



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	347 / 2016	Area	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	------------	-------------	-----------------------------

OGGETTO: RDO N. 1/2016 UFFICIO ACQUISTI - ECONOMATO PER LA FORNITURA BIENNALE DI ETICHETTE PER LA STAMPA DEI PROTOCOLLI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE (CIG: XF217AC9DB). IMPEGNO DI SPESA E RIDUZIONE IMPEGNI.

IL DIRIGENTE

INFORMATO da Resp.le del Servizio Informativo Comunale (SIC) che la scorta di etichette per la stampa dei protocolli da apporre sui documenti per i quali vi è l'obbligo di registrazione (in entrata ed in uscita) è in via di esaurimento, e pertanto occorre procedere all'accumulo di un'ulteriore scorta da reperirsi mediante espletamento di una procedura acquisitiva per il tramite dell'Ufficio Acquisti Economato;

STIMATO il fabbisogno per un biennio in n. 150 rotoli da n. 1.500 etichette cad., calcolato in base allo storico delle protocollazioni;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 26 comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'art. citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di qualità e prezzo;

DATO ATTO che, da verifica effettuata, non sono attive convenzioni Consip aventi ad oggetto beni comparabili con quelli di che trattasi;

RISCONTRATO che all'interno del Mepa esiste un bando denominato "CANCELLERIA104 – Cancelleria ad uso ufficio e didattico" ed individuato all'interno del pertinente capitolato il meta prodotto "etichette" al quale è riconducibile la tipologia di prodotto che si intende acquisire;

CONFRONTATO il valore di un prodotto presente nel catalogo elettronico che corrisponde per caratteristiche al consumabile di cui si dispone, con il prezzo praticato dai precedenti fornitori per l'acquisto di detto articolo, e ritenuto conveniente, vista l'ampia variabilità di prezzo, attivare una procedura acquisitiva mediante lo strumento della richiesta di offerta (RDO) al fine di reperire il prodotto alle migliori condizioni di mercato;

FATTO PRESENTE che la spesa stimata per l'acquisizione del materiale richiesto ammonta ad € 1.929,00 oltre iva nella misura di legge pari a € 424,38, moltiplicando il prezzo medio unitario per il fabbisogno stimato;

RILEVATO che il bene di che trattasi rientra fra le tipologie che si possono acquisire in economia, alla voce a) "Acquisto [...] di etichette" dell'elenco approvato con la succitata determinazione (n. R.U. 774 del 13.05.2008);

INTESO di procedere ad un'acquisizione biennale dei materiali che abbisognano mediante procedura di cottimo, ai sensi del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di C.C. n. 8 del 27.03.2008 e ss.mm.ii.;

RITENUTO, data l'esiguità dell'importo oggetto di RDO (base di gara € 1.929,00), di prescindere dal richiedere la cauzione definitiva;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 26 comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'art. citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di qualità e prezzo;

RITENUTO di espletare l'acquisizione di n. 150 rotoli da n. 1.500 etichette cad. per la stampa di protocolli da apporre sui documenti per i quali vige l'obbligo di registrazione mediante procedura telematica denominata RDO (Richiesta di Offerta) sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 328 del DPR 207/2010, in conformità a quanto imposto dall'art. 7 del DL 52/2012, convertito in legge 94/2012, con invito ad offrire rivolto ad almeno 5 operatori economici qualora presenti ai sensi del sopraccitato regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia;

RILEVATO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non è stato riscontrato rischio alcuno, in quanto trattasi di mera fornitura, e pertanto non si ritiene di dover provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del TUEL (D.Lgs n. 267/2000) che:

