



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	762 / 2013	<b>Area</b>	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	------------	-------------	-----------------------------

**OGGETTO: ACQUISIZIONE A NOLEGGIO DI UN'APPARECCHIATURA DI STAMPA MULTIFUNZIONE A COLORI PER L'AREA 5<sup>^</sup> - URBANISTICA, AMBIENTE, COMMERCIO, SOSTENIBILITÀ, MOBILITÀ.**

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione 914 del 10 giugno 2008 veniva acquisita, con contratto di noleggio della durata di 60 mesi dalla data d'installazione, n. 1 apparecchiatura multifunzione di marca Kyocera modello FC-C8100DN a colori, materiali di consumo inclusi, per dare adeguata risposta alle esigenze di stampa degli uffici dell'Area 5<sup>^</sup> - "Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità, Mobilità";
- suddetto contratto quinquennale scadrà il giorno 11 giugno 2013;
- tale apparecchiatura multifunzione consente agli uffici dell'Area 5<sup>^</sup> - "Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità, Mobilità" la produzione la copia e la riproduzione di documenti che anche dal punto di vista dell'immagine grafica, sono adeguati alle esigenze e alle aspettative degli uffici e dei cittadini;
- il Comune di Bassano del Grappa si è dotato di linee generali per l'organizzazione del sistema di stampa e riproduzione di documenti individuate con deliberazione di Giunta comunale n. 284 del 26 ottobre 2007;

Visti:

- l'art. 26 della Legge 488 del 23 dicembre 1999 (Legge Finanziaria 2000) e le successive modificazioni e integrazioni, che regola l'utilizzo delle centrali di committenza da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 17 febbraio 2009, relativo a "Tipologie di beni e servizi, per le quali le amministrazioni centrali e periferiche dello Stato, con esclusione degli istituti e scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, sono tenute ad approvvigionarsi mediante le convenzioni stipulate ex articolo 26 della legge n. 488/1999" - Pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 76 del 1° Aprile 2009;

Preso atto:

- che nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) di Consip spa risulta attiva dal 3 dicembre 2012 al 3 dicembre 2013 la Convenzione denominata "Fotocopiatrici 21" – Lotto 1 che prevede il noleggio full-service, con durata del contratto a scelta di 36, 48 o 60 mesi dalla data d'installazione, di apparecchiature multifunzione a colori di marca Sharp, modello MX4112N da 41 copie al minuto, con formato massimo di stampa in A3, materiali di consumo inclusi le cui caratteristiche sono descritte in dettaglio nella scheda allegata quale parte integrante al presente documento – allegato 1;
- che la convenzione individua le seguenti tre fasce di produttività: bassa che prevede fino a 3.150 copie b/n e fino a 1.350 copie colore a trimestre, media che prevede fino a 12.600

copie b/n e fino a 5.400 copie colore a trimestre e alta che prevede fino a 22.050 copie b/n e fino a 9.450 copie colore a trimestre;

- che la convenzione prevede la possibilità di realizzare un'eccedenza di copie\stampe illimitata al costo di € 0,00541 a copia per il b/n e € 0,03 a copia per il colore, per tutte tre le fasce di produttività;
- che la convenzione prevede anche un servizio opzionale di sicurezza che prevede, tra l'altro, la consegna all'Amministrazione degli hard disk sia al termine del noleggio sia a seguito di sostituzione per assistenza tecnica;
- che di tutti i costi della fornitura del relativi al lotto 1 riportati nell'allegato 2, parte integrante del presente atto;

#### Considerato

- le caratteristiche del contratto relative al lotto 1 della convenzione in argomento soddisfano pienamente le diverse esigenze di stampa, di copia e di riproduzione degli uffici dell'Area 5^ "Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità, Mobilità";

#### Ritenuto

- di optare per il contratto con la durata pari a 60 mesi poiché, in base all'esperienza acquisita con i contratti precedenti riguardanti apparecchiature equivalenti per tipologia a quelle previste dalla convenzione "Fotocopiatrici 21" – Lotto 1, si può certamente ritenere che i dispositivi in fase di acquisizione possano garantire inalterate per l'intera durata del contratto le caratteristiche e le prestazioni dichiarate;
- conveniente la scelta della fascia di bassa produttività in quanto la differenza tra i costi dei canoni delle diverse fasce di produttività corrisponde esattamente al costo del diverso numero di copie incluse nel canone e che pertanto scegliendo la fascia di produttività bassa si andrà a pagare l'esatto numero di copie effettuato anche nel caso i volumi di stampa o copia si riducessero nel tempo;
- di acquisire anche il servizio opzionale di sicurezza precedentemente descritto;
- infine per tutto quanto sopra esposto, di aderire alla convenzione "Fotocopiatrici 21" – Lotto 1 "per la fornitura di macchine per ufficio per copia e stampa (fotocopiatrici multifunzione) di fascia alta in noleggio e dei servizi connessi, ai sensi dell'articolo 26, legge 23 dicembre 1999 n. 488 e s.m.i. e dell'articolo 58, legge 23 dicembre 2000 n. 388" – allegato 3 parte integrante del presente atto - stipulata tra Consip spa e Sharp Electronics Italia S.p.A. di Milano 20141, Via Lampedusa 13 - P.IVA 09275090158, per la fornitura in noleggio per 60 mesi, di un'apparecchiatura multifunzione marca Sharp, modello MX4112N e dei servizi connessi e opzionali al costo di seguito riassunto

