



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	510 / 2013	Area	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	------------	-------------	-----------------------------

OGGETTO: ORDINE DIRETTO PER L'ACQUISTO SUL MEPA DI CARTA PER PLOTTER DESKJET 500 IN DUE FORMATI - AFFIDAMENTO ALLA DITTA COMAB DI PESCARA (PE) - IMPEGNO DI SPESA (CIG ZCE0978CC9)

IL DIRIGENTE

VISTA la necessità di procedere urgentemente all'acquisto di uno stock di rotoli di carta per plotter HP Deskjet 500 utilizzati per la stampa di planimetrie e progetti di grande formato, secondo i seguenti volumi e specifiche tecniche:

- a) n. 20 rotoli di carta da plotter, misure h. 61 x 50 mt (lunghezza)
- b) n. 20 rotoli di carta da plotter, misure h. 91,4 x 50 mt (")

(come da allegate schede prodotto, rispettivamente SUB 1 e SUB 2)

INTESO di procedere con acquisizione in economia, ai sensi del D Lgs 163/2006 (art 125), attivando come prescritto una ricerca dei predetti materiali tramite il portale Acquisti in rete (www.acquistinrete.it) sul mercato elettronico della Pubblica amministrazione (Mepa).

RISCONTRATO che i prodotti di che trattasi sono presenti nel catalogo del Me.PA e vengono offerti a condizioni di prezzo e tempistiche di consegna variabili da parte di più imprese accreditate operanti sulla piattaforma telematica;

CONSIDERATO che, a fronte dell'urgenza di disporre celermente dei referenti materiali, è necessario anzitutto verificare i tempi di attesa per la consegna degli stessi, e in secondo luogo le quotazioni più convenienti, confrontando le varie offerte in termini di rapporto qualità/prezzo;

VERIFICATO, in base a quanto stabilito al precedente punto, che l'offerta più rispondente alle esigenze è quella proposta dalla ditta COMAB, con sede a Pescara (PE), Via San Donato 3, PIVA 00136150687, che propone nel suo catalogo telematico i prodotti ricercati ai seguenti prezzi (IVA esclusa):

- a) rotoli di carta da plotter, misure h. 61 x 50 mt € 6,50 cad. (in multipli di 4 pzz)
- b) rotoli di carta da plotter, misure h. 91,4 x 50 mt € 8,40 cad. (in multipli di 4 pzz)

RITENUTO, tenuto conto sia dei tempi di attesa che della congruità dell'offerta, di affidare la fornitura di n. 20 rotoli di carta da plotter misure h. 61 x 50 mt di lunghezza e di n. 20 rotoli di carta da plotter, misure h. 91,4 x 50 mt di lunghezza alla ditta COMAB, che ha confermato per le vie brevi la propria disponibilità ad evadere celermente la commessa, prevedendo tempi anche più brevi (3/4 giorni) rispetto a quelli medi indicati (7 giorni) sul proprio catalogo telematico;

CONSIDERATO che la spesa per la fornitura dei materiali individuati ammonta complessivamente ad € 298,00 più IVA 21%, in tutto € 360,58 IVA compresa.

RAVVISATO che a tal fine si rende necessario procedere all'assunzione di un impegno di spesa per pari importo, da imputarsi al T.1 F.1 S.6 I.2 capitolo 980011 del PEG per la gestione del bilancio corrente esercizio in corso di stesura, che risulta sufficientemente capiente;

FATTO PRESENTE che l'affidamento in oggetto da luogo ad una transazione soggetta agli obblighi della "Tracciabilità dei flussi finanziari", di cui art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 così come modificata dal D.L. n. 187 del 12.11.2010, per cui si è proceduto a richiedere il CIG (ZCE0978CC9);

PRECISATO che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza, secondo la modalità prevista dal vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, mediante l'inoltro al fornitore di un Ordine Diretto firmato digitalmente dal Punto Ordinate, successivamente trasmesso attraverso la piattaforma telematica gestita da Consip Spa;

VISTI:

- la deliberazione consiliare del 10.05.2012 n. 22 "Approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012, della relazione previsionale e programmatica del bilancio pluriennale 2012/2014;
- la deliberazione n. 368 del 27/12/2012 ad oggetto "Esercizio provvisorio 2013: esercizio, gestione e Piano esecutivo di gestione provvisori";

Dato atto che nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 gli impegni di spesa devono essere assunti nel limite dei dodicesimi;

VISTI:

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 285 del 21 luglio 1998;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. FL25/1997 del 01.10.1997;
- l'art. 163 del T.U.E.L.;

DETERMINA

1. Di approvare quanto espresso in premessa .
2. Di affidare alla ditta COMAB con sede a Pescara (PE), Via San Donato 3, PIVA 00136150687 la fornitura dei seguenti materiali:
 - a) n. 20 rotoli di carta da plotter h. 61 x 50 mt
 - b) n. 20 rotoli carta da plotter, h. 91,4 x 50 mt
3. Di impegnare la somma di € 298,00 oltre IVA 21%, in totale € 360,58 per la fornitura in argomento;
4. Di imputare la spesa pari ad € 360,58 per i suddetti articoli al CAP 980011 (al T.1 F.1 S.6 I.2) del PEG per la gestione del bilancio corrente esercizio, in corso di stesura;
5. Di demandare al Responsabile di Economato quale P.O. incaricato ad effettuare acquisti per conto dell'Ente, di procedere all'inoltro, tramite la piattaforma di *e-procurement* gestita da Consip Spa, di un ordine diretto telematico relativamente ai due articoli richiesti, nelle quantità e con le specifiche indicate.

6. di dare atto che nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2013 gli impegni di spesa vengono assunti a norma dell'art. 163, commi 1 e 3, del T.U.E.L.;
7. di liquidare la suddetta spesa su presentazione di fattura una volta effettuato il riscontro di regolarità della fornitura;
8. di procedere al pagamento della stessa ad avvenuta liquidazione, mediante accredito delle spettanze sul conto corrente dedicato risultante dalla comunicazione trasmessa ai sensi di legge;
9. di dare atto che è stato richiesto il CIG (ZCE0978CC9) relativo alla fornitura in parola mediante accesso telematico al SIMOG.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	111318

Firmato digitalmente il 17/04/2013 da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA valida dal 24/02/2011 10:04:01 al 24/02/2014 01:00:00 -

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 17/04/2013 al 02/05/2013