



**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA – CASSOLA**

Provincia di Vicenza

Sede: Via Matteotti, 39 – 36061 Bassano del Grappa (VI)

e-mail: [cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it](mailto:cucbassanocassola@comune.bassano.vi.it)

pec: [bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net)



Comune di Bassano del Grappa

Comune di Cassola

**AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 36 E 216 DEL  
DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016, PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL  
SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 2017 – 2021.**

## 1. PREMESSA

La Centrale Unica di Committenza costituita tra il Comune di Bassano del Grappa ed il Comune di Cassola, per conto del Comune di Bassano del Grappa con sede legale in Bassano del Grappa (VI), Via Matteotti n. 39, – codice fiscale e partita I.V.A. 00168480242, intende procedere, ai sensi dell’articolo 36 e dell’articolo 216 del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, ad un’ indagine di mercato finalizzata all’individuazione di operatori economici con i quali successivamente avviare una procedura negoziata per l’affidamento in concessione del servizio di tesoreria per il periodo 2017 – 2021 con base di gara per complessivi euro 45.000,00, senza iva.

Il servizio in oggetto verrà affidato in concessione mediante procedura negoziata ai sensi dell’articolo 36 del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa in quanto compatibile ai sensi dell’art. 164 comma 2.

La durata del contratto di concessione oggetto della presente procedura è fissata in anni 5 (cinque) dal 01 gennaio 2017 al 31 dicembre 2021, con possibilità di rinnovo per pari periodo e di proroga tecnica di un anno.

Per il presente appalto non sono stati rilevati rischi da interferenza di cui all’art. 26, terzo comma, del D.Lgs. n. 81/2008 e conseguentemente l’importo per gli oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso, riferiti a rischi interferenziali è pari ad euro 0,00 (zero).

## 2. MODALITA’ DI AGGIUDICAZIONE

L’individuazione del soggetto aggiudicatario avverrà mediante procedura negoziata, ai sensi dell’articolo 36 del Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, condotta tra gli operatori economici, muniti dei requisiti di cui al successivo punto 3, che abbiano risposto al presente avviso, salvo quanto di seguito indicato, secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa in quanto compatibile ai sensi dell’art. 164 comma 2.

L’Amministrazione si riserva la facoltà:

- di invitare ulteriori operatori economici, oltre a quelli che hanno risposto;
- di invitare un numero inferiore di operatori economici rispetto a quelli che hanno risposto, individuati mediante estrazione pubblica del cui svolgimento verrà data preventiva comunicazione, nell’eventualità il cui numero degli stessi sia superiore a dieci.

## 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono manifestare il proprio interesse ad essere invitati alla procedura negoziata i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- ordine generale:
  - o insussistenza delle cause di esclusione indicate dall’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

- insussistenza di alcuna altra situazione che comporti l'esclusione e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- idoneità professionale:
  - essere abilitati a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell' art. 208 del D.Lgr. 267/2000;
- capacità tecnica e professionale:
  - aver maturato nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimento o per altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, almeno un'esperienza di gestione del servizio di tesoreria in comuni con almeno 40.000 abitanti, indicando il nome dell'ente;
  - disporre di una procedura di gestione informatizzata con ordinativo informatico a firma digitale, che garantisca flussi bidirezionali;
  - di aver eseguito o attivato anche avvalendosi di terzi un servizio di conservazione e archiviazione di documenti informatici a norma;
  - disporre di almeno uno sportello operativo nel Comune di Bassano del Grappa o di impegnarsi ad aprirlo dall'01/01/2017;
- capacità economica e finanziaria:
  - non aver subito perdite di esercizio per più di un esercizio negli ultimi tre bilanci chiusi con riferimento alle annualità 2013-2014-2015;
  - di possedere un fatturato minimo annuo non inferiore a 1,5 volte l'importo a base di gara realizzato negli ultimi tre esercizi.

Le modalità di verifica dei requisiti di partecipazione sarà quella prevista dalla vigente normativa e meglio specificata dalla lettera di invito.

#### 4. DATI TRIENNALI DI TESORERIA

Vengono indicati di seguito alcuni dati particolarmente significativi per la gestione del Servizio di Tesoreria, aggiornati al 31 dicembre 2015.

Numero di abitanti al 31.12.2015: 43.372

#### RENDICONTO DELL'ULTIMO TRIENNIO

##### MEDIA TRIENNALE GESTIONE di CASSA

	<b>Fondo iniziale di cassa</b>	<b>Riscossioni</b>	<b>Pagamenti</b>
anno 2013	15.146.430,87	54.570.942,02	54.323.905,92
anno 2014	15.393.466,97	51.326.614,04	49.438.761,79
anno 2015	17.281.319,22	48.122.774,29	49.333.521,09
Media	<b>15.940.405,69</b>	<b>51.340.110,12</b>	<b>51.032.062,93</b>

	<b>N. Reversali informatiche</b>	<b>N. Mandati informatici</b>
anno 2013	12988	18432
anno 2014	16246	19415
anno 2015	21470	16860
Media	16901	18236

Per maggiori informazioni, i rendiconti dell'Ente sono pubblicati sul sito istituzionale al link: [www.bassanodelgrappa.gov.it/Comune/Bilancio-ed-Economia/Rendiconto-di-gestione](http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Comune/Bilancio-ed-Economia/Rendiconto-di-gestione)

