



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| | | | |
|-----------------------|-------------|-------------|---|
| Registro Unico | 1161 / 2017 | Area | A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile |
|-----------------------|-------------|-------------|---|

OGGETTO: **PARTECIPAZIONE ALL'EVENTO FORMATIVO: "LAVORI PUBBLICI: QUALIFICAZIONE, PROCEDURE ED ALTRI ASPETTI, DOPO IL CORRETTIVO", ORGANIZZATO DA CONTRATTI PUBBLICI ITALIA DI LINO BELLAGAMBA S.A.S., DI N. 2 DIPENDENTI DEL COMUNE DI BASSANO DEL GRAPPA - MESTRE 9 NOVEMBRE 2017**

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 7 comma 4 del Decreto Lgs. 165/2001, nel quale si stabilisce che le amministrazioni pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del personale garantendo, altresì, l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo e alla cultura della pubblica amministrazione;

Visto che *Contratti Pubblici Italia di Lino Bellagamba s.a.s.*, con sede in Via Alessandro Chiappetti n. 3, 60035 Jesi (AN), organizza un evento formativo avente ad oggetto "**Lavori pubblici: qualificazione, procedure ed altri aspetti, dopo il correttivo**" per il giorno 9 novembre 2017, che si terrà a Mestre (VE);

Considerata la completezza del programma e la qualità del relatore Lino Bellagamba, consulente e formatore, autore di studi e monografie, specializzato nelle procedure di selezione del contraente e in materia di finanza di progetto, nonché gestore dell'omonimo portale www.linobellagamba.it;

Ritenuto opportuno, in considerazione dell'importanza e dell'attualità delle materie trattate, che a detto corso partecipino n. 2 dipendenti del Comune di Bassano del Grappa;

Dato atto che la quota di partecipazione al corso, organizzato da *Contratti Pubblici Italia di Lino Bellagamba s.a.s.*, ammonta ad € 660,00 per n. 2 iscrizioni, esente Iva ai sensi dell'art. 10. D.P.R. 633/72 e s.m.i., a cui si devono aggiungere € 2,00 per il bollo sulla fattura che verrà emessa, per un totale quindi complessivo di € 662,00;

Ritenuto, pertanto, assumere a favore di *Contratti Pubblici Italia di Lino Bellagamba s.a.s.*, con sede in Via Alessandro Chiappetti n. 3, 60035 Jesi (AN) - P.IVA 02668770429, la spesa di € 662,00 imputandola nel Capitolo 300195 (Missione 1 - Programma 6 - Titolo 1 - Macroaggregato 103) del bilancio corrente esercizio;

Dato atto che la stipulazione del contratto avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza mediante l'iscrizione;

Considerato che la prestazione di cui si tratta non è acquisibile ai sensi della L. 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, comma 450, in quanto:

- l'Ente pubblico di cui si tratta ha sì l'obbligo di far riferimento al MEPA o al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento, ma solo se la prestazione specificatamente richiesta è ivi effettivamente acquisibile;
- la prestazione richiesta, peraltro avente carattere oggettivamente informato all'*intuitus personae* trattandosi di un servizio di natura intellettuale, non è acquisibile né sul MEPA né tramite centrale regionale;

Richiamata la determinazione n. 04 del 07/07/2011 dell'AVCP nella quale al punto 3.9 si precisa che la mera partecipazione di un dipendente di una stazione appaltante ad un seminario e ad un convegno non integra la fattispecie di appalto di servizi di formazione e, quindi, non è necessaria l'acquisizione del CIG ai fini della tracciabilità dei flussi;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 recante principi in materia di contabilità;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ed il Regolamento comunale di contabilità in merito alle procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- l'art. 4 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, che disciplina gli adempimenti di competenza dei dirigenti;

Vista la Circolare del Ministero dell'Interno n. FL 25/97 del 01.10.1997;

Visto lo Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14.07.2003, ed in particolare l'art. 39, in merito alle competenze dei Dirigenti;

Visto il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17.12.2013 e successive modificazioni;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 113 del 29 dicembre 2016 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2017-2019;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 28 marzo 2017 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2017-2019;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 13 giugno 2017 con la quale è stata approvata la variazione al Piano Esecutivo di Gestione in conseguenza della deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 dell'8 giugno 2017;

Considerate le ragioni di legittimità e di merito alla base del presente provvedimento;

TUTTO ciò premesso

D E T E R M I N A

1. di autorizzare l'iscrizione di n. 2 dipendenti del Comune di Bassano del Grappa all'evento formativo, organizzato da *Contratti Pubblici Italia di Lino Bellagamba s.a.s.*, avente ad oggetto "**Lavori pubblici: qualificazione, procedure ed altri aspetti, dopo il correttivo**" per il giorno 9 novembre 2017, che si terrà a Mestre (VE);
2. di concedere per la partecipazione al corso in oggetto il trattamento di missione, se dovuto ai sensi di legge;
3. di dare atto che la somma per la partecipazione di n. 2 dipendenti al corso in oggetto ammonta ad € 662,00 esente Iva e comprensiva di € 2,00 per il bollo sulla fattura che verrà emessa;
4. di impegnare, per la copertura della spesa sopraindicata, la spesa di € 662,00 a favore di *Contratti Pubblici Italia di Lino Bellagamba s.a.s.*, con sede in Via Alessandro Chiappetti n. 3, 60035 Jesi (AN), imputandola nel Capitolo 300195 (Missione 1 - Programma 6 - Titolo 1 - Macroaggregato 103) del bilancio corrente esercizio;
5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della quota di partecipazione in oggetto, sempre entro il limiti massimo dell'impegno di spesa assunto, su presentazione di apposita fattura/nota, che sarà liquidata dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento della regolarità delle stesse, nei limiti di spesa indicati dal presente atto;

6. di provvedere al pagamento tramite bonifico bancario su c/c dedicato, aperto presso Unicredit, agenzia di Jesi (AN), in Viale del Lavoro, con il seguente codice IBAN: IT05V0200821204000103676464;
7. di dare atto che la stipulazione del contratto avverrà nella forma dello scambio di corrispondenza mediante l'iscrizione;
8. di precisare che la presente obbligazione contrattuale avrà scadenza nel corso dell'esercizio finanziario 2017.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

| E/U | IMPEGNO/ACCERTAMENTO |
|-----|----------------------|
| U | 2413 |

Firmato digitalmente il 12/09/2017 da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA valida dal 02/11/2016 10:50:15 al 02/11/2019 01:00:00 - Firmato digitalmente il 12/09/2017 da Francesco Frascati / INFOCERT SPA valida dal 19/11/2015 09:22:57 al 19/11/2018 01:00:00 -

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 12/09/2017 al 27/09/2017