



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	987 / 2015	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: **OPERAESTATE FESTIVAL VENETO 2015; UTILIZZO DIMMER PER SPETTACOLI AL TEATRO REMONDINI.**

IL DIRIGENTE

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22 dicembre 2014 con oggetto: "Approvazione dell'atto presupposto documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015-2017";

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 13.01.2015 con oggetto: "Approvazione piano esecutivo di gestione 2015 - 2017".

Dato atto che con la deliberazione di C.C. sopra citata è stata approvata la realizzazione della 35^a edizione di Operaestate Festival Veneto;

Richiamate le deliberazioni di G.C. n. 146 del 23/6/2015 "Approvazione progetto artistico di Operaestate Festival Veneto 2014 (stagione lirica, festival di danza, festival del teatro, festival della musica e Progetto Cinema)" e n. 147 del 23/6/2015 "Approvazione del programma di Operaestate Festival Veneto 2015, degli accordi operativi con i Comuni aderenti e del piano d'azione";

Dato atto che, in caso di maltempo, gli spettacoli previsti al Teatro Tito Gobbi sono spostati al Teatro Remondini, per l'utilizzo del quale è in atto una convenzione d'uso tra il Comune di Bassano e la Parrocchia della SS. Trinità, con durata triennale 2015/2017;

Preso atto che il corrispettivo per detta convenzione d'uso non comprende l'utilizzo dei dimmer ovvero dei regolatori elettronici, usati nell'illuminotecnica per la regolazione dell'intensità luminosa dei fari utilizzati sul palco per illuminare la scena, presenti stabilmente presso il Teatro Remondini, ed indispensabili per il regolare svolgimento degli spettacoli ivi ospitati;

Considerato che la Parrocchia, per l'utilizzo dei dimmer, ha presentato un preventivo di € 240,00 più Iva a serata, prezzo da ritenersi congruo rispetto a quelli di mercato, e che, allo stato attuale, non è possibile stabilire a priori quante volte sarà necessario spostare gli spettacoli al chiuso per maltempo;

Ritenuto quindi di impegnare la spesa di € 3.000,00 con la Parrocchia della SS. Trinità, riservandosi di ridurre o integrare l'impegno in corso d'opera, con imputazione alla scheda 140900 miss.5, progr. 2 tit.1, macr. 103 Acquisto beni e servizi del Bilancio 2015;

Richiamato l'art.9, comma 2, del Regolamento comunale per gli acquisti di beni e servizi in economia, come modificato con la deliberazione di C.C. 7/2015 che consente di procedere con affidamento diretto nel caso di specialità del bene o servizio da acquisire in relazione alle caratteristiche tecniche e di mercato;

Acquisito il CIG XF61576D49 ai sensi della legge n. 136/2010 che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Considerato anche che, ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633, l'intera manifestazione è da considerarsi "attività economica" e si provvederà quindi alla tenuta della contabilità IVA, con possibilità di attuare il recupero d'imposta.

Dato atto che l'Irap è determinata secondo il sistema commerciale, come stabilito dall'indirizzo di G.C. del 17.2.2006;

VISTI:

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.135 del 18/10/1995;

- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n .334 del 17/12/2013;
- l'art.163 del D. Lgs.267/2000;
- il decreto prot.60079 del 3/11/2009 e il decreto prot.8672 del 17/2/2010;

D E T E R M I N A

per i motivi in premessa enunciati e qui integralmente richiamati

1. di impegnare, per l'utilizzo dei dimmer in dotazione al Teatro Remondini per gli spettacoli che vi saranno allestiti in caso di maltempo in alternativa al Teatro Tito Gobbi, la spesa di € 3.000,00 con la Parrocchia della SS. Trinità, con sede in Bassano del Grappa in via SS. Trinità 8/d ,riservandosi di ridurre o integrare l'impegno in corso d'opera;
2. di imputare la spesa alla scheda 140900 miss.5, progr. 2 tit.1, macr. 103 Acquisto beni e servizi del Bilancio 2015;
3. di dare atto che le obbligazioni scadranno il 31 dicembre 2015;
4. di dare atto che è stato acquisito il CIG XF61576D49 ai sensi della legge n. 136/2010 che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
5. di liquidare e pagare con successiva determinazione di liquidazione in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo dell'impegno, previa verifica della regolarità qualitativa e quantitativa della fornitura;
6. di prendere atto che, ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633, l'intera manifestazione è da considerarsi "attività economica" e si provvederà quindi alla tenuta della contabilità IVA, con possibilità di attuare il recupero d'imposta.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2631