



## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1698 / 2014	<b>Area</b>	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: **BANDO A SOSTEGNO PAGAMENTO TARI/TASI. INDIVIDUAZIONE BENEFICIARI CONTRIBUTO.**

### IL DIRIGENTE

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 235 del 23/09/2014 avente ad oggetto “Approvazione criteri per l'erogazione di contributi a sostegno pagamento tari-tasi” con la quale vengono individuati i destinatari degli eventuali contributi e le modalità di determinazione delle graduatorie dei beneficiari e dell'importo del contributo;

**Ricordato** che l'iniziativa trova copertura economica al capitolo 287503 “Fondo Sostegno IUC” del bilancio (estremi riclassificazione D.Lgs. 118/2011 codifica ministeriale 12.05.1.0104);

**Richiamata** altresì la determinazione dirigenziale 1301/2014 avente ad oggetto “Approvazione schema bando comunale erogazione contributi a sostegno pagamento TARI/TASP” con la quale è stato approvato lo schema di bando e in particolare quanto sotto indicato:

*“Attesa la limitata disponibilità di fondi, l'Amministrazione comunale stilerà due graduatorie:*

- A) graduatoria dei richiedenti che siano **proprietari** dell'immobile adibito ad abitazione principale
- B) graduatoria dei richiedenti che siano **affittuari** dell'immobile adibito ad abitazione principale

*In proporzione al numero di domande idonee pervenute, l'Amministrazione per ciascuna delle due graduatorie costituirà uno specifico distinto fondo nei limiti dello stanziamento di bilancio previsto.*

*Ciascuna graduatoria sarà redatta tenendo conto del valore crescente dell'ISEE e l'entità del contributo da erogare sarà proporzionata sia al valore ISEE che all'importo pagato dal richiedente così come risultante dalla documentazione obbligatoriamente prodotta all'Amministrazione fino a concorrenza massima del relativo fondo costituito dal Comune a favore della singola graduatoria. A parità di ISEE e in caso di esaurimento del fondo, il contributo sarà concesso prioritariamente al nucleo che ha presentato l'istanza per primo secondo la data di arrivo della domanda al protocollo.*

*Non saranno considerate le domande per le quali il contributo finale spettante risulti inferiore ad euro 30,00.”*

**Dato atto** dell' istruttoria del 22.12.2014 depositata agli atti dei competenti uffici dei servizi sociali sull'esito del procedimento avente ad oggetto gli elenchi dei richiedenti il contributo (proprietari e affittuari) con l'importo della spesa sostenuta e documentata e l'elenco invece dei richiedenti esclusi:

- richiedenti proprietari n.104
- richiedenti affittuari n. 128
- elenco esclusi n. 48
- totale richiedenti 280.

**Dato atto** del parere positivo espresso dalla Giunta in data 22/12/2014, alla luce dell'istruttoria sopra citata, di provvedere al rimborso integrale del pagamento sostenuto dai richiedenti ammessi a contributo;

**Ritenuto opportuno** pertanto, conseguentemente, approvare le graduatorie dei beneficiari del contributo a sostegno pagamento TARI/TASI indicate negli allegati A) graduatoria affittuari e graduatoria proprietari con gli importi e le modalità di pagamento ivi specificati e precisamente:

- Graduatoria Affittuari: n. 128 beneficiari per un contributo totale di euro 25.084,61
- Graduatoria proprietari: n. 104 beneficiari per un contributo totale pari ad euro 26.812,65

Totale complessivo: euro 51.897,26

**Ritenuto opportuno** altresì approvare l'elenco degli esclusi denominato Allegato B) (48) per le motivazioni ivi espresse;

**Ritenuto** di assumere formale impegno di spesa per euro **51.897,26** al capitolo 287503 "*Fondo Sostegno IUC*" del bilancio (estremi riclassificazione D.Lgs. 118/2011 codifica ministeriale 12.05.1.0104);

