



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	431 / 2016	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: **ACQUISIZIONE DI BENI DIVERSI PER MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE - AFFIDAMENTI VARI [CIG ELENCATI IN NARRATIVA]**

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 116 del 29.12.2015 sono stati approvati l'Atto Presupposto Documento Unico di Programmazione ed il Bilancio di Previsione Finanziario 2016-2018;
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 97 del 27.01.2016 è stata definita la micro-organizzazione dell'Area Lavori Pubblici;
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 100 del 27.01.2016 sono stati individuati ed attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa all'interno dell'Area Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
- con la succitata determinazione (n. R.U. 100/2016) è stato conferito a Geom. Bruno Tosin l'incarico di titolare della posizione di struttura "Responsabile Servizio Immobili e Cimiteri";

Informato che per la ordinaria manutenzione del patrimonio comunale è necessario acquisire alcuni beni e servizi su proposta del predetto Resp.le, che assume all'uopo ruolo di RUP;

Vista la Determinazione n. 1794/2012, che, ai sensi dell'art. 125 co 11 del Dlg 163/2006, definisce le modalità di acquisto di beni e servizi in economia;

Visto il vigente Regolamento interno per gli acquisti di beni e servizi in economia;

Dato atto che, ai sensi del succitato Regolamento, è consentito l'affidamento diretto per le forniture di importo inferiore da € 40.000,00 (art.9), fatto salvo quanto prevede l'art. 2 co. 3 (divieto di frazionamento);

Fatto presente che le tipologie di forniture necessarie non sono presenti o di immediata disponibilità nel mercato elettronico della Pubblica amministrazione (Mepa) gestito da Consip spa o, se disponibili, si sono dimostrate, per mancanza di qualità essenziali, inadeguate rispetto alle necessità;

Considerato, inoltre, che per affidamenti di importo inferiore ad € 1.000,00, in base alla Legge di Stabilità per il 2016, non ricorre l'obbligo di approvvigionarsi attraverso il Mepa;

Dato atto, inoltre, che alla data di predisposizione del presente atto, non risultano attive Convenzioni Consip rispondenti alle necessità per le quali si chiede di provvedere ed a cui eventualmente poter aderire;

Valutate congrue e rispondenti ai valori di mercato, da parte del proponente Resp.le, le offerte dei fornitori interpellati, allegati al presente atto, che di seguito si elencano:

Fornitore	p.iva	Oggetto della fornitura	Art. 192 D.L.vo 267/2000 e ss.mm.ii.	CIG	Importo iva inclusa (euro)	Imputazione Cap. - bil c. es. (2016)	Codifica min. (Mi_Pro_Tit_M acr.Aggr.)
Emporio Agrario di Pozza Valerio	00250430246	Materiale vario	manutenzione cimiteri	Z06191D866	1.913,16	173101	12.9.1.103

& C. snc di Bassano del Grappa (VI)							
MEB Srl di Schio (VI)	02282890249	Materiale elettrico	manutenz. presso Museo civico	Z80191D8ED	784,15	90109	5.2.1.103
A.T.B. di Cocco G. & C. snc di Bassano del Grappa (VI)	00194880241	Materiale termo- idraulico	manutenzioni presso Palazzo Schirato	Z28191D9B8	198	290006	1.5.1.103
ATS Elettroforniture Srl di Cassola (VI)	02362350247	Materiale elettrico	installazioni per il mercato locale	Z22191DA10	353,98	246900	14.2.1.103

Visto l'allegato 1 al DPCM 28/12/2011 "Principio della competenza finanziaria" che prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate debbano essere registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 72748 del 3.11.2015 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Are 4^ Lavori Pubblici al sottoscritto;

Visto il T.U.O.E.L., in particolare gli artt. 183 e 153 co. 5 per quanto attiene all'assunzione degli impegni ed all'attestazione di copertura finanziaria da parte del Resp.le del Servizio Fianziario, secondo le disposizioni del Regolamento di contabilità adottato;

DETERMINA

- la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di approvare le offerte dei fornitori, Emporio Agrario di Pozza Valerio & C. snc, MEB Srl, A.T.B. di Cocco G. & C. snc e ATS Elettroforniture Srl allegate alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;
- di affidare le forniture per la manutenzione del patrimonio comunale alle citate imprese, per l'importo relativo e con le imputazioni indicate, tutte relative al 2016, scadenza obbligazioni (per tutte): **31.12.2016**, nel rispetto del suindicato DPCM 28-12-2011, come sotto riportato:

Fornitore	p.iva	Oggetto della fornitura	Art. 192 D.L.vo 267/2000 e ss.mm.ii.	CIG	Importo iva inclusa (euro)	Imputazione Cap. – bil c. es. (2016)	Codifica min. (Mi_Pro_Tit_M acr.Aggr.)
Emporio Agrario di Pozza Valerio & C. snc di Bassano del Grappa (VI)	00250430246	Materiale vario	manutenzione cimiteri	Z06191D866	1.913,16	173101	12.9.1.103
MEB Srl di Schio (VI)	02282890249	Materiale elettrico	manutenz. presso Museo civico	Z80191D8ED	784,15	90109	5.2.1.103
A.T.B. di Cocco G. & C. snc di Bassano del Grappa (VI)	00194880241	Materiale termo-idraulico	manutenzioni presso Palazzo Schirato	Z28191D9B8	198	290006	1.5.1.103
ATS Elettroforniture Srl di Cassola (VI)	02362350247	Materiale elettrico	installazioni per il mercato locale	Z22191DA10	353,98	246900	14.2.1.103

- di dare atto che gli affidamenti in parola sono soggetti alle discipline della Legge 136/2010 e ss.mm.ii;

5. di dare atto che le acquisizioni in argomento sono disposte ai sensi del vigente Regolamento per gli acquisti di beni e servizi in economia, approvato con deliberazione di G.C. n. 8 del 27.03.2008 e ss.mm.ii. ed in accordo con la vigente normativa in materia di appalti pubblici;
6. di procedere alla liquidazione di ciascuna spesa sopra indicata mediante sottoscrizione digitale del format generato tramite procedura informatizzata ai sensi di legge, recante estremi della (e) fattura(e) o equivalente(i) documento(i) fiscale(i) emesso(i) dal fornitore ad ottenimento del corrispettivo pattuito e menzione degli estremi del conto corrente dedicato per la canalizzazione di uno o più mandati di pagamento;
7. di trasmettere ai summenzionati fornitori il seguente indirizzo URL: <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dello specifico appalto di fornitura, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R..

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1573_2016
U	1574_2016
U	1575_2016
U	1576_2016