



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

|                       |            |             |                             |
|-----------------------|------------|-------------|-----------------------------|
| <b>Registro Unico</b> | 921 / 2017 | <b>Area</b> | A1 - Area Risorse, Sviluppo |
|-----------------------|------------|-------------|-----------------------------|

**OGGETTO: ATTIVAZIONE OPZIONE DI RINNOVO CONTRATTO RDO N. 878296 PER FORNITURA DI MATERIALI DI PULIZIA E PRONTO SOCCORSO. CIG: ZA01F68554**

### IL DIRIGENTE

Richiamata la determinazione di affidamento R.U. n. 888 del 21/07/2015 avente ad oggetto: "RDO n. 05/2015 - gara telematica per la fornitura biennale di materiali pulizia e pronto soccorso n. 878296 - aggiudicazione definitiva CIG . Z99150FA9A";

Tenuto conto che l'Area I<sup>^</sup> ha stipulato il contratto per la fornitura di materiale pulizia e pronto soccorso con la ditta Bianchi snc di Bianchi Iginò e Luciano con sede in Via Desman, 503 a Borgoricco (PD); del 30/07/2015 prot. 50322 a seguito di RDO sul Mepa n. 878296, CIG: Z99150FA9A, con validità anni due;

Dato atto che il capitolato d'oneri prevedeva fin dall'origine l'opzione di rinnovo e in particolare che "L'appalto ha durata di giorni solari 730 dal giorno di caricamento a sistema del Documento di Accettazione firmato digitalmente dal Punto Ordinate incaricato alla stipula del contratto per conto della S.A., eventualmente prorogabili e/o rinnovabili fino ad un massimo di ulteriori 730 giorni solari, nel rispetto della normativa allora vigente";

Richiamato il d.lgs. 163 e ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici di lavori servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE), in particolare l'art. 125 (Lavori servizi e forniture in economia);

Visto, inoltre, il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del d.lgs.vo n. 50/2016 relativo ai contratti sottosoglia il quale prescrive di utilizzare l'affidamento diretto, adeguatamente motivato, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Dato atto che la ditta aggiudicataria, Bianchi snc di Bianchi Iginò e Luciano, ha effettuato a termini di contratto la fornitura, assicurando regolarmente l'esecuzione degli ordini con le modalità previste dal capitolato;

Dato atto che nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) di Consip non risultano convenzioni attive per l'acquisto del suddetto materiale;

Verificato sul Mepa la congruità dei prezzi proposti in dettaglio in sede di gara la cui documentazione è archiviata presso l'Ufficio Acquisti;

Vista la ns. nota protocollo n. 46229 del 18/07/17 con la quale si chiedeva la disponibilità alla ditta Bianchi snc di Bianchi Iginò e Luciano al rinnovo del contratto per un biennio agli stessi patti e condizioni;

Vista la nota del 20/07/2017 ns. prot. n. 46748 da parte della ditta Bianchi snc di Bianchi Iginò e Luciano con la quale accettava l'opzione di rinnovo alle stesse condizioni del contratto in essere;

Considerato che la ditta Bianchi snc di Bianchi Iginò e Luciano non ha richiesto la revisione dei prezzi dopo il trascorrere del primo anno di valenza contrattuale e che pertanto i prezzi sono rimasti invariati nel biennio di validità contrattuale e che non richiede alcun adeguamento contrattuale dei prezzi;

Ritenuto, quindi, sussistere i presupposti di economicità ed efficienza per avvalersi dell'opzione di rinnovo per un ulteriore biennio, non essendo il contratto ancora scaduto;

Rilevato che la spesa complessiva stimata da parte del Servizio, sulla base del quantitativo stimato di materiali per pulizia e pronto soccorso ammonta presuntivamente ad euro 4.659,12, iva al 22% pari a euro 1.025,01 per complessivi euro 5.684,13;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non è stato riscontrato rischio alcuno trattandosi di mera fornitura di beni, pertanto non si ritiene di dover provvedere alla redazione del DUVRI e conseguentemente non sussistono costi per la sicurezza da interferenza;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art.3 della L. 13/08/2010, n° 136 come modificata dal D. L. 12/11/2010, n° 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 17/12/2010, n° 217, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che, ai sensi della suddetta normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito il codice identificativo di gara (C.I.G.) n. ZA01F68554;

Visto l'art. 192 del [D. Lgs. n. 267 del 2000](#);

Precisato che con l'esecuzione del contratto oggetto del rinnovo della procedura RDO n. 878296/2015 si intende acquisire la fornitura di materiali per pulizia e pronto soccorso per un ulteriore biennio alle medesime condizioni del contratto stipulato su piattaforma Me.Pa

Inteso che il contratto di rinnovo verrà formalizzato mediante scambio di lettera commerciale con richiamo alla procedura MePa originaria;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 113 del 29/12/2016, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2017-2019";

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 28 marzo 2017 con la quale è stato approvato il PEG pluriennale per gli esercizi 2017 – 2019;

VISTI:

- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 67 del 18/07/2013, integrato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 13/10/1999 e modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 28/06/2006;
- il d.lgs. n. 50/2016 nuovo codice dei contratti pubblici;
- il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 334 del 17/12/2013 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti;
- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

Tutto ciò premesso

## **D E T E R M I N A**

1. di approvare la premessa che si intende qui integralmente riportata;
2. di avvalersi dell'opzione di rinnovo del contratto di cui alla RDO n. 878296/2015 e di affidare alla ditta Bianchi snc di Bianchi Iginio e Luciano la fornitura di materiali di pulizia e pronto soccorso per un ulteriore biennio alle medesime condizioni del contratto stipulato su piattaforma Me.Pa (ns. prot.50322 del 30/07/2015);

3. di dare atto che il contratto di rinnovo verrà formalizzato mediante scambio di lettera commerciale con richiamo alla procedura MePa originaria ed adeguamento delle garanzie previste;
4. di impegnare la spesa complessiva di € 5.684,13, comprensiva di IVA, come segue:

| NUMERO<br>CAPITOLO | DESCRIZIONE                                   | Missione | Programma | Titolo | Macro<br>Aggregato | IMPORTO<br>IMPEGNO<br>2017 | SCADENZA<br>IMPEGNO<br>2017 | IMPORTO<br>IMPEGNO<br>2018 | SCADENZA<br>IMPEGNO<br>2017 |
|--------------------|---|----------|-----------|--------|--------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|
| 980004             | Acquisti vari materiali igienici e di pulizia | 1        | 2         | 1      | 103                | € 2.800,00                 | 31/12/2017                  | € 2.884,13                 | 31/12/2018                  |

5. di dare atto che è stato acquisito il CIG di gara n. ZA01F68554 e che la presente procedura di acquisizione è soggetta agli obblighi di tracciabilità;
6. di consegnare al prestatore affidatario dell'appalto di servizio il seguente indirizzo url del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013:

*<http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generali/Atti-generali/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>*

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

| E/U | IMPEGNO/ACCERTAMENTO |
|-----|----------------------|
| U   | 197/2018             |
| U   | 2172/2017            |

Firmato digitalmente il 25/07/2017 da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA valida dal 02/11/2016 10:50:15 al 02/11/2019 01:00:00 -