- con l'esecuzione del contratto si intende provvedere alla fornitura di n. 150 rotoli da n. 1.500 etichette cad. per la stampa di protocolli da apporre sui documenti soggetti a registrazione;
- il contratto ha per oggetto la fornitura di n. 150 rotoli da n. 1.500 etichette cad. per la stampa di protocolli da apporre sui documenti soggetti a registrazione;
- la predisposizione della gara telematica (con procedura denominata "Richiesta di Offerta") si svolge sulla piattaforma telematica e segue un iter per fasi, attraverso la compilazione di apposite sezioni, con possibilità di allegare o richiedere documenti ai partecipanti;
- le clausole negoziali essenziali del presente appalto sono contenute nel documento "Capitolato d'oneri"; tale documento, con le caratteristiche dei beni e la specificazione di termini e modalità di espletamento della fornitura viene incluso nella RDO come allegato telematico, imporrà l'accettazione in sede di stipula delle condizioni ivi contenute; per quanto non espressamente indicato nel precitato documento si fa rinvio al contenuto del bando Consip "CANCELLERIA104 – Cancelleria ad uso ufficio e didattico" ed a quanto esplicitato nei documenti inerenti al bando medesimo pubblicati sul portale www.acquistinretepa.it;
- la scelta delle ditte da invitare alla gara viene effettuata esclusivamente tra i fornitori abilitati nel mercato elettronico della pubblica amministrazione, a seguito di apposito bando ad evidenza pubblica gestito da Consip spa; poiché la composizione dell'elenco delle ditte invitate a presentare l'offerta è fatta tramite una procedura automatizzata, durante l'iter di creazione della gara telematica (RDO), tale elenco potrà essere eventualmente ridotto applicando dei filtri presenti nella procedura, al fine di limitare eventualmente il numero dei concorrenti; l'elenco delle ditte effettivamente invitate potrà essere allegato alla determinazione di aggiudicazione;
- la scelta del fornitore avviene tramite una gara ufficiosa telematica denominata RDO, gestita da Consip spa sul proprio sito istituzionale [acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), con il sistema delle buste chiuse, applicando il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso, ai sensi del vigente Regolamento per gli acquisti dei beni e servizi in economia e delle norme del D. Lgs 163/2006;
- il contratto verrà formalizzato con le modalità previste dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999 n. 488 e ss.mm.ii., mediante la procedura on-line predisposta nel sito [acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- l'invio del documento di aggiudicazione verrà affidato al Capo Servizio Economico Finanziario, in quanto registrato presso il sistema degli acquisti in rete di Consip spa anche per le modalità di invio con procedure telematiche con firma digitale;

RITENUTO altresì di approvare:

- il Capitolato d'Oneri, comprensivo del suo allegato sub A), – SUB 1), parte integrante – con descrizione dei prodotti richiesti, che verrà inserito fra i documenti da trasmettersi alle ditte invitate, quale parte integrante e sostanziale;
- il Disciplinare di gara, allegato SUB 2) al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- il modello "Istanza di Ammissione alla Gara e contestuale Dichiarazione sostitutiva", allegato SUB 3 al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- il modello "Dettaglio Offerta Economica", allegato SUB 4 al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di incaricare il Capo Servizio Economico Finanziario, punto ordinante abilitato, all'apertura della procedura telematica con creazione della RDO ed acquisizione del relativo codice, nonché alla predisposizione ed alla pubblicazione della stessa sulla piattaforma telematica di Consip;

DATO ATTO che la spesa complessiva massima stimata ammonta ad euro 2.824,06, inclusa iva ai sensi di legge e l'eventuale quinto d'obbligo;

VISTO che è stata effettuata una verifica degli impegni anno 2016 e 2017 relativamente ai vari capitoli e che si sono verificate delle economie di spesa;

STABILITO di ridurre gli impegni come da prospetto sotto dettagliato e che tali somme possano essere destinate ad ulteriori acquisizioni tra cui la fornitura in oggetto:

