



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<b>Registro Unico</b>	34 / 2017	<b>Area</b>	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	-----------	-------------	---

**OGGETTO: FORNITURA DI LAMPADE - AFFIDAMENTO AD ATS ELETTOFORNITURE SRL DI CASSOLA (VI) (P.IVA 03327410241) [CIG: Z2D1CD49FB]**

**IL DIRIGENTE**

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n.113 del 29.12.2016 è stato approvato il “Bilancio di Previsione 2017-2019”, in corso di esecutività;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.115/2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2016-2018;
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 1979 del 30.12.2016 è stata definita la micro-organizzazione dell’Area Lavori Pubblici per l’anno 2017;
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 100 del 27.01.2016 sono stati individuati ed attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa all’interno dell’Area Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
- con la succitata determinazione (n. R.U. 100/2016) è stato conferito al Geom. Bruno Tosin l’incarico di titolare della posizione di struttura “Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri”;

INFORMATO in data 9.01.2017 che necessita provvedere all’acquisto di lampade per il Museo;

FATTO PRESENTE che:

- è pervenuto il preventivo n. 5.206 dd. 22.12.2016 di ATS Elettroforniture Srl di Cassola (VI), Via Grande 121, p.iva 03327410241, in atti depositato;
- la somma richiesta per la fornitura del materiale, onnicomprensiva, ammonta ad € 340,08 oltre IVA nella misura di legge, pari a complessivi € 414,90;
- l’importo è ritenuto congruo dal Resp.le del Procedimento incaricato, individuato nel titolare di P.O. Capo Servizio Immobili e Cimiteri;

VISTE le modifiche introdotte alla disciplina degli appalti di forniture dalla Legge di Stabilità per il 2016, in particolare la modifica all’art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

RILEVATO che, trattandosi di acquisizione per un importo inferiore alla micro sotto-soglia di € 1.000,00 (iva esclusa), in relazione alla citata novella, non sussiste l’obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa) ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

DATO ATTO che l’art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016) prevede che l’affidamento e l’esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro possa avvenire tramite affidamento diretto;

INTESO, per le motivazioni su indicate, di affidare direttamente la fornitura a ATS Elettroforniture Srl di Cassola (VI);

STABILITO che il contratto venga perfezionato a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;

INTESO di assumere un impegno di spesa per € 414,90 nei confronti di ATS Elettroforniture Srl di Cassola (VI) con imputazione al Cap. 90109 “Acquisti U.T. - Buoni - Museo” del bil. 2017, codifica ex D.Lgs 118/2011 Mi. 5 Pro. 2 Tit. 1 Macr. Aggreg. 0103, come da indicazione del competente Funzionario, in quanto si prevede che l’obbligazione verrà a scadere (i.e. esigibilità) nel corso del 2017;

VISTI:

- Part. 39 “Competenza dei Dirigenti” dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20.06.2013;
- il decreto del Sindaco prot. n. 72748 del 03/11/2015 con il quale è stato conferito l’incarico di direzione dell’Area IV^ Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile all’Ing. Walter Stocco;
- il vigente regolamento comunale sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 07/07/2014;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico sull’Ordinamento degli Enti Locali), in particolare l’art. 153, comma 5;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 27.03.2008;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- le linee guida ANAC per l’attuazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- il DPR 207/2010;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;
- il Decreto ministeriale del Ministro dell’economia e delle finanze del 1 ottobre 2013;
- le vigenti disposizioni in materia di “*spending review*”;
- il D.L. 24 aprile 2014, n. 66 recante “Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale”, in particolare l’art. 9 recante “Acquisizione di beni e servizi attraverso soggetti aggregatori e prezzi di riferimento”, convertito in Legge n. 89/2014;
- la Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- La Legge 11 dicembre 2016, n. 232 recante “*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*”, (G.U. n.297 del 21.12.2016)” (Legge di Stabilità 2017),

tutto ciò premesso,

## **DETERMINA**

1. di approvare la premessa, che qui si intende integralmente riportata;
2. di affidare la fornitura di lampade per il Museo a ATS Elettroforniture Srl di Cassola (VI), Via Grande 121, p.iva 03327410241, verso corrispettivo di € 414,90, IVA compresa alle condizioni del preventivo n. 5.206 dd. 22.12.2016;

3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi del Codice dei Contratti (art. 31 D.Lgs. 50/2016) è il *Geom.* Bruno Tosin, titolare della posizione di struttura “Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri”;
4. di dare atto che l’importo è ritenuto congruo dal suddetto Responsabile
5. di concludere il contratto a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
6. di assumere un impegno di spesa nei confronti di ATS Elettroforniture per la somma di € 414,90 con imputazione Cap. 90109 “Acquisti U.T. - Buoni - Museo” del bil. 2017, codifica ex D.Lgs 118/2011 Mi. 5 Pro. 2 Tit. 1 Macr. Aggreg. 0103, come da indicazione del competente Funzionario, in quanto si prevede che l’obbligazione verrà a scadere (i.e. esigibilità) nel corso del 2017;
7. di precisare che gli elementi di cui all’articolo 192 del D. Lgs. 267/2000 trovano estrinsecazione in narrativa;
8. di dare atto che, con riferimento all’art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini” così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
9. di dare atto che la fornitura in parola è soggetta agli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii (art. 3), pena nullità del contratto;
10. di dare atto che alla procedura di affidamento di che trattasi è stato assegnato il CIG Z2D1CD49FB;
11. di procedere alla liquidazione della spesa previa ricezione di fattura elettronica, una volta verificata la corrispondenza dei beni rispetto alle specifiche dell’ordine;
12. di trasmettere al soggetto affidatario il seguente indirizzo URL: <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>

ove è pubblicato e reperibile, all’interno della sezione “Amministrazione trasparente”, il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l’affidatario della fornitura, così come stabilito dall’art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
 Osservazioni al parere di regolarità contabile: stretta attestazione di spesa.

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	492_2017

•  
•

Copia cartacea di documento informatico sottoscritto con firma digitale, costituito da un esemplare e da numero \_\_\_\_\_ allegati per complessive numero \_\_\_\_\_ facciate conforme all'originale ai sensi dell'art. 23 comma 1 del D.Lgs 82/2005 "Codice dell'amministrazione digitale"  
Firmato per regolarità tecnica da Walter Stocco / INFOCERT SPA il 13/01/2017  
Firmato per regolarità contabile da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA il 16/01/2017