## 5. MODALITA' DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti di cui al punto precedente, che intendano essere invitati alla gara informale in oggetto dovranno far pervenire la loro manifestazione di interesse in carta libera, utilizzando preferibilmente il facsimile allegato sub. A), alla Centrale unica di Committenza costituita tra il Comune di Bassano del Grappa ed il Comune di Cassola, tramite pec al seguente indirizzo [bassanodelgrappa.vi@cert.it-veneto.net](mailto:bassanodelgrappa.vi@cert.it-veneto.net), **entro e non oltre le ore 09:00 del giorno 21/11/2016.**

Nessuna eccezione potrà essere sollevata se, per qualsiasi motivo, la manifestazione di interesse non dovesse giungere a destinazione entro il termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Il presente avviso non costituisce un'offerta contrattuale, né un invito ad offrire, ma è da intendersi come mero procedimento preselettivo, finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse, che non comporta diritti di prelazione, o preferenza, né impegni o vincoli sia per gli operatori economici che per l'amministrazione ai fini dell'affidamento della concessione.

### INFORMATIVA PRIVACY

I dati contenuti e raccolti nell'ambito del presente procedimento amministrativo potranno essere comunicati agli altri servizi del Comune di Bassano del Grappa e ad altri soggetti solo nei limiti e nelle qualità e per il tempo strettamente necessari ad assolvere le finalità di loro competenza ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Presso il titolare del trattamento dei dati, gli interessati potranno esercitare i loro diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003. Il soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione Comunale di Bassano del Grappa.

### RICHIESTA DOCUMENTAZIONE

Per qualsiasi altro chiarimento di carattere amministrativo gli interessati potranno rivolgersi al Dott.ssa Stefania Meneghini, Capo Servizio Economico Finanziario indirizzo di posta elettronica [ufficio.acquisti@comune.bassano.vi.it](mailto:ufficio.acquisti@comune.bassano.vi.it).

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Area I^ dott. Francesco Benacchio del Comune di Bassano del Grappa - Via Matteotti n° 39 città - telefono 0424.519336 pec: [bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net](mailto:bassanodelgrappa.vi@cert.ip-veneto.net).

Bassano del Grappa, 04/11/2016

**IL COORDINATORE CENTRALE  
UNICA DI COMMITTENZA**  
Ing. Walter Stocco



Allegato 1: Manifestazione di interesse

ALLEGATO sub. 1)

Alla  
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA  
COMUNI DI BASSANO DEL GRAPPA –  
CASSOLA

PEC [bassanodelgrappa.vi@cert.it-veneto.net](mailto:bassanodelgrappa.vi@cert.it-veneto.net)

**OGGETTO: AVVISO PER INDAGINE DI MERCATO, AI SENSI DEGLI ARTICOLI 36 E 216 DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016, PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 2017 – 2021.**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E DICHIARAZIONI POSSESSO REQUISITI**

Il/La sottoscritto/a

.....  
Nato/a a ..... (.....) il

.....  
Residente a .....(.....) CAP

.....  
In Via/Piazza ..... n.

.....  
Codice Fiscale ..... in qualità di:

- Legale rappresentante;**
- Procuratore, come da *allegata* procura generale / speciale in data .....**;

del Soggetto

.....  
con sede legale a .....(.....) CAP

.....  
In Via/Piazza ..... n.

Tel. n. .... Fax n. ....

e-mail .....

P.E.C. ....

Codice Fiscale ..... Partita I.V.A .....

con espresso riferimento al Soggetto rappresentato **CHIEDE** di essere ammesso a partecipare alla procedura negoziata in oggetto

e a tale scopo, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall’art. 76 del DPR n. 445/2000, con la presente **DICHIARA** quanto segue:

- l’insussistenza delle cause di esclusione indicate dall’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;

## ALLEGATO sub. 1)

- l'insussistenza di alcuna altra situazione che comporti l'esclusione e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- di essere abilitato a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell' art. 208 del D.Lgr. 267/2000 specificando di seguito l'abilitazione in possesso:  

---
- di aver maturato nell'ultimo triennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, senza risoluzione anticipata a causa di inadempimento o per altre cause attribuibili a responsabilità del concorrente, almeno un'esperienza di gestione del servizio di tesoreria in comuni con almeno 40.000 abitanti, indicando di seguito il nome dell'ente ed il periodo di riferimento:  

---
- di disporre di una procedura di gestione informatizzata con ordinativo informatico a firma digitale, che garantisca flussi bidirezionali;
- di aver eseguito o attivato anche avvalendosi di terzi un servizio di conservazione e archiviazione di documenti informatici a norma così specificato:  

---
- di disporre di almeno uno sportello operativo nel Comune di Bassano del Grappa o di impegnarsi ad aprirlo dall'01/01/2017;
- di non aver subito perdite di esercizio per più di un esercizio negli ultimi tre bilanci chiusi con riferimento alle annualità 2013-2014-2015;
- di possedere un fatturato minimo annuo non inferiore a 1,5 volte l'importo a base di gara realizzato negli ultimi tre esercizi.

*(leggibile e per esteso del dichiarante)*

N.B. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica del documento di identificazione del soggetto firmatario in corso di validità (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto). Nell'eventualità in cui il predetto documento sia sottoscritto mediante apposizione di firma digitale non è necessario allegare copia del documento di identificazione.