



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	161 / 2014	<b>Area</b>	Staff
-----------------------	------------	-------------	-------

OGGETTO: **ACCERTAMENTO SANITARIO OCULISTICO PERSONALE  
DIPENDENTE ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA CIG N. ZBF0DAF8D6**

### IL DIRIGENTE

Premesso che con determinazione n. 233 del 25/2/2013 è stato aggiudicato il servizio di medico competente e sorveglianza sanitaria di cui al D.Lgs. 9.4.2008 n. 81 alla ditta Romano Medica s.a.s. di Gnesotto Fabio di Romano d'Ezzelino;

Constatato che a seguito dell'effettuazione di visite mediche periodiche la dott.ssa Scalco Manuela, con mansioni di medico competente, ha segnalato che un dipendente deve essere sottoposto a visita oculistica specialistica, come da documentazione agli atti;

Visto il prezzo per le suddette visite in vigore presso l'USL n. 3 di Bassano del Grappa;

Ritenuto di dover assumere il relativo impegno di spesa;

Dato atto che non è attivata alcuna convenzione Consip per la tipologia del servizio in oggetto né la stessa è prevista nel mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Dato atto che con deliberazione n. 101 del 23.12.2013 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, la relazione previsionale e programmatica, il bilancio pluriennale 2014 – 2016;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 285 del 21.7.1998;

### D E T E R M I N A

1. di sottoporre il dipendente segnalato dal Medico del lavoro dott.ssa Scalco Manuela, come risulta dalla documentazione agli atti, a visita oculistica specialistica presso l'USL n. 3 di Bassano del Grappa;
2. di imputare la spesa prevista in € 70,00 sulla Scheda 490035 "Sorveglianza sanitaria" che secondo la nuova riclassificazione di cui al D.Lgs. 118 del 2011 corrisponde alla Missione 1 – Programma 10 – Titolo 1 macroaggregato 0103 del bilancio c.e.;
3. di dare atto altresì che la stipulazione del contratto avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, con la previsione di un'esplicita clausola di condizione risolutiva, ai sensi dell'art. 1 comma 3 del Decreto legge 6.7.2012, n. 95, in cui l'evento dedotto in condizione è costituito dalla disponibilità di una convenzione consip avente ad oggetto la tipologia di servizio in oggetto;
4. di provvedere al pagamento della prestazione fornita entro il limite massimo del presente impegno, dietro presentazione di regolare fattura liquidata dal Dirigente dell'Area, previa verifica e attestazione da parte del capo servizio o capo unità operativa competente, della regolarità qualitativa e quantitativa della prestazione;
5. di dare atto che la spesa verrà sostenuta e pagata nel corso dell'anno 2014.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	1421/0