



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	543 / 2015	<b>Area</b>	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	------------	-------------	-----------------------------

**OGGETTO: ACQUISIZIONE DI MATERIALI DIVERSI PER ELEZIONI REGIONALI  
e AFFIDAMENTI E RELATIVI IMPEGNI DI SPESA**

### IL DIRIGENTE

Vista le note del Servizio Elettorale prott. nn. 23109 del 23.04.2015 e n. 27240 del 26.04.2015 con cui si chiede di provvedere all'acquisto di materiali diversi per le elezioni regionali 2015, e precisamente:

- a) n. 82 manifesti 57AR personalizzati per convocazione della Commissione Elettorale Comunale;
- b) n. 50 kit lenzuola monouso in tessuto non tessuto (n. 2 lenzuola più federa);

### RICHIAMATI:

- il D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. (*Codice dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE*), in particolare l'art. 125 (*Lavori servizi e forniture in economia*)
- il D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., con cui è stato emanato il Regolamento con cui è stata introdotta la disciplina attuativa ed esecutiva del Codice dei Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27.03.2008 e ss.mm.ii, in particolare quanto stabilito all'art. 9 (Affidamento diretto);

VISTO l'art. 26 comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come modificato dalle successive leggi finanziarie e di stabilità;

### VISTE:

- la Legge 6 luglio 2012, n. 94 (spending review -1) di conversione in Legge, con modificazioni, del DL 7 maggio 2012, n. 52, recante "Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica";
- la Legge 23 luglio 2012, n. 119 di conversione in Legge, con modificazioni, del DL 6 giugno 2012, n. 73, recante "Disposizioni urgenti in materia di qualificazione delle imprese e di garanzia globale di esecuzione";
- la Legge 7 agosto 2012, n. 134 (decreto crescita) di conversione in Legge, con modificazioni, del DL 22 giugno 2012, n. 83, recante "Misure urgenti per la crescita del Paese";
- la Legge 7 agosto 2012, n. 135 (spending review -2) di conversione in Legge, con modificazioni, del DL 6 luglio 2012, n. 95, recante "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa

pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario”;

VERIFICATO presso la postazione del punto istruttore Resp.le Uff. Economato Provveditorato dott.ssa Paola Tecchio (27.04.2015) che la Consip S.p.a., Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni attinenti i materiali oggetto di acquisizione, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 della citata Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii;

VERIFICATO presso la postazione del punto istruttore Resp.le Uff. Economato Provveditorato dott.ssa Paola Tecchio (27.04.2015) che nel MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), istituito ai sensi dell'art. 328, comma 1, del Regolamento di cui al Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207

- ESISTE almeno un bando attivo attinente la fornitura in oggetto sub a), al quale poter aderire ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27/12/2006, così come modificata dalla Legge n. 94 del 6/07/2012, e precisamente il bando (iniziativa) denominato “CANCELLERIA 104 - Cancelleria ad uso ufficio e didattico” che include il “prodotto” “stampati tipografici” a cui sono riconducibili manifesti 57 AR;
- ESISTE almeno un bando attivo attinente la fornitura in oggetto sub b), al quale poter aderire ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296 del 27/12/2006, così come modificata dalla Legge n. 94 del 6/07/2012, e precisamente il bando (iniziativa) denominato “MIS104 - Materiale igienico sanitario, beni raccolta rifiuti e sacchi e attivatori-materiale igienico sanitario” al quale è associato il metaprodotto “lenzuolini sanitari” ed a cui è riconducibile il beni richiesti dal Servizio Elettorale (kit lenzuola monouso);

VERIFICATO che i materiali richiesti appartengono all'elenco delle tipologie di beni e servizi individuati dalla determinazione dirigenziale n. R.U. 774/2008 recante “Determinazione ai sensi dell'art. 3 del vigente Regolamento per l'acquisto di beni e servizi in economia”;

INTESO, pertanto, di procedere all'acquisizione di :

- n. 82 manifesti 57-AR personalizzati per convocazione della Commissione Elettorale Comunale;
- n. 50 kit lenzuola monouso in tessuto non tessuto (n. 2 lenzuola più federa);

INDIVIDUATI all'interno del Mepa, da parte del punto istruttore incaricato, i seguenti codici prodotto:

