

Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	338 / 2019	Area	A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità
-----------------------	------------	-------------	--

OGGETTO: **PARTECIPAZIONE A SEMINARIO PROPOSTO DA ITA SRL DI TORINO AVENTE AD OGGETTO: “IRROGAZIONE DI SANZIONI AMMINISTRATIVE DA PARTE DI ENTI PUBBLICI” . IMPEGNO DI SPESA.**

IL DIRIGENTE

VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 2000, circa l'esecutività dei provvedimenti che comportano impegni di spesa e la circolare del Ministero dell'Interno FL 25/1997 del 01.10.1997;
- lo Statuto comunale, ed in particolare l'art. 39 che disciplina le competenze dei Dirigenti;
- il Regolamento di contabilità;
- l'art. 2, comma 3, e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165, nonché il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

VISTO altresì che tra le competenze del dirigente c'è anche quella di curare la formazione del personale ad esso assegnato, ai sensi dell'art. 4 “formazione permanente del personale” del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi di questo comune;

PRESO ATTO che Società ITA SRL con sede in Via Brofferio, 3 - 10121 Torino - P. IVA 01593590605, propone un seminario ad oggetto: “IRROGAZIONE DI SANZIONI AMMINISTRATIVE DA PARTE DI ENTI PUBBLICI” che si terrà a Roma il 25.03.2019;

DATO ATTO che è stata offerta la quota individuale di partecipazione al seminario di € 850,00, esente IVA ai sensi dell'art. 10 D.P.R. 633/72;

VISTO il programma del seminario e ritenuto di autorizzare, in virtù della rilevanza delle innovazioni normative recentemente introdotte, il dott. Gabriele Tasca, Funzionario e P.O. dell'Area 5[^] Urbanistica;

RITENUTO, anche alla luce delle quote di partecipazione praticate a livello nazionale per analoghi corsi d'aggiornamento, congrua la spesa pattuita;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016;

RITENUTO, quindi, di autorizzare la partecipazione al seminario in oggetto il suddetto Funzionario;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dall'art. 14 comma 10 della L. 537/1993, i versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall'imposta sul valore aggiunto;
- ai sensi del punto 3.9 della determinazione n. 4 del 07.07.2011 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie di un appalto di servizi e, pertanto, non è necessaria l'acquisizione del CIG;

VISTE:

- la delibera di C.C. n. 92 del 20.12.2018 di approvazione del bilancio di previsione 2019-2021;
- la delibera di G.C. n. 43 del 20.02.2018 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020, e ss.mm.ii;

VISTO l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e dato atto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa alla base del presente atto;

Tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

1. di autorizzare la partecipazione del dott. Gabriele Tasca, Funzionario e P.O. dell'Area 5[^], al seminario ad oggetto: "IRROGAZIONE DI SANZIONI AMMINISTRATIVE DA PARTE DI ENTI PUBBLICI" che si terrà a Roma il 25.03.2019;
2. di concedere al suddetto dipendente per il giorno di partecipazione al seminario il trattamento di missione;
3. di impegnare a favore della società ITA Srl la spesa complessiva di € 850,00 imputandola al capitolo 300198 "Formazione Area 5[^]" cod. ministeriale 8.01.1.0103 del bilancio c.e. ;
4. di procedere al pagamento della spesa in causa entro il 30.06.2019, nel limite massimo del presente impegno, su presentazione di apposita fattura, liquidata dal Dirigente Area 5[^], previa verifica ed attestazione della regolarità della fornitura del servizio e della rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite, tramite bonifico bancario da effettuarsi presso Banca del Piemonte IBAN: IT55 D030 4801 0000 0000 0088 066, indicando la causale "Seminario del 25.03.2019";
5. di consegnare, al prestatore affidatario dell'appalto di servizio, il seguente indirizzo url <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.;
6. di stipulare il contratto per mezzo di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
7. di trasmettere il presente provvedimento al sistema di controllo di gestione, ai sensi del comma 3 bis dell'art. 26 della Legge 488/1999, come modificato dalla Legge 191/2004;
8. di non procedere alla stesura della dichiarazione di cui al comma 3-bis, secondo periodo, dell'art. 26 della L. 488/1999, così come modificato dalla L. 191/2004, inerente al rispetto delle disposizioni contenute nel comma 3 dello stesso articolo.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1081_2019