



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1385 / 2017	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'INTEGRAZIONE DEL SERVIZIO AFFIDATO ALLA DITTA SIS SRL DI APERTURA/CHIUSURA DEI MUSEI DI BASSANO SORVEGLIANZA DEI LOCALI - SERVIZIO DI BIGLIETTERIA E BOOKSHOP IN CONCOMITANZA CON LA MOSTRA "CAPA RETROSPECTIVE".

IL DIRIGENTE

Visti i seguenti articoli del D. Lgs 42/04, *codice dei beni culturali*:

- 1 comma 3 che prevede: “ Lo stato, le regioni le città metropolitane, le province ed i comuni assicurano e sostengono la conservazione del patrimonio culturale e ne favoriscono la pubblica fruizione e valorizzazione;
- 101 comma 2, let b che definisce museo una struttura permanente che acquisisce cataloga, conserva, ordina ed espone beni culturali per finalità di educazione e di studio; territoriali assicurano la valorizzazione dei beni presenti negli istituti culturali”;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 191 del 4 luglio 2017 con la quale l'Amministrazione Comunale approva la realizzazione della mostra “ROBERT CAPA RETROSPECTIVE” e le relative tariffe di ingresso;

Evidenziato che la suddetta mostra è allestita presso la galleria del museo civico ed è aperta al pubblico dal 16 settembre 2017 al 22 gennaio 2018;

Considerato che si tratta di un'iniziativa di grande interesse culturale che sta avendo un notevole afflusso di pubblico;

Verificato che l'attuale organizzazione del servizio di biglietteria e bookshop risulta essere in difficoltà rispetto alla mole di lavoro generata dall'evento;

Considerato quindi la necessità di aumentare il tempo previsto per il servizio di biglietteria e bookshop del museo civico prevedendo delle sovrapposizioni durante il cambio turno, per una verifica delle giacenze di cassa, o nei periodi di maggiore afflusso come nei pomeriggi del sabato, della domenica e delle festività infrasettimanali;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 193/2016 avente ad oggetto l'affidamento tramite l'in house providing a SIS Spa dei servizi di accoglienza dei musei e della biblioteca per il periodo 1/9/2016 - 31/12/2017;

Vista la determina dirigenziale registro unico n. 1185/2016 attuativa di tale opzione gestionale;

Ritenuto quindi necessario procedere ad un'integrazione del servizio suddetto prevedendo un aumento di mezz'ora nei giorni feriali e di due ore nei giorni di sabato, domenica e festività infrasettimanali, al fine di concedere al personale il tempo necessario a compiere le operazioni utili alla corretta chiusura di cassa alla tenuta dei conti e al riordino e/o ripristino dei cataloghi e/o materiali presenti al bookshop;

Preso atto che, visto il buon andamento dell'esposizione, la mostra "CAPA Retrospective" è stata prorogata e quindi rimarrà aperta al pubblico fino al 19 febbraio 2018;

Considerata quindi la necessità di integrare tale servizio di apertura/chiusura dei musei sorveglianza dei locali servizio di biglietteria e bookshop per un totale stimato di 156 ore, pari a 92 ore per il periodo 7 ottobre – 31 dicembre 2017, e 64 ore per il periodo 1 gennaio – 19 febbraio 2018;

Dato atto dell'economia di gestione riscontrata nell'impegno 161_2017 capitolo 90101, titolo 1, funzione 5, servizio 1, intervento 3, pari ad € 1.807,06 (iva comp.);

Valutata quindi l'opportunità, al fine di non alterare il permanere degli equilibri di finanza pubblica, di diminuire per € 1.807,06 l'impegno 161_2017 capitolo 90101, titolo 1, funzione 5, servizio 1, intervento 3, assunto con determina dirigenziale registro unico n. 1185 del 31/08/2016, in quanto si è verificato un'economia di spesa;

Dato atto che tale provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, in ottemperanza al disposto dell'art. 9, comma 1, lettera a) n. 2 , del D.L. 78/2009, convertito nella Legge 102 del 3.8.2009 in quanto la spesa assunta viene neutralizzata da una pari diminuzione di spesa e quindi non altera gli equilibri di finanza pubblica previsti per l'anno 2017;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni, non risultano sussistere rischi interferenziali e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Evidenziato che la spesa suddetta non rientra tra quelle soggette a monitoraggio ex l.122/2010;

Visti:

- la Deliberazione n. 113 del 29.12.2016, avente per oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2017--2019";
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

DETERMINA

1. di diminuire di € 1.807,06 l'impegno n.161_2017, capitolo 90101, assunto con determina dirigenziale registro unico n.1185 del 31/08/2016 in quanto si è verificata una economia di spesa;

2. di integrare, tramite il sistema dell'*in house providing*, per un quantitativo totale di 156 ore, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, l'appalto affidato alla ditta SIS Spa per il servizio di apertura/chiusura dei musei civici di Bassano, sorveglianza dei locali e servizio di biglietteria e bookshop, per un importo complessivo di € 3.064,15 (iva inclusa),
3. di impegnare l'importo di € 1.807,06 esigibile nel 2017, imputandolo al capitolo di spesa n. 90101 bilancio 2017 e per € 1.257,09 al capitolo 300222, bilancio 2018, (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103), esigibile nel 2018;
4. di procedere al pagamento delle relative spese in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo del presente impegno, liquidate dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa dei servizi affidati, senza l'espletamento di ulteriori formalità;
5. di dare atto che la spesa suddetta non rientra tra quelle soggette a monitoraggio ex l.122/2010;
6. di dare atto che tale provvedimento non incide sugli equilibri di finanza pubblica.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	161/2017_RID
U	2659/2017
U	316/2018