



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1336 / 2015	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

OGGETTO: PROGETTO VALORIZZAZIONE DEL MUSEO BIBLIOTECA ARCHIVIO DEL COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA ED ADEGUAMENTO STRUTTURATO DELLA FUNZIONALITA' DEI RELATIVI SPAZI INTERNI QUALE POLO CULTURALE DELLA CITTÀ E DEL SUO TERRITORIO - AFFIDAMENTO INCARICHI DI PROGETTAZIONE DI SERVIZI E FORNITURE CUP:I76G14000240006

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- la Regione Veneto con propria deliberazione della Giunta n. 2047 del 3.11.2014 nell'ambito della linea di intervento 3.1. "interventi di conservazione, fruizione dei beni culturali, messa in rete e promozione di attività ed eventi culturali", Attuazione Asse 3 "Beni Culturali e Naturali", PAR FSC Veneto 2007-2013, ha approvato il bando per la concessione di contributi in conto capitale per interventi di valorizzazione, conservazione e restauro degli immobili, sede di musei, biblioteche ed archivi;
- con Deliberazione G.C. n. 311 del 13/12/2014 è stato approvato quale oggetto della domanda di contributo sul citato bando regionale il progetto di intervento *Valorizzazione del Museo Biblioteca Archivio del Comune di Bassano del Grappa ed adeguamento strutturato della funzionalità dei relativi spazi interni quale polo culturale della città e del suo territorio*, articolato in complessive n. 8 azioni per un totale complessivo di € 580.000,00, di cui € 406.000,00 quale quota di contributo regionale richiesto;
- con Deliberazione G. R. n. 531 del 21/04/2015 è stata approvata la graduatoria relativa al bando summenzionato, la quale colloca il progetto in oggetto al 5° posto, con la relativa assegnazione del contributo richiesto di € 406.000,00 (v. prot. 29253 del 04/05/2015 allegato alla presente – allegato 1);
- con Deliberazione G.C. n. 222 del 27/10/2015 è stato approvato il progetto museologico del "Museo della Città e del suo Territorio";

Dato Atto che il suddetto progetto finanziato dalla regione Veneto prevede in particolare le seguenti n. 4 azioni:

1. la fornitura dell'allestimento permanente del museo della Città e del suo territorio (spazio museale);
2. la creazione e l'allestimento di una sala adibita all'infanzia e all'allattamento (spazio museale);
3. l'insonorizzazione della sala conferenze (sala "Chilesotti");
4. la progettazione e realizzazione della segnaletica esterna del museo;

Preso atto che:

- a. la progettazione di servizi e forniture, di cui all'art. 279 del DPR n. 207 del 25 ottobre 2010, è predisposta dalle pubbliche amministrazioni mediante propri dipendenti in servizio;

- b. nel caso di prestazioni particolarmente complesse sotto il profilo tecnologico o che richiedono l'apporto di una pluralità di competenze, è possibile, secondo il medesimo articolo, il ricorso all'affidamento di tale servizio all'esterno;

Evidenziato che la progettazione tecnica dei menzionati spazi museali (azioni 1, 2) e dell'insonorizzazione della sala Chilesotti (azione 3), nonché la progettazione e realizzazione della segnaletica esterna del museo (azione 4), richiedono il possesso delle seguenti competenze:

- competenze specialistiche proprie di un architetto per le azioni 1 e 2;
- competenze specialistiche proprie di un ingegnere per l'azione 3;
- competenze specialistiche proprie di un grafico per l'azione 4;

Dato atto che la Dirigente dell'Area III, responsabile unico del procedimento, non possiede le citate competenze specialistiche;

Ritenuto pertanto di affidare tali progettazioni a professionisti/studi di progettazione specializzati;

Visto il vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27.03.2008 e ss.mm.ii (art. 10, co. 4);

Accertato, ai sensi della l. 6 luglio 2012, n. 94, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 7 maggio 2012, n. 52, che:

- non sono attive al momento di adozione del presente provvedimento convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli che si intende acquisire;
- nei cataloghi beni e servizi del MEPA non esiste il servizio di progettazione;

