di acquisire il C.I.G. presso l'AVCP

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	111324/0

.

.