**Ritenuto** di liquidare e pagare ai beneficiari del contributo in oggetto individuati negli allegati A) (Affittuari e Proprietari) gli importi di fianco a ciascuno indicati secondo le modalità nel medesimo documento indicate imputando la spesa all'impegno da assumere al capitolo 287503 "*Fondo Sostegno IUC*" del bilancio (estremi riclassificazione D.Lgs. 118/2011 codifica ministeriale 12.05.1.0104);

**Dato atto** che la spesa sarà sostenuta entro il 31/12/2014;

**Dato atto** infine che i dati completi inerenti i beneficiari sono depositati presso i competenti uffici dei Servizi Sociali della scrivente Amministrazione per la tutela di cui al D.lgs 296/2003 (Privacy) e trasmessi al settore Ragioneria per quanto di competenza unitamente all'ID di pubblicazione in rete.

**Visto** l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza), del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;

**Visto** lo Statuto Comunale approvato con delibera di C.C. n. 73 del 14.07.03;

**Visto** il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.135 del 18/10/1995;

**Richiamato** il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n334 in data 17.12.2013 ;

**Vista** la Delibera CC n. 101 del 23.12.2013 avente ad oggetto l'Approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2014, della relazione previsionale e programmatica, del bilancio pluriennale 2014-2016, del programma triennale dei lavori pubblici 2014-2016 e del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari;

**Dato atto** altresì che la spesa di cui alla presente determinazione risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in ottemperanza al disposto dell'art. 9, comma 1, letta. a) n. 2, del D. L. 78/2009, convertito nella Legge 102 del 03.08.2009;

**Dato atto** infine che nell'adozione del presente provvedimento sono rispettate le azioni previste nella deliberazione di Giunta Comunale Reg. Delib. n. 266 del 04 novembre 2014 per il conseguimento dell'obiettivo di stabilità 2014, come definite anche con determinazione Reg. Gen. n. 1430/2014 di riduzione degli impegni di spesa per l'Area Seconda;

**Visto** il Piano esecutivo di gestione esercizio finanziario 2014 approvato con DGC 301 del 09.12.2014;

#### **d e t e r m i n a**

1. di confermare la premessa narrativa quale parte integrante del presente provvedimento;

2. di approvare le graduatorie dei beneficiari del contributo a sostegno pagamento TARI/TASI indicate negli allegati A) con gli importi ivi specificati e precisamente:
  - Graduatoria Affittuari: n. 128 beneficiari per un contributo totale di euro 25.084,61
  - Graduatoria Proprietari: n. 104 beneficiari per un contributo totale pari ad euro 26.812,65

Totale complessivo: euro 51.897,26
3. di escludere dall'erogazione del contributo gli istanti indicati nell'allegato B) per le motivazioni ivi espresse (n.48 istanti);
4. di assumere conseguentemente formale impegno di spesa per euro **51.897,26** al capitolo 287503 "*Fondo Sostegno IUC*" del bilancio (estremi riclassificazione D.Lgs. 118/2011 codifica ministeriale 12.05.1.0104);
5. di liquidare e pagare ai beneficiari del contributo in oggetto individuati negli allegati A) gli importi di fianco a ciascuno indicati secondo le modalità nel medesimo documento indicate imputando la spesa all'impegno da assumere al capitolo 287503 "*Fondo Sostegno IUC*" del bilancio (estremi riclassificazione D.Lgs. 118/2011 codifica ministeriale 12.05.1.0104);
6. di dare atto che la spesa sarà sostenuta entro il 31/12/2014;
7. di dare atto che i contributi di cui al presente provvedimento sono soggetti alla pubblicità in rete e saranno pubblicati a seguito dell'esecutività del presente provvedimento;
8. di dare atto che i dati completi inerenti i beneficiari sono depositati presso i competenti uffici dei Servizi Sociali della scrivente Amministrazione per la tutela di cui al D.lgs 296/2003 (Privacy) e trasmessi al settore Ragioneria per quanto di competenza unitamente all'ID di pubblicazione in rete.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	4813