Ritenuto, pertanto, di procedere all'affidamento di tale servizio ricorrendo al mercato tradizionale;

Richiamata poi la determinazione dirigenziale proposta n. 1321 del 02/10/2015 con la quale è stata affidata alla ditta RESTAURO ARTE SNC di Monza la fornitura e la posa in opera di una vetrina comprensiva di apparati espositivi interni per il Museo civico di Bassano del Grappa, destinata ad esporre parte del patrimonio archeologico museale;

Evidenziato che suddetta vetrina, che sarà collocata nel Museo della Città e del suo territorio, costituisce l'intervento museografico più significativo in relazione all'allestimento della citata sezione museale;

Constatata dunque la necessità che la progettazione dell'allestimento permanente del museo della Città e del suo territorio, relativa all'azione n. 1, sia condotta partendo dal presupposto che debba essere garantita l'omogeneità estetica e funzionale con la vetrina affidata alla ditta RESTAURO ARTE SNC, in quanto quest'ultima si verrà a trovare nello stesso ambiente ed è già stata progettata con una cifra stilistica ben precisa;

Preso atto che, in relazione alla progettazione degli spazi museali precedentemente dettagliati, è opportuno ricorrere ad una professionalità dotata delle seguenti caratteristiche:

- comprovata esperienza nel campo della progettazione museale, con particolare riferimento ad allestimenti in ambito archeologico;
- possesso di una visione globale e non settoriale della progettazione tout court, intesa come sommatoria delle diverse competenze indispensabili per la progettazione di uno spazio museale;

Ritenuto pertanto di contattare lo studio SPIILT di Bologna, il quale:

- ha progettato la suddetta vetrina la cui realizzazione è stata affidata ditta RESTAURO ARTE SNC di Monza;

- ha progettato l'allestimento di almeno n. 8 musei/mostre temporanee ospitanti reperti di natura archeologica, denotando il possesso di approfondita conoscenza della materia ed un'evidente abilità nel saper tradurre in un linguaggio moderno ed ai più accessibile contenuti che per loro natura non sono di facile fruizione;

Preso atto che il citato studio, per la progettazione dei menzionati spazi museali (azioni 1 e 2), ha proposto un importo di € 9.800,00 al netto degli oneri di legge e del contributo integrativo inarcassa, pari ad € 12.434,24 (al lordo degli oneri di legge e del contributo integrativo inarcassa);

Contattato, per la progettazione dell'insonorizzazione della sala Chilesotti (azione 3), lo studio ETA Associati di Pergine Valsugana (TN), il quale per detto servizio ha proposto, con nota protocollo generale n. 63731 del 29/09/2015, un importo di € 2.240,00 al netto degli oneri di legge e del contributo integrativo inarcassa, pari ad € 2.842,11 (al lordo degli oneri di legge e del contributo integrativo inarcassa);

Richiamata la determinazione dirigenziale registro unico n. 340/2014 con la quale, tra i vari servizi, è stato affidato allo Studio Cudicio di Vicenza sviluppo grafico dell'apparato di comunicazione e di segnaletica interno degli spazi e degli ambienti del Museo Civico;

Ritenuto, in relazione alla progettazione e realizzazione della segnaletica esterna del museo (azione 4), di mantenere una omogeneità estetico-comunicativa tra la segnaletica interna del Museo e quella esterna, da collocarsi sulla facciata sud dell'ex Sala Scarmoncin, attuale ingresso al Museo Civico, e nel relativo piazzale antistante;

Contattato lo Studio Cudicio di Vicenza, il quale con nota protocollo generale n. 67364 del 13/10/2015, ha proposto di svolgere, a fronte di un corrispettivo di € 1.600,00 (iva esclusa), pari ad € 1.952,00 (iva inclusa), l'art direction e l'ideazione del concept grafico non solo per la segnaletica esterna (azione 4), ma anche per la "linea del tempo", parte dell'allestimento permanente del museo della Città (azione 1), per le pareti di ogni sua sezione (azione 1) e per la allestimento della sala adibita all'infanzia e all'allattamento(azione 2);

