



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	989 / 2013	Area	A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità, Mobilità
-----------------------	------------	-------------	--

OGGETTO: SERVIZIO DI RIPARAZIONE DEL REGISTRATORE DI CASSA FISCALE IN USO PRESSO IL MERCATO ORTOFRUTTICOLO. AFFIDAMENTO ALLA DITTA ALFA UFFICIO S.N.C DI BASSANO DEL GRAPPA.

IL DIRIGENTE

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 2000, circa l'esecutività dei provvedimenti che comportano impegni di spesa e la circolare del Ministero dell'Interno FL 25/1997 del 01.10.1997;
- lo Statuto comunale, ed in particolare l'art. 39 che disciplina le competenze dei Dirigenti;
- il Regolamento di contabilità ;
- il Decreto Sindacale n. 73087 del 29.12.2011 e ss.ii.;

VISTO l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e dato atto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa alla base del presente atto;

PRESO ATTO che in data 01/06/2013 si è verificato il blocco del funzionamento del registratore di cassa fiscale (mod. SWEDA S5 – matricola FT42104041) in uso al Mercato Ortofrutticolo;

SENTITA la Ditta “ALFA UFFICIO S.N.C”, con sede in Bassano del Grappa – via Emiliani, 21 C.F./p.iva 01878090248, affidataria del servizio di assistenza e manutenzione del suddetto registratore di cassa per l'anno in corso, la quale ha quantificato la spesa per l'intervento di riparazione in € 140,00, oltre I.V.A. 21%, per complessivi € 169,40;

DATO ATTO che il danno subito non rientra nella copertura del contratto in essere;

ATTESO che la fattispecie della fornitura del servizio di cui trattasi rientra tra quelli che possono eseguirsi in economia, con le modalità del cottimo fiduciario;

ACCERTATO di non aderire alla Convenzione stipulata dalla Consip S.p.A. per conto del Ministero del Tesoro, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della Legge 488/1999, in quanto tra le iniziative attivate e quelle in corso di attivazione non risultano compresi servizi analoghi per prestazioni a quello in discussione;

VISTA la legge 135/2012 e rilevato che da una ricerca sul portale Acquisti in rete del mercato elettronico della Pubblica amministrazione (Mepa) non risulta presente il servizio che qui trattasi;

CONSIDERATA pertanto la tipologia del servizio di cui trattasi, che rientra, per

natura e importo, nei servizi eseguibili in economia, ai sensi dell'art. 125, comma 10, del D.Lgs. 163/2006;

ACCERTATO che l'importo stimato del servizio rientra nelle soglie fissate dall'art. 125, comma 9, del D.Lgs. 163/2006 e dall'art. 2 del Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia;

RICHIAMATI al riguardo il Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con delibera del C.C. n. 8 del 27.03.2008, e la determinazione dirigenziale n. 382 del 20.03.2013 di individuazione delle tipologie di spese dell'Area V, ai sensi dell'art. 3 del predetto Regolamento, tra le quali è annoverata anche quella relativa al servizio di manutenzione di strutture, attrezzature, accessori ed arredi;

RITENUTO di affidare alla Ditta "ALFA UFFICIO S.N.C", con sede in Bassano del Grappa – via Emiliani, 21 C.F./p.iva 01878090248, l'intervento di riparazione del registratore di cassa fiscale (mod. SWEDA S5 – matricola FT42104041) in uso al Mercato Ortofrutticolo per la spesa di € 140,00, oltre I.V.A. 21%, per complessivi € 169,40, ritenuta congrua;

DATO ATTO che la suddetta spesa non è soggetta a pubblicazione in quanto l'importo complessivo delle concessioni attribuite al beneficiario nell'anno corrente è inferiore a € 1.000,00 ai sensi del comma 5 del D.L. 83/2012;

tutto ciò premesso,

DETERMINA

- 1.** di affidare alla Ditta "ALFA UFFICIO S.N.C" con sede in Bassano del Grappa – via Emiliani, 21 C.F./p.iva 01878090248 il servizio di riparazione del registratore di cassa fiscale (mod. SWEDA S5 – matricola FT42104041) in uso al Mercato Ortofrutticolo, per la somma di € 169,40 imputandola al Tit.I - Funz.11 - Serv. 02 - Int. 3 - Cap. 246900 - "Manutenzione immobili ed impianti"- del Bilancio 2013;
- 2.** di procedere al pagamento della spesa in causa, entro il limite massimo del presente impegno, su presentazione di apposita fattura, liquidata dal Dirigente Area V^, previa verifica ed attestazione della regolarità del servizio;
- 3.** di trasmettere il presente provvedimento al sistema di controllo di gestione, ai sensi del comma 3 bis dell'art. 26 della Legge 488/1999, come modificato dalla Legge 191/2004;
- 4.** di non procedere alla stesura della dichiarazione di cui al comma 3-bis, secondo periodo, dell'art. 26 della L. 488/1999, così come modificato dalla L. 191/2004, inderente al rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dello stesso articolo, in quanto la totale assenza di BENI/SERVIZI analoghi a quelli in fase di acquisizione, nelle Convenzioni Consip attive o nel Mercato Elettronico della P.A., non consente di effettuare la procedura di comparazione disposta dal comma 3 citato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	112415/0