



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	518 / 2014	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	------------	-------------	----------------------

OGGETTO: AMPLIAMENTO DEL MUSEO CIVICO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI E FORNITURE CONNESSE ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA MOSTRA PAESAGGIO URBANO NELLA MAPPA DEI BASSANO

IL DIRIGENTE

Richiamata la relazione previsionale e programmatica 2013-2015, nella quale si prevede al Programma 160 *Cultura*, Progetto 1430 *Gestione Museo*:

- la progettazione museologica per l'allestimento della nuova sezione "Storia della Città" in previsione dell'utilizzo degli spazi nuovi e quelli ricavati dal trasferimento della Biblioteca nella nuova struttura;
- la progettazione e la realizzazione del *concept*, dell'immagine coordinata e del marchio relativo alle strutture museali e ed espositive cittadine;

Premesso che nel 2014 verrà riaperto il piano terra del Museo Civico dopo i lavori di riqualificazione e completamento dello stesso iniziati a fine 2012 e che per celebrare tale occasione saranno organizzate due mostre temporanee, prevista nella relazione revisionale e programmatica 2014-2016 approvata con deliberazione C.C. n. 101 del 23.12.2013:

- 1) *Paesaggio urbano nella mappa dei Bassano*, incentrata sulla cosiddetta Mappa Dalpontiana e sull'assetto urbanistico di Bassano nel XVI secolo;
- 2) *Michelangelo Buonarroti i capolavori grafici*, da allestire in salone Dalpontiano e basata sul confronto tra le opere del grande pittore bassanese ed una quindicina di disegni realizzati dal coevo maestro aretino;

Preso atto che per l'organizzazione della prima mostra temporanea è necessario provvedere ai seguenti affidamenti:

1. fornitura e consegna di n. 8 vetri (n. 2 da cm 141x137 e n. 6 da cm 86x125) accoppiati, molati e di spessore cm 3+3;
2. fornitura e consegna di n. 12 confezioni di etichette trasparenti per stampanti laser 210x297 mm necessarie per la stampa delle didascalie da apporre nei pressi delle opere esposte;
3. fornitura e consegna di n. 100 fogli di cartoncino per passepartout 20x180cm, spessore 1,4 mm;
4. servizio di stampa di n. 300 copie del catalogo della mostra *Paesaggio urbano nella mappa dei Bassano*;

Vista la l. 135/2012 e ritenuto di procedere ad una ricerca dei predetti materiali tramite il portale Acquisti in rete (www.acquistinrete.it) sul mercato elettronico della Pubblica amministrazione (Mepa);

Dato atto che i prodotti sub 1 e sub 3 non sono presenti sul catalogo del Mepa;

Esperita dunque, per quanto concerne la fornitura sub 1, un'indagine di mercato tra tre ditte specializzate nel settore e dato atto che il miglior preventivo è stato prodotto, con nota protocollo generale n. 19912 del 21/03/2014, dalla Vetreria Zuliani di Fabio Zuliani di Pove del Grappa (VI) per un importo complessivo di € 300,72 (iva esclusa), pari ad € 366,88 (iva inclusa);

Condotta un'indagine di mercato per la fornitura sub. 3 tra due operatori economici e preso atto che il miglior preventivo è stato prodotto dalla ditta di Sarcedo (VI) con un preventivo complessivo di € 417,20 (iva esclusa), pari ad € 508,94 (iva inclusa);

Vista la determinazione dirigenziale registro unico n. 182 del 12/02/2014 con la quale vengono individuate le modalità di verifica della congruità delle offerte ricevute;

Valutate congrue le offerte delle ditte Vetreria Zuliani di Fabio Zuliani e Caneva Ruggiero essendo stata espletata un'indagine di mercato tra almeno due operatori economici specializzati nel settore garantendo i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, rotazione e proporzionalità;

Verificato, per quanto riguarda la fornitura sub. 2, le varie offerte presenti sul mercato elettronico e ritenuto di procedere all'acquisto mediante ordine diretto a favore della ditta Soluzione Ufficio srl di Sandrigo (VI), per un importo di € 228,00 (iva esclusa), pari ad € 278,16 (iva inclusa), in quanto tale prezzo offerto è risultato essere il migliore tra quelli presenti a catalogo;

