



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1894 / 2016	Area	A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità, Mobilità
-----------------------	-------------	-------------	--

OGGETTO: **MERCATO ORTOFRUTTICOLO - SERVIZIO VERIFICA TRIENNALE STRUMENTI METRICI. CIG ZDE1C852F5**

IL DIRIGENTE

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 2000, circa l'esecutività dei provvedimenti che comportano impegni di spesa e la circolare del Ministero dell'Interno FL 25/1997 del 01.10.1997;
- lo Statuto comunale, ed in particolare l'art. 39 che disciplina le competenze dei Dirigenti;
- il Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- l'art. 2, comma 3, e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165, nonché il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013;

DATO ATTO che il D.Lgs. n. 50/2016 recante norme di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare degli artt. 31, 32 e 36;

VISTO che è obbligo di legge la triennale verifica metrologica da parte di ditta abilitata degli strumenti di pesatura di proprietà del Comune di Bassano del Grappa situati presso il Mercato Ortofrutticolo Comunale ed in uso gratuito agli utenti della tettoia produttori;

CONSIDERATO che il servizio di cui trattasi può essere eseguito con la modalità dell'affidamento diretto, data anche l'esiguità della spesa e che l'obbligo per la PA di procedere agli acquisti di beni e servizi tramite MEPA dal 1° gennaio 2016 vale per gli importi pari o superiori a € 1.000,00, giusta art. 1 comma 502 della L. 208/2015;

ACQUISITO il preventivo di spesa, versato in atti, prot. n. 84073 del 13.12.2016 della Ditta: "TESSAROLO BILANCE SRL" di Bassano del Grappa con sede in Via M. Bastion n. 8, verso il corrispettivo offerto di € 210,00, oltre IVA 22%, per complessivi € 256,20, ritenuto congruo;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 116 de 29.12.2015 di approvazione del documento di programmazione e del bilancio 2016 – 2018 la relazione revisionale e programmatica, il bilancio pluriennale 2016 – 2018 ed il programma triennale delle opere pubbliche 2016 – 2018, redatti ai sensi del D.Lgs. 118/2011, con l'attuale rispetto dei limiti del patto di stabilità per l'anno in corso;

VISTO che la presente determina è redatta in conformità alle indicazioni della deliberazione di C.G. n. 115/2016, con la quale si è provveduto all'assegnazione definitiva del PEG ai Dirigenti 2016/2018;

VISTO l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e dato atto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa alla base del presente atto;

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

1. di affidare il servizio di verifica triennale degli strumenti di pesatura in uso presso il Mercato Ortofrutticolo Comunale alla Ditta Tassarolo Bilance Srl di Bassano del Grappa, via Mure del Bastion, 16 (P.IVA 02364000246), verso il corrispettivo offerto di € 256,20, IVA 22% compresa, ritenuto congruo, imputandola al bilancio c.a. capitolo 246900 – “Manutenzione immobili ed impianti” di cui alla codifica ministeriale 14.02.1.0103;
2. di stipulare il contratto con scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
3. di procedere al pagamento della spesa entro il 31/12/2016 su presentazione di regolare fattura, liquidata dal Dirigente Area V^ previa verifica ed attestazione della regolarità del servizio da parte del Direttore del Mercato Ortofrutticolo nei limiti di spesa indicati nel presente atto;
4. di dare atto che l'obbligazione contrattuale di cui sopra si realizzerà nel corso dell'esercizio finanziario 2016;
5. di non procedere alla stesura della dichiarazione di cui al comma 3 – bis 2 dell'art. 26 L. 488/1999, modificato dalla L. 191/2004, inerente al rispetto delle disposizioni delle Convenzioni Consip attive o nel Mercato Elettronico della P.A., per la totale assenza di Beni/Servizi analoghi;
6. di trasmettere il presente provvedimento al sistema di controllo di gestione, ai sensi del comma 3 bis dell'art. 26 della Legge 488/1999, come modificato dalla L. 191/2004;
7. di consegnare, al prestatore del servizio, il seguente indirizzo url <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs. 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3057_2016

.

.