



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1022 / 2016	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO ALLA DITTA SIS SPA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI APERTURA, CHIUSURA, CUSTODIA E BOOKSHOP DEL MUSEO CIVICO IN OCCASIONE DELLA MANIFESTAZIONE “BASSANO SOTTO LE STELLE”

IL DIRIGENTE

Premesso che con la Deliberazione G.C. n. 160 del 285/06/2016:

1. è stato approvato l’indirizzo operativo di affidare progressivamente all’esterno, con il graduale pensionamento del personale adibito a tale attività, i servizi di apertura chiusura custodia e biglietteria e bookshop del museo civico durante la settimana;
2. è stato stabilito:
 - l’affidamento sino al 31 agosto 2016 a SIS spa del servizio di apertura chiusura biglietteria e custodia del museo civico nei giorni di domenica, di Palazzo Sturm nei giorni di domenica e festivi infrasettimanali e di Palazzo Bonaguro nei giorni di sabato e domenica, per un totale di 314,5 ore, per un importo di € 6.023, 93 (iva inclusa);
 - la proroga sino al 31 agosto 2016 del contratto di appalto per il servizio di prima accoglienza, informazione e prestito libri per i bambini in Biblioteca Civica (piano terra –ingresso principale) per un totale di 540,5 ore, per un importo di € 10.174,7

Dato atto che l’MBA (Musei Biblioteca Archivio) di Bassano del Grappa ha aderito alla manifestazione “Bassano sotto le stelle”, la quale prevede l’apertura gratuita del museo ogni mercoledì di luglio dalle 20.30 alle 23.30 e l’organizzazione di visite guidate gratuite alla mostra “Lampi creativi”, attualmente allestita nei due nuovi saloni destinati ad ospitare le mostre temporanee;

Preso atto della necessità di garantire il servizio di apertura, chiusura, custodia e biglietteria e bookshop del museo civico in occasione della serata della manifestazione “Bassano sotto le stelle” di mercoledì 20 luglio, unica data in cui non c’è la possibilità di garantire tale servizio ricorrendo al personale interno dell’Area III;

Contattata, sulla base dell’indirizzo operativo stabilito dalla citata del Deliberazione G.C. n. 160 del 285/06/2016, la ditta Sis Spa di Bassano del grappa, la quale si è resa disponibile all’espletamento del servizio (un operatore per complessivi n. 4 ore di servizio) a fronte di un corrispettivo di € 62,80 (iva esclusa), pari ad € 76,62 (iva inclusa);

Evidenziato che la Sis spa ha quotato il servizio richiesto per € 15,70, iva esclusa, orarie, la stessa cifra proposta in occasione dell’istruttoria condotta in previsione della stesura della suddetta Deliberazione G.C. n. 160 del 285/06/2016;

Rilevato che tale offerta oraria è da ritenersi congrua alla luce della sua comparazione con il costo orario per il servizio di reception pari ad € 15,92, iva esclusa, presente all'interno della convenzione *Facility Management 3*, attualmente attiva su CONSIP;

Ritenuto pertanto di affidare, a fronte di un corrispettivo di € 62,80 (iva esclusa), pari ad € 76,62 (iva inclusa), alla ditta Sis Spa di Bassano del grappa il servizio di apertura, chiusura, custodia e bookshop del museo civico dalle ore 20.00 alle ore 24.00 di mercoledì 20 luglio 2016 in occasione della manifestazione "Bassano sotto le stelle";

Dato atto che, ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Evidenziato che tale spesa non rientra tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;

Visti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 116 del 29 dicembre 2015 "Approvazione dell'atto presupposto Documento unico di programmazione e del bilancio di previsione finanziario per il periodo 2016 – 2018";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 10 maggio 2016 "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2016-2018";
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, alla ditta Sis Spa di Bassano del grappa il servizio di apertura, chiusura, custodia e bookshop del museo civico dalle ore 20.00 alle ore 24.00 di mercoledì 20 luglio 2016 in occasione della manifestazione "Bassano sotto le stelle" a fronte di un corrispettivo di € 62,80 (iva esclusa), pari ad € 76,62 (iva inclusa);
2. di impegnare l'importo di € 76,62 (iva inclusa) imputandolo al bilancio 2016 – capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103);
3. di dare atto che il contratto si perfezionerà tramite scrittura privata (perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio);
4. di dare atto che la relativa obbligazione diventerà esigibile nel corso del 2016;
5. di dare atto che tale spesa non rientra tra quelle soggette a monitoraggio ex l. 122/2010;
6. di procedere al pagamento delle citate spese in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa del servizio affidato, senza l'espletamento di ulteriori formalità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2097