



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1659 / 2015	<b>Area</b>	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

OGGETTO: **AREA III\_ MANUTENZIONE STRAORDINARIA, VISITA FISCALE ANNUA AI REGISTRATORI DI CASSA E CANONE ANNUO DI MANUTENZIONE ALL'APPLICATIVO GESTIONALE OKTAWAY BOOKSHOP\_CIG: XAF176A0A8**

### IL DIRIGENTE

**Richiamata** la determinazione dirigenziale registro unico n. 1417 del 28/09/2012 con la quale sono stati affidati alla ditta S.T.L. srl di Marostica per un importo complessivo di € 9.914,74 (iva inclusa) lo sviluppo di software applicativo gestionale modello OKTAWAY BOOKSHOP e la fornitura di 2 biglietterie automatizzate modello RCH MY MOVIE, di n. 2 stampanti fiscali modello RCH PRINT F, di n. 3 lettori laser di codici a barre RCH SCANNER RAL mod. RA 1001 e di n. 2 registratori di cassa fiscalizzati modello RCH ONDA USB per le biglietterie di Museo Civico, Biblioteca, Palazzo Sturm e Palazzo Bonaguro;

**Evidenziato** che, come da accordi contrattuali con la citata ditta, è necessario provvedere annualmente:

- alla visita fiscale, obbligatoria per legge, alla stampante fiscale e ai due registratori di cassa;
- al pagamento del canone per l'assistenza e la manutenzione al software applicativo gestionale modello OKTAWAY BOOKSHOP;

**Evidenziato** che i due registratori di cassa presentano la necessità di una manutenzione straordinaria, legata all'usura della componentistica in terna dopo tre anni di utilizzo ininterrotto (sostituzione DGFE, Multimedia Card e Scheda Logica), non rientrante nel canone fissato contrattualmente, il quale si riferisce alla manutenzione esclusivamente del software OKTAWAY BOOKSHOP e non si applica alla stampante fiscale e ai registratori di cassa;

**Contattata** la ditta S.T.L. srl di Marostica (VI), la quale per tale intervento di manutenzione ha proposto un preventivo di € 1.200,00 (iva inclusa), comprensivo della manodopera e della sostituzione dell'hardware danneggiato;

**Dato atto** poi della necessità di sostenere le spese annuali relative alla visita fiscale, obbligatoria per legge, alla stampante fiscale e ai due registratori di cassa e relative al canone per l'assistenza e la manutenzione del software OKTAWAY BOOKSHOP;

**Preso atto** che tali adempimenti annuali hanno un costo complessivo di € 953,67 (iva inclusa), come previsto dal contratto;

**Ritenuto** quindi di procedere all'assunzione degli impegni di spesa per il biennio 2016-2017 per un totale complessivo di € 1.907,34 (iva inclusa);

**Evidenziato** che tale spesa non rientra tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;