



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	281 / 2017	Area	Staff
----------------	------------	------	-------

OGGETTO: **AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE PER PROGRAMMI SOFTWARE E APPARECCHIATURE HARDWARE UTILIZZATI DAGLI UFFICI DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE. ANNO 2017.**

IL DIRIGENTE

Vista

- la determinazione dirigenziale n. 222 del 22 febbraio 2017 ad oggetto *“Assistenza e manutenzione per i programmi software e le apparecchiature hardware utilizzati dagli uffici del Comando di Polizia Locale – determinazione a contrarre”* con la quale si stabiliva di procedere, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs 50/2016, per l’affidamento dei servizi di assistenza e manutenzione, per l’anno 2017, dei prodotti software e hardware utilizzati dagli uffici del Comando di Polizia Locale;

Dato atto che

- con la medesima determinazione dirigenziale si stabiliva di utilizzare, per la negoziazione con le diverse aziende dei servizi in discussione, lo strumento d’acquisto presente nel MePA denominato *“trattativa diretta”*.

- l’Ufficio Procedimenti Amministrativi del comando di Polizia Locale ha provveduto, mediante la piattaforma informatica MePA, a indire le seguenti trattative dirette, scadute in data 01.03.2017:

- n. 117596, C.I.G. ZC01D84C40 con la ditta MAGGIOLI S.p.A. – Santarcangelo di Romagna (RN) per il servizio di assistenza software, aggiornamento e hot-line telefonica *“Concilia”*;
- n. 117974, CIG Z131D873E7 con la ditta VERBATEL s.r.l. – Milano – per il canone annuo di manutenzione applicativi Verbatel Gestione della Centrale operativa e sistema radio e Pianificazione Turni e servizi;

Preso atto che

- in esito alle richieste prodotte nell’ambito delle diverse trattative dirette le ditte interpellate, utilizzando la piattaforma di *e-procurement*, hanno formulato le proprie offerte per i servizi richiesti, di seguito riassunte:

- trattativa diretta n. 117596, C.I.G. ZC01D84C40, con la ditta MAGGIOLI S.p.A. – Santarcangelo di Romagna (RN) per il servizio di assistenza software, aggiornamento e hot-line telefonica *“Concilia”* ha proposto il prezzo di € 5524,81.- oltre IVA;
- trattativa diretta n. 117974, C.I.G. Z131D873E7, con la ditta VERBATEL s.r.l. – Milano – per il canone annuo di manutenzione applicativi Verbatel Gestione della Centrale operativa e sistema radio e Pianificazione Turni e servizi; ha proposto il prezzo di € 8.000,00.- oltre IVA;

Ribadito che

- è necessario procedere ai sensi dell’art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs 50/2016 per l’affidamento dei servizi di assistenza e manutenzione poiché nella fattispecie si configura la presenza di diritti di esclusività in riferimento al software e all’hardware per i quali s’intende acquisire il servizio di assistenza e manutenzione.

Verificato che

- la variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati al netto del consumo di tabacchi (FOI-nt), da gennaio 2016 a gennaio 2017, è pari a 0,6%, come pubblicato nel sito ISTAT in data 22 febbraio 2017;
- tutti i preventivi di spesa sopra riportati presentano una variazione massima rispetto all'anno precedente non superiore alla suddetta variazione dell'indice ISTAT FOI-nt.

Stabilito

- di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs 50/2016 i servizi di assistenza e manutenzione in discussione poiché nella fattispecie si configura la presenza di diritti di esclusività in riferimento al software e all'hardware per i quali s'intende acquisire il servizio di assistenza e manutenzione;
 - di dare atto che per i contratti di cui trattasi non è necessario procedere alla sottoscrizione del DUVRI ai sensi dell'art 3 bis del D. LGS. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 113 del 29 dicembre 2016 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2017 – 2019;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 135 del 18 ottobre 1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17 dicembre 2013 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n. 267/2000.

D E T E R M I N A

1. di approvare quanto indicato in premessa;
2. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D.Lgs 50/2016 i servizi di assistenza e manutenzione in discussione poiché nella fattispecie si configura la presenza di diritti di esclusività in riferimento al software e all'hardware per i quali s'intende acquisire il servizio di assistenza e manutenzione;
3. di dare atto che le obbligazioni che conseguiranno alla stipulazione dei contratti in discussione andranno a scadere nel corso dell'esercizio 2017;
4. di imputare la spesa per i contratti in discussione, al capitolo 19100 "*Manutenzione hardware e software*" MiPTiMa 1.8.1.103 bilancio corrente, esercizio 2017, come di seguito indicato:
 - € 6740,27.- IVA compresa, a favore della ditta MAGGIOLI S.p.A. – Santarcangelo di Romagna (RN) per il servizio di assistenza software, aggiornamento e hot-line telefonica "Concilia", CIG ZC01D84C40;
 - € 9760,00.- IVA compresa, a favore della ditta VERBATEL s.r.l. – Milano – per il canone annuo di manutenzione applicativi Verbatel Gestione della Centrale operativa e sistema radio e Pianificazione Turni e servizi, CIG Z131D873E7;
5. di incaricare il Comandante del Corpo di Polizia Locale ad effettuare l'ordinativo delle forniture, tramite la procedura telematica del sistema Consip, presso cui è registrato, nei limiti dell'impegno di spesa assunto;
6. di provvedere al pagamento della fornitura, entro il limite massimo dell' impegno di spesa, dietro presentazione di regolare fattura da parte del Fornitore a cui è stata affidata, liquidata dal Dirigente Servizi di Staff, previa attestazione della regolarità della fornitura da parte dell'ordinante;
7. di consegnare, al prestatore affidatario dell'appalto di servizio, il seguente indirizzo url
<http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>
 del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con

Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	869_2017
U	870_2017