	<b>Imponibile annuale</b>	<b>Imponibile per 5 anni</b>
<b>Canone noleggio e servizi opzionali</b>	€ 832,64	€ 4.163,20
<b>Costo eccedenze stimato arrotondato</b>	€ 400,00	€ 2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.232,64</b>	<b>€ 6.163,20</b>

#### Precisato

- che il contratto sarà formalizzato tramite l'ordine al fornitore, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488 del 23 dicembre 1999 (Legge finanziaria 2000) e successive modificazioni e integrazioni.;
- che per effettuare l'ordinativo dovrà essere adottata la procedura telematica del negozio elettronico;

- l'ordine sarà inoltrato dal Responsabile del Servizio Informativo Comunale in quanto Punto Ordinate registrato al sistema di negozio telematico gestito da Consip e per questo dotato di firma digitale;
- che ai sensi dell'art. 26 comma 3-ter d.lgs. 81/2008 e s.m.i. viene prodotto il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza, allegato 4 parte integrante del presente atto, e che come precisato all'art. 11 della convenzione, il fornitore dovrà sottoscrivere per accettazione e farà parte integrante e sostanziale dei documenti contrattuali;

Vista

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 368 del 27 dicembre 2013 “*Esercizio provvisorio 2013: esercizio, gestione e piano esecutivo di gestione provvisori*”, preso atto dell’assegnazione provvisoria ai dirigenti e al segretario generale delle risorse di bilancio secondo le attribuzioni effettuate dal Piano Esecutivo di Gestione dell’esercizio 2012 e precisato in riferimento al punto 4 del dispositivo che trattasi di spese necessarie a garantire l’operatività degli uffici dell’Area 5^;

Visti:

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 285 del 21 luglio 1998;
- l’art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000;
- la circolare del Ministero dell’Interno n. FL 25/1997 del 01.10.1997;
- l’art. 163, del D. Lgs. 267/2000;

## DETERMINA

1. di approvare quanto espresso in premessa;
2. di aderire alla convenzione “*Fotocopiatrici 21*” – Lotto 1 per la fornitura a noleggio di apparecchiature multifunzione marca Sharp modello MX4112N, stipulata tra Consip - Concessionaria Servizi Informativi Pubblici - S.p.A., domiciliata in Roma, via Isonzo 19/E, società del Ministero dell’Economia, incaricata della gestione degli acquisti per le pubbliche amministrazioni, e Sharp Electronics Italia S.p.A. di Milano 20141, Via Lampedusa 13 - P.IVA 09275090158, attiva dal 3 dicembre 2012 al 3 dicembre 2013;
3. di acquisire dalla ditta aggiudicataria della convenzione Sharp Electronics Italia S.p.A., con la formula del noleggio *full service*, n. 1 apparecchiatura marca Sharp modello MX4112N completa dell’opzione “*sicurezza*” per gli importi di spesa annuali di seguito indicati:

	<b>Imponibile annuale</b>	<b>Imponibile per 5 anni</b>
<b>Canone noleggio e servizi opzionali</b>	€ 832,64	€ 4.163,20
<b>Costo eccedenze stimato arrotondato</b>	€ 400,00	€ 2.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.232,64</b>	<b>€ 6.163,20</b>

4. di approvare, ai sensi dell’art 26 comma 3-ter D. Lgs. 81/2008 e s. m. i., il documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (DUVRI) allegato 4 parte integrante del presente atto, che come precisato all’art. 11 della convenzione, il fornitore dovrà sottoscrivere per accettazione e farà parte integrante e sostanziale dei documenti contrattuali

5. di impegnare la spesa pluriennale per la fornitura comprensiva del canone annuale e del costo delle copie eccedenti stimate, IVA compresa, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000 gli importi complessivi annuali nel bilancio dell'esercizio finanziario di competenza, come di seguito indicato:

- anno 2013 euro 1.500,00 arrotondati al capitolo 980028 "Provveditorato - Noleggio macchine e attrezzature", TFSI 1020804;
- anno 2014 euro 1.500,00 arrotondati al capitolo 980028 "Provveditorato - Noleggio macchine e attrezzature", TFSI 1020804.

6. di provvedere con successivi atti agli impegni pluriennali relativi agli anni 2015, 2016 e 2017, sulla base dell'approvazione dei rispettivi bilancio di previsione;

7. di incaricare il responsabile del Servizio Informativo Comunale all'ordinativo *online* delle forniture, tramite il negozio elettronico predisposto nella piattaforma digitale della pubblica amministrazione, in quanto *Punto Ordinante* del sistema gestito da Consip spa, registrato al sistema delle convenzioni e dotato di firma digitale, nei termini indicati nel presente atto;

8. di provvedere al pagamento trimestrale posticipato dei corrispettivi della fornitura dietro presentazione di regolari fatture da parte del Fornitore a cui è stato affidato il noleggio full service, liquidate dal Dirigente dell'Area Economico Finanziaria, previa attestazione della regolarità della fornitura da parte dell'ordinante mediante bonifico bancario sul conto corrente bancario intestato al Fornitore presso Intesa san Paolo S.p.A. – filiale 2111, Codice IBAN IT IT75M0306909471000014000121;

9. di acquisire il codice identificativo di gara derivato dal CIG originario 4294431491.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	112332/2013
U	64/2014

.

.