- modello 57AR, codice “09”, prezzo unitario € 1,60 oltre IVA che corrisponde al prodotto sopra indicato (lett. a)), offerto dalla TIPOGRAFIA B.M. DI BAX SERGIO E MASTRANGELO ANGELO SALVATORE SNC di MASSAFRA (TA), VIA ARISTOSSENSO 29, p.iva 01091740736;
- kit lenzuola, codice “KIT.033”, prezzo unitario € 1,80 oltre IVA che corrisponde al prodotto sopra indicato (lett. b)), offerto dalla ANAHITA SRL di CATANIA (CT), via CAVE VILLARA' 9/A, p.iva 04780040871;

VERIFICATO (27.04.2015) che rispetto ai suddetti codici non sono presenti altri prodotti più convenienti, e che dunque risultano congrue ed opzionabili le offerte degli operatori economici precitati;

INTESO di procedere all'acquisto di:

- n. 82 manifesti 57AR a mezzo ODA sul Mepa nei confronti dell'impresa TIPOGRAFIA B.M. DI BAX SERGIO E MASTRANGELO ANGELO SALVATORE SNC di MASSAFRA (TA), VIA ARISTOSSENSO 29, per una spesa complessiva di € 131,20 oltre IVA, pari € 160,06 finali onnicomprensivi (trasporto incluso);
- n. 50 kit lenzuola monouso a mezzo ODA sul Mepa nei confronti dell'impresa ANAHITA SRL di CATANIA (CT), via CAVE VILLARA' 9/A, p.iva 04780040871 per una spesa complessiva di € 90,00 oltre IVA, pari € 109,80 finali onnicomprensivi (trasporto incluso);

VISTO il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

STABILITO che il contratto, relativo a ciascuna delle forniture che si intendono attivare, sarà stipulato, ai sensi dell'art. 15 del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, in forma di scrittura privata e si perfezionerà con l'invio telematico di un documento predisposto dal gestore della piattaforma telematica ed inviato al fornitore una volta firmato digitalmente dal Resp.le di Economato, punto ordinante incaricato di effettuare acquisti di beni per conto del Comune di Basasno del Grappa;

ACCERTATO che, in ottemperanza al disposto di cui all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini." così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, le spese da assumersi per i materiali descritti in narrativa risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

STABILITO di assumere idonei impegni di spesa per le forniture che necessitano, con le seguenti imputazioni:

Cap. 16220  
"Spese per elezioni"

Cap. 100020  
"Spese per attività  
elettorale -  
Organizzazione tecnica"

Missione 99  
Programma 1  
Titolo 7  
Macroaggregato 702  
€ 160,06 per la fornitura  
di 82 manifesti 57AR  
di cui € 28,86 per iva da  
versare all'erario ex art.  
17-ter del DPR 633/72  
(Decreto IVA);

Missione 99  
Programma 1  
Titolo 7  
Macroaggregato 702  
€ 109,80 per la fornitura  
di n 50 kit lenzuola  
monouso di cui € 19,80  
per iva da versare  
all'erario ex art. 17-ter del  
DPR 633/72 (Decreto  
IVA);

Scadenza obbligazione  
31.12.2015  
in conto del bilancio c.e. (2015).

Scadenza obbligazione  
31.12.2015

INTESO di demandare al Resp.le del Servizio Economico Finanziario, punto ordinante incaricato per conto dell'Ente agli acquisti attraverso la procedura in rete gestita da Consip S.p.a., la sottoscrizione dei contratti generati dal sistema di *e-procurement* e la successiva trasmissione per via telematica alle ditte degli ordinativi di fornitura;

STABILITO, relativamente a ciascun affidamento, di acquisire il CIG, in quanto soggetti agli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;

VISTI:

- la deliberazione di C.C. n. n. 109 del 22/12/2014 con la quale è stato approvato l'atto presupposto Documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015 – 2017;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 27.03.2008;
- il Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27.03.2008 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17 dicembre 2013;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto ministeriale del Ministro dell'economia e delle finanze del 1 ottobre 2013;
- il D.Lgs. n. 163/2006 (Codice degli Appalti) e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico degli Enti Locali);
- il D.L. 24 aprile 2014, n. 66 recante "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale", in particolare l'art. 9 recante "Acquisizione di beni e servizi attraverso soggetti aggregatori e prezzi di riferimento", convertito in Legge n. 89/2014;
- la Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- la Legge n. 190/2014 (Legge di Stabilità per il 2015, art. 1, commi 629 e segg.);
- il DPR 633/72 (Decreto IVA) e ss.mm.ii., in particolare l'art. 17-ter;

