



## LIQUIDAZIONE DI SPESA

<b>Registro Unico</b>	NUMERO ANNO	<b>Area</b>	<i>A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità</i>
<b>Proposta</b>	926 16/04/2019		

**Il Responsabile della fornitura/servizio**

### ATTESTA

la regolarità della fornitura/prestazione,  
la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi ai termini e alle condizioni pattuite,  
la regolarità del documento di spesa,  
pertanto

### DISPONE

la liquidazione quanto di seguito indicato:

**Oggetto:** *FATTURA ELETTRONICA P.A.*

**Fornitore:** *ITA S.R.L.*

**Fattura Nr.** 219/19PA del 04/04/2019

**Determinazione Dirigenziale:** 338/2019

**Codice C.I.G.**           /          

**Codice C.U.P.**           /          

**Conto Corrente Dedicato:** Bancario

**IBAN** VEDI FATTURA

**Mutuo** NO

**E la riduzione dell'impegno**            di euro

Concessione/attribuzione regolarmente pubblicata con ID        ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs 33/2013

Concessione/attribuzione non soggetta a pubblicazione in quanto l'importo complessivo delle concessioni attribuite al beneficiario nell'anno corrente è inferiore a € 1.000,00 ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs 33/2013

**Impegni:**

Anno	Numero	Sub	Importo
2019	1081	0	850

Visto il 16.04.2019

**Il Responsabile**

SERVIZIO AMMINISTRATIVO

CONTENZIOSO

AMBIENTE

**Dott. Gabriele Tasca**

*(firma digitale)*

*Documento firmato digitalmente. Il documento informatico è stato predisposto e conservato presso il Comune di Bassano del Grappa in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/05.*