Capitolo	Numero Impegno	Anno di riferimento	Importo Riduzione	Motivo
980001	179	2016	1.051,18	Sospensione totale della fornitura con ditta Modulgrafica Forlivese (ns. prot 85866 del 24/12/15)
980001	108	2016	334,21	Completamento della fornitura con Stabilimento Tipografico De Rose vedi lett. svincolo cauzione definitiva ns. prot 6754/2016
980001	210	2016	1.346,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980001	184	2016	2.265,55	Riduzione a seguito aggiudicazione definitiva gara stampati a Tipografia Ragione (da inserire il beneficiario nell'impegno e renderlo definitivo)
980003	209	2016	1.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980004	158	2016	1.745,87	Riduzione a seguito aggiudicazione definitiva gara materiale igienico sanitario ditta Bianchi
980009	211	2016	2.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980011	212	2016	1.300,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980012	213	2016	500,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980014	214	2016	1.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980015	215	2016	2.500,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980001	46	2017	1.104,23	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980001	37	2017	1.131,15	Sospensione totale della fornitura con ditta Modulgrafica Forlivese (ns. prot 85866 del 24/12/15)
980001	40	2017	2.457,15	Riduzione a seguito aggiudicazione definitiva gara stampati a Tipografia Ragione
980002	51	2017	1.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980002	41	2017	700,00	Riduzione a seguito aggiudicazione definitiva gara stampati a Tipografia Ragione (da inserire il beneficiario nell'impegno e renderlo definitivo)
980003	45	2017	2.500,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980004	31	2017	2.045,41	Riduzione a seguito aggiudicazione definitiva gara materiale igienico sanitario ditta Bianchi

980009	47	2017	2.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980011	48	2017	2.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980014	49	2017	1.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980015	50	2017	2.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015

STABILITO, quindi, di costituire la necessaria copertura finanziaria, impegnando la spesa complessiva di € 2.824,06, comprendente IVA ed eventuale quinto d'obbligo, come segue:

Esercizio	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Importo	Scadenza prevista dell'obbligazione
2016	980001	Acquisti vari	1	11	1	103	1.255,14	31.12.2016
2017	980001	Acquisti vari	1	11	1	103	1.568,92	31.12.2017

VISTA la deliberazione di C.C. n. n. 116 del 29/12/2015 con la quale è stato approvato l'atto presupposto Documento unico di programmazione, del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2016 – 2018;

VISTI:

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del C.C. n. 135 del 18.10.1995;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17/12/2013 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e s.m.i., approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- il DPR 207/2010 Regolamento di attuazione del Codice dei Contratti e s.m.i., ed in particolare l'art. 328 che fissa le regole di funzionamento del Mercato elettronico;
- il D.Lgs. n. 81/2008, ed in particolare l'art. 26 comma 6;
- la legge 123/2007;
- la determinazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici n. 3 del 5.03.2008;
- il D.Lgs. n. 163/2006 Codice Appalti e s.m.i.;
- l'art. 26 della legge 488/1999;
- il Regolamento comunale per gli acquisti di beni e servizi in economia;
- il DPR 28 dicembre 2000, n. 445;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto ministeriale del Ministro dell'economia e delle finanze del 1 ottobre 2013;

DETERMINA

1. di approvare la premessa, che qui si intende integralmente richiamata;
2. di indire, per le motivazioni espresse in narrativa, una gara telematica ai sensi del DPR n. 207/2010 con procedura di RDO (Richiesta di Offerta) sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per l'acquisizione di un lotto di n. 150 rotoli da n. 1.500 etichette cad. per la stampa di protocolli da apporre sui documenti soggetti a registrazione (in entrata ed in uscita);