tutto ciò premesso,

### **DETERMINA**

1. di approvare quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente riportato, e di affidare la fornitura di:
  - n. 82 manifesti 57 AR – cod. "09" - alla TIPOGRAFIA B.M. DI BAX SERGIO E MASTRANGELO ANGELO SALVATORE SNC di MASSAFRA (TA), VIA ARISTOSSENO 29, p.iva 01091740736 per una spesa complessiva di € 131,20 oltre IVA, pari € 160,06 finali onnicomprensivi (trasporto incluso);
  - n. 50 kit lenzuola monouso in tessuto non tessuto (n. 2 lenzuola più federa) - cod. KIT.033" – all'impresa ANAHITA SRL di CATANIA (CT), via CAVE VILLARA' 9/A, p.iva 04780040871 per una spesa complessiva di € 90,00 oltre IVA, pari € 109,80 finali onnicomprensivi (trasporto incluso);
2. di procedere all'acquisto del materiale sopra indicato mediante inoltra agli operatori economici precitati di un ordine di acquisto (ODA) tramite il portale di e-procurement di Consip Spa;
3. di dare atto che i rapporti con le imprese affidatarie verranno formalizzati tramite la piattaforma telematica di Consip S.p.a., e che la scritture private generate dal sistema (ODA) verranno regolarmente protocollate;

4. STABILITO di assumere idonei impegni di spesa per le forniture che necessitano, con le seguenti imputazioni:

Cap. 16220  
“Spese per elezioni”

Missione 99

Programma 1

Titolo 7

Macroaggregato 702

€ 160,06 per la fornitura  
di 82 manifesti 57AR  
di cui € 28,86 per iva da  
versare all'erario ex art.  
17-ter del DPR 633/72  
(Decreto IVA);

Scadenza obbligazione  
31.12.2015  
in conto del bilancio c.e. (2015).

Cap. 100020

“Spese per attività  
elettorale -  
Organizzazione tecnica”

Missione 99

Programma 1

Titolo 7

Macroaggregato 702

€ 109,80 per la fornitura  
di n 50 kit lenzuola  
monouso  
di cui € 19,80 per iva da  
versare all'erario ex art.  
17-ter del DPR 633/72  
(Decreto IVA);

Scadenza obbligazione  
31.12.2015

5. di dare atto, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini.” così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, che le spese di che trattasi risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. di stabilire che il Capo Servizio Economico Finanziario, previo acquisizione della documentazione istruttoria da parte del punto istruttore Capo Ufficio Economato Provveditorato, proceda, in qualità di punto ordinante incaricato per conto dell'Ente all'inoltro degli ordinativi di fornitura (ODA) attraverso la procedura in rete gestita da Consip S.p.a., alla predisposizione dell'ordinativo telematico, alla firma digitale e successiva trasmissione dello stesso per via telematica al soggetto affidatario;
7. di procedere alla liquidazione di ciascuna spesa su presentazione di fattura elettronica ai sensi del DM 55/2013 e normativa collegata, previa verifica in ordine alla regolarità della medesima;
8. di stabilire che in riferimento a ciascuno dei predetti affidamenti:
- il pagamento delle debenze – importi iva esclusa – nei confronti dei fornitori sopraccitati avvenga a mezzo bonifico telematico firmato dal sottoscritto Dirigente in qualità di Resp.le del Servizio Economico Finanziario – Ragioniere Capo dell'Ente;
  - il pagamento dell'iva a debito per ciascuno dei fornitori affidatari mediante versamento telematico all'Erario nei termini di legge;
9. di dare atto che le acquisizioni in parola sono soggette alle prescrizioni in materia di tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., con obbligo da parte dei soggetti affidatari di

comunicare i dati relativi al conto corrente dedicato e le generalità dei soggetti incaricati ad operare sullo stesso;

10. di ottemperare agli obblighi di tracciabilità secondo il disposto della L. 136/2010 e ss.mm.ii, con acquisizione dei CIG di fornitura e del conto corrente dedicato da parte di ciascuno dei soggetti affidatari, il quale indicherà anche i nominativi del titolare nonché di eventuali delegati ad operare sullo stesso;
11. di trasmettere ai soggetti affidatari di fornitura il seguente indirizzo URL: "http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici" del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2149
U	2150