



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	951 / 2018	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: **OPERAESTATE FESTIVAL VENETO 2018. ORGANIZZAZIONE STAGIONE CINEMATOGRAFICA.**

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione consiliare n.101 in data 21.12.2017, avente per oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2018-2020";

Visto che con il provvedimento sopra citato sono stati confermati gli stanziamenti relativi all'organizzazione del progetto e tracciate le linee programmatiche dello stesso;

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 82 del 27/3/2018 con oggetto "Approvazione del progetto artistico del festival veneto multidisciplinare denominato "Operaestate Festival Veneto 2018" che comprende progetti di danza, teatro, musica e di produzione lirica da realizzarsi nei teatri all'aperto e al chiuso di Bassano del Grappa e degli altri comuni aderenti";

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 186 del 19/06/2018 con oggetto "Approvazione del programma di Operaestate Festival Veneto 2018, degli accordi operativi con i Comuni aderenti, del piano d'azione e delle tariffe e modalità d'accesso";

Riscontrata la necessità di provvedere all'assunzione delle spese per l'organizzazione e realizzazione dell'imminente programmazione cinematografica di Operaestate Festival Veneto 2018;

Visto il D. Lgs. N.50 del 18/4/2016 e in particolare l'art.63, comma 2 b2 e b3) che prevede che possa essere utilizzata la procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara "quando [...] i servizi possono essere forniti da un unico determinato operatore economico [...] perché la concorrenza è assente per motivi tecnici e [...] vi è tutela di diritti esclusivi inclusi i diritti di proprietà intellettuale";

Considerato che per la realizzazione della programmazione cinematografica è necessario provvedere alla fornitura delle pellicole prescelte, presso le seguenti rispettive case di distribuzione :

DITTA	CIG
CINETECA BOLOGNA	Z6B23F9627
CINEMA DISTRIBUZIONE	ZE723F963D
ACADEMY TWO SRL	Z8C23F9734
VISION DISTRIBUTION	ZA923F9828
WARNER BROS	ZC723F9670
ADLER	ZC023F9683
BIM DISTRIBUZIONE SRL	ZC623F9726
MEDUSA FILM	Z0623F975D
UNISONA	ZC323F9657
LUCKY RED SRL	ZC723F976B
WALT DISNEY PICTURES	ZE323F981A
NO MAD ENTERTAINMENT SRL	ZD523F964A
MARIPOSA CINEMATOGRAFICA	Z4A23F980B
102 DISTRIBUTION	Z5223F983D

OFFICINE UBU SRL	Z5123F97F8
PARTHENOS	Z3623F978E
UNIVERSAL PICTURES ITALIA	ZB323F96EE
TEODORA FILM SRL	Z2023F9782
TUCKER FILM SRL	ZED23F97DB
MOVIES INSPIRED	ZB723F9707
I WONDER PICTURES	Z3E23F97C0
SATINE FILM DISTRIBUZIONE	Z7123F96CA
EAGLE PICTURES	ZA423F97CA
20 TH CENTURY FOX	ZE223F96DA
01 DISTRIBUZIONE	ZF023F97AF
VIDEA SPA	ZB223F97A4

e **acquisiti** i CIG, ai sensi della legge n. 136/2010 che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Preso atto che:

- le case di distribuzione presentano le condizioni di fornitura a programmazione ultimata e quindi a ricevimento della distinta d'incasso reale e che ciò consente condizioni migliori e minimi garantiti in generale più bassi, in quanto calcolati su base reale e non ipotetica degli incassi;
- è prevedibile quindi una spesa complessiva, ipotizzabile sulla base dello storico degli anni precedenti, di euro 15.000,00 oltre l'iva, comprensiva di spese di fornitura, di diritti copyright di proiezione e di imballaggi (**totale € 18.300,00**);

Ritenuto di assumere per la fornitura delle pellicole prescelte presso le case di distribuzione di cui sopra e per il pagamento dei diritti copyright di proiezione e degli imballi, il formale impegno di spesa di **€ 18.300,00** alla scheda 140901, miss.5, progr. 2 tit.1, macroaggr. 103 Acquisto beni e servizi del Bilancio 2018;

Ritenuto di assumere i seguenti formali impegni di spesa al Bilancio 2018, scheda 140900 miss.5, progr. 2 tit.1, macroaggr. 103 Acquisto beni e servizi:

- Ditta SAC Spa via Vigonovese, 79 h Padova, esclusivista nazionale dei manifesti e delle locandine cinematografiche – CIG Z7D2402F0E – fornitura di n. 54 locandine	
Totale	€ 728,82
+ IVA 22%	<u>€ 160,30</u>
Totale compreso Iva	€ 889,16

