



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1907 / 2017	<b>Area</b>	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DI MATERIALE DI CANCELLERIA PER I LABORATORI DIDATTICI DELL'MBA\_CIG: CIG Z672130552**

### IL DIRIGENTE

**Considerato** che in base all'art. 117 del d. lgs 42/04 è stato attivato presso il Museo Civico e la Biblioteca Civica un servizio di assistenza didattica, costituente a tutti gli effetti servizio pubblico, rivolto alle scolaresche e agli adulti;

**Dato atto** che tra gli obiettivi dell'area III Cultura e Museo, contenuti nel DUP e nel PEG, figura la definizione ed attuazione di una strategia di sviluppo del pubblico, al cui interno rientra la didattica (tradizionale per le scuole e basata su eventi per famiglie/particolari target di utenza);

**Considerato** che all'interno dell'offerta didattica dell'MBA (Musei Biblioteca Archivio) di Bassano del Grappa sono presenti numerose attività laboratoriali che necessitano di un costante rifornimento di materiale di cancelleria, individuato nel dettaglio nell'elenco allegato alla presente (v. allegato 1);

**Richiamata** la legge 28 dicembre 2015, n. 208 la quale all'art. 28 comma 8 pone un limite minimo di 1.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 1.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento della citata fornitura tramite il mercato tradizionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016;

**Contattata** la ditta Gross Cart srl di Bassano del Grappa (VI), la quale per il materiale di cancelleria indicato in allegato ha fornito un preventivo di € 963,57 (iva esclusa), pari ad € 1.175,55 (iva inclusa), ritenuto congruo in quanto, in base ad un controllo a campione, i prezzi offerti sono più vantaggiosi rispetto a quelli pubblicati nei principali store on line (es. Amazon.it);

**Dato atto** che, ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, non risultano sussistere rischi interferenziali e non è quindi necessaria la redazione del DUVRI;

### Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 28.03.2017, avente per oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2017-2019";
- la Deliberazione di C.C. n. 113 del 29/12/2016, avente per oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2017-2019";

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

#### DETERMINA

1. di ritenere la premessa narrativa parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare, tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016, alla ditta Gross Cart srl di Bassano del Grappa (VI) la fornitura di materiale di cancelleria per i laboratori didattici dell'MBA, individuato nel dettaglio nell'elenco allegato alla presente (v. allegato 1) a fronte di una spesa di € 963,57 (iva esclusa), pari ad € 1.175,55 (iva inclusa);
3. di impegnare la somma di € 1.175,55 imputandola al bilancio 2017 nel seguente modo:
  - per € 1099,07 al capitolo 300222 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103);
  - per € 73,28 al capitolo 90101 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103);
  - per € 3,20 al capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103);
4. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art 32 del d. lgs 50/2016, i seguenti elementi, dando atto che la relativa obbligazione diventerà esigibile nel corso del 2017:

<b>CIG</b>	CIG Z672130552
<b>Finalità da perseguire</b>	Garantire lo svolgimento dei laboratori didattici dell'MBA;
<b>Oggetto del contratto</b>	Fornitura di materiale di cancelleria per i laboratori didattici dell'MBA secondo quanto indicato nel dettaglio nell'elenco allegato alla presente (v. allegato 1);
<b>Forma del contratto</b>	Scrittura privata (perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio);
<b>Modalità di affidamento</b>	Acquisizione in oggetto sul mercato tradizionale tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016;

5. di procedere al pagamento della relativa spesa in presenza di regolare fattura entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa della fornitura affidata, senza l'espletamento di ulteriori formalità;

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	3112_2017
<b>U</b>	3113_2017
<b>U</b>	3114_2017