



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1252 / 2014	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: ISCRIZIONE AGLI INCONTRI DI STUDIO ORGANIZZATI DALL'A.N.U.S.C.A. A VICENZA NEI GIORNI 14-23-30 OTTOBRE 2014. CODICE CIG X0B10185C3.

IL DIRIGENTE

Premesso che l'A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe), ha organizzato nei giorni 14 - 23 - 30 Ottobre 2014, ha organizzato a Vicenza, presso la Sala del Consiglio della Circoscrizione n° 4, sita in Via Turra n° 70 (Parco Città), degli Incontri di Studio per l'aggiornamento e la riqualificazione professionale di Amministratori ed Operatori dei Servizi Demografici sui seguenti temi:

- Martedì 14/10/2014 "Documentazione amministrativa e certificazioni, Utenti allo sportello; L'anagrafe difficile";
- Giovedì 23/10/2014 "Innovare, semplificare, migliorare: le nuove tecnologie nei Servizi Demografici";
- Giovedì 30/10/2014 "Cittadinanza, cognome, trascrizioni, procedure per lo Stato Civile"

Visto che i lavori si articoleranno sui diversi aspetti importanti, sia delle attività dell'Ufficio Anagrafe, che dell'Ufficio di Stato Civile;

Considerato che l'evento costituirà un'opportunità fondamentale per il confronto di idee e di esperienze, non solo tra gli operatori dei Servizi Demografici, ma anche con gli esperti dell'A.N.U.S.C.A.;

Ritenuto opportuno, in considerazione dell'importanza e dell'attualità delle materie trattate, che a detto convegno partecipino di seguito specificati, in ruolo presso i Servizi Demografici del Comune di Bassano del Grappa:

- Lancerin Laura - istruttore amministrativo cat. C
- Venezian Giuseppe - istruttore amministrativo cat. C
- Agostini Anna Maria - istruttore amministrativo cat. C
- Tasca Franco - istruttore direttivo cat. D
- Bertoncetto Michele - istruttore direttivo cat. D - in qualità di componente provinciale del comitato A.N.U.S.C.A.;

Preso atto che la quota di partecipazione ammonta complessivamente ad Euro 290,00= I.V.A. esente;

Visti:

- il regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n° 135 del 18/10/1995;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n° 285 del 21.07.1998;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n° 101 del 23/12/2013 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, della relazione previsionale e programmatica, del bilancio

pluriennale 2014-2016, del programma triennale dei lavori pubblici 2014-2016 e del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari”;

- l’art.107 del Decreto Legislativo 18/08/2000, n° 267 “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali*”;

D E T E R M I N A

1. di iscrivere i seguenti dipendenti in ruolo presso i Servizi Demografici del Comune di Bassano del Grappa:
 - Lancerin Laura - istruttore amministrativo cat. C
 - Venezian Giuseppe - istruttore amministrativo cat. C
 - Agostini Anna Maria - istruttore amministrativo cat. C
 - Tasca Franco - istruttore direttivo cat. D
2. di dare atto che il dipendente Bertoncetto Michele - istruttore direttivo cat. D - presenzierà a suddetto corso in qualità di componente provinciale del comitato A.N.U.S.C.A.;
3. di concedere ai suddetti dipendenti il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione al suddetto convegno, previa presentazione della relativa documentazione;
4. di provvedere al pagamento della quota di partecipazione, ammontante complessivamente ad Euro 290,00= I.V.A. esente, mediante bonifico bancario intestato all’ANUSCA S.r.l. (Viale Delle Terme, 1056/a – 40024 Castel San Pietro Terme BO), presso la CARISBO Agenzia di Castel San Pietro Terme IBAN: IT-49 T 06385 36750 07400012197E, specificando come causale di versamento come di seguito *Incontri di studio del 14-23-30 Ottobre 2014 a Vicenza*;
5. di imputare la spesa complessiva di Euro 290,00= al Capitolo 300193 *Formazione Area 2* del bilancio c.e. – Missione 12 *Diritti sociali, politiche sociali e famiglia* – Programma 7 *Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali* - Titolo 1 *Spese correnti* - Macroaggregato 103 *Acquisto di beni e servizi*;
6. di dare atto che, ai sensi della Legge n° 136/2010 disponente gli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il codice C.I.G. n° X0B10185C3;
7. di dare atto che, ai sensi l’allegato 1 al DPCM 28/12/2011 “*Principio della competenza finanziaria*”, l’obbligazione giuridica, avrà scadenza nel corso dell’esercizio finanziario 2014.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	4081/0

Firmato digitalmente il 25/09/2014 da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA valida dal 15/11/2013 10:47:46 al 15/11/2016 01:00:00 - Firmato digitalmente il 25/09/2014 da Francesco Frascati / INFOCERT SPA valida dal 30/11/2012 12:01:00 al 30/11/2015 01:00:00 -

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 25/09/2014 al 10/10/2014