- Ditta Cinema 2000, via Trieste, 4 – Padova , esclusivista nazionale della selezione e calendarizzazione delle pellicole cinematografiche – CIG: ZF423F98C3	
€ 1.000,00 + Iva 22% = € 1.220,00	

- Ditta Paccagnella Claudio Autotrasporti, esclusivista per la provincia di Vicenza per il trasporto di pellicole cinematografiche , Via Ca' Baseggio 33/i – 36056 Stroppari di Tezze sul Brenta (VI) - CIG Z902402F46	
-per trasporto pellicole :	€ 1962,00
-per trasporto pubblicità:	<u>€ 100,00</u>
Totale	€ 2.062,00
+ Iva 22%	<u>€ 453,64</u>
	€ 2.515,64

-Parrocchia di S. Maria in Colle- Centro Giovanile – proprietaria della Sala Da Ponte - Piazzale Cadorna, 34 A, Bassano d/G – CIG ZC72402F64	
per utilizzo della Sala Da Ponte in caso di maltempo: preventivo di € 5.700,00 fissi fino a 12 serate di utilizzo; se l'utilizzo sarà superiore verrà calcolato in € 500,00 per ogni serata in più, oltre all'importo da corrispondere al personale messo a disposizione dal Centro Giovanile ad € 25,00/h.	
Costo fisso	€ 5.700,00
Costo di 2 serate in più (ipotesi)	€ 1.000,00
Costo personale (ipotesi 37 ore)	€ 925,00
Totale previsto € 7.625,00 + iva 22% = € 9.302,50	

Di dare atto che le obbligazioni scadranno il 31 dicembre 2018;

Considerato anche che, ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633, l'intera manifestazione è da considerarsi "attività economica" e si provvederà quindi alla tenuta della contabilità IVA, con possibilità di attuare il recupero d'imposta;

Dato atto che l'Irap è determinata secondo il sistema commerciale, come stabilito dall'indirizzo di G.C. del 17.2.2006;

VISTE la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020 e la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 06 marzo 2018 avente per oggetto: "Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione n.1";

VISTI:

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.135 del 18/10/1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.334 del 17/12/2013;

- Part.163 del D. Lgs.267/2000;
- il decreto prot.60079 del 3/11/2009 e il decreto prot.8672 del 17/2/2010;

DETERMINA

1. di approvare la premessa come parte integrante della presente determinazione di cui ne costituisce motivazione, ai sensi dell'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
2. di assumere al bilancio del corrente esercizio, per i motivi in premessa descritti e qui integralmente richiamati, i seguenti impegni di spesa per l'organizzazione della stagione cinematografica di Operaestate Festival Veneto 2018:

Ditta SAC spa per acquisto manifesti e locandine - CIG Z7D2402F0E	€ 889,16 scheda 140900
Ditta Cinema 2000 per selezione e calendarizzazione stagione cinematografica - CIG: ZF423F98C3	€ 1.220,00 scheda 140900
Ditta Paccagnella Claudio per trasporto pellicole - CIG Z902402F46	€ 2.515,64 scheda 140900
Parrocchia di Santa Maria in Colle per utilizzo Sala Da Ponte - CIG ZC72402F64	€ 9.302,50 scheda 140900
Case di distribuzione cinematografica: fornitura pellicole, diritti di proiezione e imballi – CIG VARI	€ 18.300,00 alla scheda 140901

3. di dare atto che, ai sensi l'allegato 1 al DPCM 28/12/2011 "Principio della competenza finanziaria", l'obbligazione giuridica avrà scadenza nel corso dell'esercizio finanziario 2018;
4. di dare atto che i contratti di affidamento saranno perfezionati tramite scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio;
5. di liquidare e pagare le case cinematografiche con determinazioni di liquidazione, in presenza di regolari fatture elettroniche;
6. di liquidare e pagare i fornitori entro il limite massimo dei relativi impegni, in presenza di regolare fattura elettronica, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa della fornitura;

7. di dare atto che sono stati acquisiti i CIG e che saranno acquisiti i DURC e le comunicazioni relative al conto corrente dedicato ai sensi della legge n. 136/2010 che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
8. di riconoscere che, ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633, l'intera manifestazione è da considerarsi attività economica" rilevante ai fini Iva e si provvederà quindi alla tenuta della contabilità IVA, con possibilità di attuare il recupero d'imposta.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2128_2018
U	2129_2018
U	2130_2018
U	2131_2018
U	2132_2018