



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1908 / 2017	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'ORGANIZZAZIONE DEL VIAGGIO DELLA DOTT.SSA CASARIN A VIENNA_CIG: Z56213D28F

IL DIRIGENTE

Premesso che con nota protocollo generale n. della dott.ssa Chiara Casarin, direttore dei Musei Civici di Bassano del Grappa ha chiesto l'autorizzazione a recarsi in missione mercoledì 13 e giovedì 14 dicembre prossimi a Vienna, dal momento che la direzione del Kunsthistorisches Museum ha organizzato un incontro con lo scopo di definire la fattibilità di una mostra per il 2019/2020, che avrà come tema le stagioni e i mesi nelle opere di Leandro Bassano e che ha già ottenuto il consenso del sindaco Riccardo Poletto;

Dato atto che detto incontro è finalizzato alla valutazione delle azioni necessarie alla definizione del progetto della mostra, delle opere necessarie a creare il percorso espositivo, di quali musei e gallerie contattare per verificare la disponibilità al prestito delle opere d'arte;

Evidenziata dunque la necessità di dover sostenere i costi per il citato viaggio della dott.ssa Chiara Casarin a Vienna (biglietto aereo/pernottamento) mediante affidamento del relativo servizio di agenzia;

Verificato che il servizio non è presente tra le convenzioni Consip spa, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 17/2/2009 che obbliga le Pubbliche Amministrazioni ad approvvigionarsi mediante le Convenzioni stipulate ex art. 26 della L. 488/1999;

Verificato che il servizio non è presente sul MEPA, il mercato elettronico al quale le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di ricorrere per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, ai sensi della L. 135/2012 di approvazione con modifiche del D.L. 52 del 7/5/2012 recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento del citato servizio tramite il mercato tradizionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016;

Richiamata, in relazione al servizio sub. 2, la determinazione dirigenziale registro unico 44 del 18.01.2017 con la quale, a seguito dell'espletamento di un'indagine di mercato, il Dirigente Area II – Servizi alla persona ha aggiudicato all'Agenzia Viaggi Ademas srl di Bassano del Grappa il servizio di biglietteria aerea e ferroviaria per l'anno 2017 per l'Area II^;

Contattata la suddetta agenzia, la quale si è impegnata a mantenere la stessa offerta (€ 30,00 iva esclusa a biglietto) per il servizio di agenzia consistente nell'acquisto del biglietto di andata/ritorno Venezia – Vienna e nella prenotazione di una camera presso un hotel a quattro stelle, ritenuta congrua;

Preso atto che la spesa complessiva da sostenere è pari ad € 891,60 (iva compresa), così suddivisa:

- € 715,00: volo A/R Venezia – Vienna;
- € 140,00: pernottamento a Vienna presso un hotel a quattro stelle, con prima colazione inclusa;
- € 36,60: servizio di agenzia;

Dato atto che, ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, non risultano sussistere rischi interferenziali e non è quindi necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 72 del 28.03.2017, avente per oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2017-2019"
- la Deliberazione di C.C. n. 113 del 29/12/2016, avente per oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione 2017-2019"
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

DETERMINA

1. di approvare quanto espresso in premessa;
2. di affidare all'Agenzia Viaggi Ademas srl di Bassano del Grappa, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, il servizio di biglietteria aerea e di prenotazione di una camera di albergo a Vienna per la missione di mercoledì 13 e giovedì 14 dicembre prossimi della dott.ssa Casarin presso il Kunsthistorisches Museum, a fronte di un corrispettivo di € 891,60 (iva compresa);
3. di dare atto che la succitata obbligazione sarà esigibile nel corso del 2017;
4. di impegnare l'importo di € 891,60 (iva inclusa) a favore della citata agenzia imputando detta somma al bilancio 2017 nel seguente modo:
 - per € 598,75 all'impegno n. 352 del 04/01/2017, imputato al capitolo 110002 (dlgs 118/2011 – missione 1, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0101);
 - per € 292,85 all'impegno n. 355 del 04/01/2017, imputato al capitolo 110252 (dlgs 118/2011 – missione 1, programma 03, titolo 1, macro aggregato 0101);
5. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 11 D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 i seguenti elementi:

CIG	Z56213D28F
Finalità da perseguire	Consentire alla dott.ssa Chiara Casarin, direttore dei Musei Civici di Bassano del Grappa di recarsi in missione mercoledì 13 e giovedì 14 dicembre prossimi a Vienna;
Oggetto del contratto	Servizio di agenzia consistente nel servizio di biglietteria aerea e di prenotazione di una camera di albergo a Vienna;

Forma del contratto	Perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
----------------------------	---

6. di procedere al pagamento delle relativa spesa in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile: si invita al rispetto dei tempi di assunzione degli impegni di spesa.

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3120_2017
U	3121_2017
\	rid 352_2017
\	rid 355_2017