



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

<b>Registro Unico</b>	346 / 2018	<b>Area</b>	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

**OGGETTO: FORNITURA DI UNA POLTRONA DIREZIONALE – AFFIDAMENTO A STL SRL DI MAROSTICA (P.IVA 03412220240) [CIG: Z252276F14]**

**IL DIRIGENTE**

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 101 del 21.12.2017 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020, in corso di esecutività;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 72/2017 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2017-2019;
- con decreto del Sindaco prot. n. 72748 del 03/11/2015 è stato conferito al sottoscritto l'incarico di direzione dell'Area IV^ Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
- con determinazioni nn. 7 dd. 8.01.2018 e n. 33 dd. 11.01.2018 sono state individuati e incardinati i Funzionari titolari di posizione organizzativa presso l'Area IV Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
- è stato conferito al Geom. Bruno Tosin l'incarico di titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri";
- è stato conferito alla dott.ssa Sabrina Martin l'incarico di titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Centrale Unica di Committenza";
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 141 del 26.01.2018 è stata definita la micro-organizzazione dell'Area Lavori Pubblici per l'anno 2018;

INFORMATO che:

- necessita provvedere all'acquisizione di n.1 seduta direzionale per ufficio;
- è stato chiesto un preventivo a STL SRL di Marostica (VI), Via Cecchin 1, p.iva 03412220240;
- la suddetta impresa ha fatto pervenire la propria offerta, in atti depositata, per un importo di € 677,00 oltre IVA 22%;

INDIVIDUATO quale Resp.le del procedimento, ai sensi del Codice dei Contratti, il titolare della posizione di struttura "Resp.le del Servizio Immobili e Cimiteri";

CONSIDERATO che il prezzo viene giudicato congruo dal predetto Resp.le;

VISTE le modifiche introdotte alla disciplina degli appalti di forniture dalla Legge di Stabilità per il 2016, in particolare la modifica all'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

DATO ATTO, con riferimento al lotto 1, che i beni costituenti l'assieme non sono reperibili all'interno del Mepa e non risultano attive Convenzioni Consip alle quali poter aderire alla data di predisposizione del presente atto;

RILEVATO che, trattandosi di acquisizione per importo inferiore alla micro sotto-soglia di € 1.000,00 (iva esclusa), in relazione alla citata norma, non sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (Mepa) ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico;

tico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

DATO ATTO che, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini" così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa in parola risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a), del Codice dei Contratti (D.Lgs. n. 50/2016) e ss.mm.ii., che prevede la possibilità di affidamento diretto dell'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad € 40.000,00;

DATO ATTO che l'operatore economico individuato per la fornitura del bene:

- è in regola rispetto agli obblighi previdenziali ed assicurativi, come risulta dal *DURC\_online* acquisito (23.02.2018);
- ha fatto pervenire un'autodichiarazione con la quale attesta il possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 80-83 del Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.), in atti depositata;

INTESO di affidare direttamente la fornitura in parola a STL SRL di Marostica (VI), Via Cecchin 1, p.iva 03412220240, per l'importo di € 825,94 IVA compresa;

STABILITO che il contratto con il soggetto affidatario venga perfezionato a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;

INTESO di assumere un impegno di spesa nei confronti di STL Srl con la seguente imputazione:

- cap. 150111, codifica 8.1.1.103 – scadenza 31.12.2018, come da indicazioni del competente Funzionario;

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ess.mm.ii., in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- l'art. 183 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 ed il Regolamento comunale di contabilità in merito alle procedure di assunzione degli impegni di spesa;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., coordinato con il D.Lgs. 56/2017 (Codice dei contratti pubblici);
- le linee guida ANAC per l'attuazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii.,

tutto ciò premesso,

### **DETERMINA**

1. di approvare la premessa, che qui si intende integralmente riportata;
2. di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36 co.2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., la fornitura di una seduta direzionale come da offerta agli atti a STL SRL di Marostica (VI), Via Cecchin 1, p.iva 03412220240, per l'importo di € 677,00 oltre IVA 22%, per complessivi € 825,94;
3. di impegnare la suddetta spesa imputandola come segue:
  - cap. 150111, codifica 8.1.1.103 – scadenza 31.12.2018, come da indicazioni del competente Funzionario;
4. di dare atto che, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini" così come

convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la suddetta spesa risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi del Codice dei Contratti (art. 31 D.Lgs. 50/2016) è il *Geom. Bruno Tosin*, titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri";
6. di dare atto che il corrispettivo per la fornitura del bene è ritenuto congruo e conveniente dal predetto Resp.le;
7. di dare atto che il soggetto STL SRL è in regola con il versamento dei contributi INPS-INAIL, giusta visura effettuata in data 23.02.2018;
8. di concludere il contratto a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
9. di precisare che gli elementi di cui all'articolo 192 del D. Lgs. 267/2000 trovano estrinsecazione in narrativa;
10. di dare atto che ciascuna fornitura è soggetta agli obblighi di tracciabilità di cui alla Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii (art. 3), pena nullità del contratto;
11. di procedere alla liquidazione della spesa previa ricezione di fattura elettronica, una volta verificata la corrispondenza dei beni rispetto alle specifiche dell'ordine;
12. di trasmettere a STL Srl il seguente indirizzo URL: <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>

ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1023_2018