3. di stabilire che l'offerta dovrà essere presentata a corpo rispetto ad un lotto unico di gara che si utilizzerà per la selezione del fornitore il criterio del prezzo più basso (art. 82 del D.Lgs 163/2006 Codice degli Appalti);
4. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nel Capitolato d'Oneri, comprensivo del suo allegato A) – Allegato SUB 1, che contestualmente si approva in bozza, parte integrante e sostanziale del presente atto;
5. di approvare inoltre:
 - a. il Disciplinare di Gara, allegato SUB 2 al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
 - b. il modello “Istanza di Ammissione alla Gara e contestuale Dichiarazione sostitutiva”, allegato SUB 3 al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;
 - c. il modello “Dettaglio Offerta economica”, allegato SUB 4 al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
6. di dare atto che potranno essere apposte ai documenti sopraccitati le modifiche meramente formali che si rendono necessarie e/o opportune;
7. di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischi da interferenza, in quanto, trattandosi di mera fornitura, non sono state rilevate interferenze;
8. di porre a base d'asta della gara l'importo di euro 1.929,00 esclusa iva, oneri da interferenza pari a zero;
9. di stabilire che le ditte da invitare alla gara verranno individuate nell'ambito del Mepa secondo le modalità previste dal vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia;
10. di dare atto che data ed orario di apertura della gara e termini di scadenza per:
 - a. la richiesta di chiarimenti;
 - b. la presentazione delle offerte;
 - c. la stipulazione del contratto;
 verranno stabiliti dal R.U.P. nella fase della procedura telematica che precede la pubblicazione;
11. di dare atto che, data l'esiguità dell'importo oggetto di RDO (base di gara € 1.929,00), si prescindere dal richiedere la cauzione definitiva;
12. di incaricare il Capo Servizio Economico Finanziario, punto ordinante abilitato, all'apertura della procedura telematica con creazione della RDO ed acquisizione del relativo codice, nonché alla predisposizione ed alla pubblicazione della stessa sulla piattaforma telematica di Consip;
13. di stabilire che l'esame delle offerte e della documentazione di gara si svolgerà in seduta pubblica e che la sintesi nonché l'esito delle predette operazioni dovranno risultare da apposito verbale;
14. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
15. di ridurre gli impegni relativi agli anni 2016 e 2017 come da prospetto sotto dettagliato e che tali somme possano essere destinate ad ulteriori acquisizioni tra cui la fornitura in oggetto:

Capitolo	Numero Impegno	Anno di riferimento	Importo Riduzione	Motivo
980001	179	2016	1.051,18	Sospensione totale della fornitura con ditta Modulgrafica Forlivese (ns. prot 85866 del 24/12/15)
980001	108	2016	334,21	Completamento della fornitura con Stabilimento Tipografico De Rose vedi lett. svincolo cauzione definitiva ns. prot 6754/2016
980001	210	2016	1.346,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015

980001	184	2016	2.265,55	Riduzione a seguito aggiudicazione definitiva gara stampati a Tipografia Ragione (da inserire il beneficiario nell'impegno e renderlo definitivo)
980003	209	2016	1.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980004	158	2016	1.745,87	Riduzione a seguito aggiudicazione definitiva gara materiale igienico sanitario ditta Bianchi
980009	211	2016	2.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980011	212	2016	1.300,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980012	213	2016	500,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980014	214	2016	1.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980015	215	2016	2.500,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980001	46	2017	1.104,23	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980001	37	2017	1.131,15	Sospensione totale della fornitura con ditta Modulgrafica Forlivese (ns. prot 85866 del 24/12/15)
980001	40	2017	2.457,15	Riduzione a seguito aggiudicazione definitiva gara stampati a Tipografia Ragione
980002	51	2017	1.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980002	41	2017	700,00	Riduzione a seguito aggiudicazione definitiva gara stampati a Tipografia Ragione (da inserire il beneficiario nell'impegno e renderlo definitivo)
980003	45	2017	2.500,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980004	31	2017	2.045,41	Riduzione a seguito aggiudicazione definitiva gara materiale igienico sanitario ditta Bianchi
980009	47	2017	2.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980011	48	2017	2.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980014	49	2017	1.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015
980015	50	2017	2.000,00	RDO n. 11 non aggiudicata vedi det. presa d'atto n. 1731/2015

16. di impegnare la spesa complessiva presunta di euro 2.824,06, al lordo di iva (ai sensi di legge) e comprensiva dell'eventuale quinto d'obbligo, come indicato in tabella:

Esercizio	Capitolo	Descrizione	Missione	Programma	Titolo	Macro Aggregato	Importo	Scadenza prevista dell'obbligazione
2016	980001	Acquisti vari	1	11	1	103	1.255,14	31.12.2016
2017	980001	Acquisti vari	1	11	1	103	1.568,92	31.12.2017

17. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
18. di dare atto infine che la procedura di acquisizione in oggetto è identificata dal CIG XF217AC9DB e che i rapporti con la ditta aggiudicataria si dovranno conformare alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 e ss.mm.ii.);

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	853_2016
U	94_2017
U	rid impegni
	vedasi elenco

Firmato digitalmente il 14/03/2016 da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA valida dal 15/11/2013 10:47:46 al 15/11/2016 01:00:00 -