Dato atto, infine, in relazione al servizio di stampa sub. 4, dell'opportunità di affidare detto servizio alla ditta Grafiche Antiga di Crocetta del Montello (TV), la quale, affidataria in seguito ad RDO sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di un servizio di stampa analogo (v.catalogo della mostra su Bruno Breggion – determinazione dirigenziale n. 1599/2013) ha proposto di mantenere le medesime condizioni qualitative economiche, pari ad € 2.912,00 (iva al 4% inclusa), la cui congruità è attestata dalla precedente indagine di mercato effettuata;

Ritenuto pertanto di affidare le suddette forniture e servizi, evidenziando che i relativi contratti di appalto saranno perfezionati tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, in base a quanto stabilito dal vigente regolamento per le spese in economia, e mediante procedura telematica sul modello predisposto dal sistema di *e-procurement* firmato digitalmente dal Punto Ordinante;

Evidenziato che tali spese rientrano tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;

Vista la citata deliberazione G.C. 17/09/2013 n°2265 “Piano esecutivo di gestione 2013” legalmente esecutiva;

Dato atto che con deliberazione C.C. n. 101 del 23.12.2013 è stato approvato il bilancio 2014 e i relativi allegati;

Visti:

- Part. 39 “Competenza dei Dirigenti” dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 18/07/2013, integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 13/10/1999 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 28/06/2006;

- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 285 del 21/07/1998;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 218 del 10/09/2013 avente ad oggetto "approvazione termini conclusione procedimenti amministrativi del Comune di Bassano del Grappa";
- l'art. 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il DLgs 23/06/2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- **il DPCM 28/12/2011** "Sperimentazione della disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, di cui all'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118"
- **l'allegato 1 al DPCM 28/12/2011 "Principio della competenza finanziaria"** che prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. E' in ogni caso, fatta salva la piena copertura finanziaria degli impegni di spesa giuridicamente assunti a prescindere dall'esercizio finanziario in cui gli stessi sono imputati.;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate ed approvate, le seguenti forniture /prestazioni di servizi , impegnando la somma complessiva di € 4.065,98 (comprensiva di Iva) ed imputandola secondo lo schema riportato:

	oggetto della prestazione/fornitura	Creditore	CIG	Importo (comprensivo di IVA)	Capitolo (bilancio 2014)
1	fornitura e consegna di n. 8 vetri (n. 2 da cm 141x137 e n. 6 da cm 86x125) accoppiati, molati e di spessore cm 3+3	Vetreria Zuliani di Fabio Zuliani di Pove del Grappa (VI)	XAE0D7CC59	€ 366,88	Capitolo 300112 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103)
2	fornitura e consegna di n. 12 confezioni di etichette trasparenti per stampanti laser 210x297 mm	Soluzione Ufficio srl di Sandrigo (VI)	X860D7CC5A	€ 278,16	Capitolo 300112 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103)
3	fornitura e consegna di n. 100 fogli di cartoncino per passepartout 20x180cm, spessore 1,4 mm	Caneva Ruggiero di Sarcedo (VI)	X5E0D7CC5B	€ 508,94	Capitolo 300112 (dlgs 118/2011 – missione 5,

					programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103)
4	servizio di stampa di n. 300 copie del catalogo della mostra <i>Paesaggio urbano nella mappa dei Bassano</i> ;	Grafiche Antiga di Crocetta del Montello (TV)	X360D7CC5C	€ 2.912,00	Capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103)

2. di perfezionare tali affidamenti tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, in base a quanto stabilito dal vigente regolamento per le spese in economia, e mediante procedura telematica sul modello predisposto dal sistema di *e-procurement* firmato digitalmente dal Punto Ordinate, dando atto che le relative obbligazioni diventeranno esigibili nel corso del 2014;
3. di dare atto che tali spese rientrano tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;
4. di procedere al pagamento delle relative spese in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidate dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa delle forniture e dei servizi affidati, senza l'espletamento di ulteriori formalità;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1884/0
U	1885/0
U	1886/0
U	1887/0