Vista la determinazione dirigenziale registro unico n. 182 del 12/02/2014 con la quale vengono individuate le modalità di verifica della congruità delle offerte ricevute;

Ritenute congrue le offerte ricevute in quanto è stato effettuato un confronto basato sui parametri di prezzo con analoghe progettazioni che l'area III ha affidato di recente ricorrendo al mercato tradizionale;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 332 comma 5 del D.P.R. n. 207/2010, in caso di affidamenti in economia le "stazioni appaltanti possono procedere in qualsiasi momento alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati dall'operatore economico affidatario";

Vista la deliberazione di G. C. n. 157 del 14 luglio 2015 "Patto di stabilità interno 2015 – monitoraggio primo semestre e approvazione azioni operative" la quale, al fine del raggiungimento dell'obiettivo programmatico 2015, prevede il raffreddamento della spesa corrente ed in conto capitale;

Precisato che le spese oggetto della presente determinazione non incidono sui saldi di stabilità in quanto le progettazioni delle forniture di cui trattasi verranno perfezionate a gennaio 2016, momento in cui i relativi corrispettivi saranno esigibili;

Dato atto che le spese oggetto della suddetta determinazione non rientrano tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 109 del 22 dicembre 2014 “Approvazione dell’atto presupposto Documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2015 – 2017”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 13 gennaio 2015 “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2015-2017”;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, le seguenti prestazioni, impegnando la somma complessiva di € 17.228,35 (comprensiva di Iva) ed imputandola secondo lo schema riportato:

oggetto della progettazione	Creditore	CIG	Importo (al lordo degli oneri di legge)	Capitolo (bilancio 2015)
Progettazione di forniture connesse a n. 2 spazi museali	studio ASPILT di Bologna	X3F15D89D0	€ 12.434,24	- per € 7.236,00 al capitolo 490120 (missione 5, programma 02, titolo 2, macro aggregato 202); - per € 5.198,24 al capitolo 490522 (missione 5, programma 01, titolo 2, macro aggregato 202);
progettazione dell’insonorizzazione della sala conferenze (sala “Chilesotti”);	studio ETA Associati di Pergine Valsugana (TN)	X1715D89D1	€ 2.842,11	capitolo 490522 (missione 5, programma 01, titolo 2, macro aggregato 202);
art direction e ideazione del concept grafico della segnaletica esterna, della “linea del tempo”, delle pareti di ogni sezione dell’allestimento del museo della Città e della sala adibita all’infanzia	Studio Cudicio di Vicenza	XEA15D89D2	€ 1.952,00	capitolo 490522 (missione 5, programma 01, titolo 2, macro aggregato 202);

2. di perfezionare tali affidamenti tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, in base a quanto stabilito dal vigente regolamento per le spese in economia;

3. di accertare le registrazioni in entrata corrispondenti all'impegno di € 7.236,00 a favore dello studio ASPILT di Bologna, dando atto che il capitolo 490120 è coperto dal Fondo Vincolato, capitolo 1101/2015;
4. di dare atto che il capitolo 490522 è finanziato con avanzo di amministrazione;
5. di prendere atto di quanto indicato nella deliberazione di G. C. n. 157 del 14 luglio 2015 "Patto di stabilità interno 2015 – monitoraggio primo semestre e approvazione azioni operative" la quale, al fine del raggiungimento dell'obiettivo programmatico 2015, prevede il raffreddamento della spesa corrente ed in conto capitale;
6. di dare atto che le spese oggetto della presente determinazione non incidono sui saldi di stabilità in quanto le progettazioni delle forniture di cui trattasi verranno perfezionate a gennaio 2016, momento in cui i relativi corrispettivi saranno esigibili;
7. di dare atto che le citate spese non rientrano tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;
8. di provvedere al pagamento della spesa su presentazione di regolari fatture da parte degli aggiudicatari, liquidate dal Dirigente dell'Area terza Cultura Museo, previa attestazione di regolarità qualitativa e quantitativa delle progettazioni da parte del responsabile dell'esecuzione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3096
U	3097
U	3098
U	3099