



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	324 / 2019	Area	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	------------	-------------	-----------------------------

OGGETTO: ACQUISIZIONE DI QUOTIDIANI E PERIODICI - ATTIVAZIONE / RINNOVO ABBONAMENTI A RIVISTE SPECIALIZZATE IN FORMATO CARTACEO E/O DIGITALE PER UN'ANNUALITÀ

IL DIRIGENTE

Considerato che gli Uffici dell'Ente hanno costante necessità di documentarsi ed aggiornarsi rispetto alle novità normative ed alle tematiche sociali, economiche, culturali, e per questo si avvalgono della consultazione di riviste in formato cartaceo e/o digitale, periodici, quotidiani ed inserti di stampa;

Fatto presente che:

- l'approvvigionamento di periodici e riviste in formato cartaceo e/o digitale per approfondimenti nelle materie giuridiche, amministrative, sociali, economiche, nonché di quotidiani ad uso di dipendenti ed amministratori che necessitano di adeguati strumenti informativi in relazione all'esercizio di pubbliche funzioni o al servizio pubblico prestato è di competenza dell'Ufficio Acquisti Economato in base a quanto stabilito nel Documento Unico di Programmazione per l'esercizio in corso;
- con lettera prot. n. 79063 del 09/11/2018 è stata inoltrata richiesta ai Dirigenti delle Aree Servizi di Staff e III Cultura e Museo, II Servizi alla Persona. Operaestate e Spettacolo, Patrimonio, IV Lavori Pubblici, Protezione Civile e Viabilità e V Urbanistica, ambiente, Commercio, Sostenibilità e Mobilità e al Comando di Polizia Locale di trasmettere al Servizio Economato l'elenco delle riviste in formato cartaceo e/o digitale nonché di periodici e quotidiani funzionali alle varie attività espletate, di cui dotarsi per un'ulteriore annualità;
- in risposta alla lettera sopra indicata, sono pervenute le seguenti richieste:
 - prot. n. 80495 del 15/11/18 da parte del Comandante Polizia Locale;
 - prot. n. 90972 del 21/12/2018 da parte del Dirigente dell'Area II;
 - prot. n. 81480 del 19/11/18 (per Area IV) e prot. n. 82631 del 22/11/18 (per Area V) da parte del Dirigente dell'Area V Urbanistica e IV Lavori Pubblici;
 - prot. n. 82850 del 22/11/18 da parte del Dirigente dell'Area Servizi di Staff e Area III;
- si è proceduto, da parte del Servizio Economato, all'aggregazione delle richieste pervenute, con predisposizione di un elenco generale;
- l'elenco di cui al precedente punto è stato vistato dal Segretario Generale per approvazione ed è depositato agli atti dell'Ufficio Acquisti – Economato;

Considerato che in relazione alla tipologia dei beni che si intendono acquisire:

- i prodotti di cui all'allegato elenco sono soggetti alla disciplina del copyright e nella disponibilità esclusiva di case editrici e/o autori, pertanto non surrogabili con altri prodotti che risulterebbero in ogni caso privi di qualità essenziali;
- i prodotti editoriali possono essere singolarmente acquisiti mediante sottoscrizione di un abbonamento con la Società Editrice, che provvede quindi al recapito; quanto a quotidiani,

settimanali ed inserti si può procedere all'acquisto a mezzo coupon presso un punto vendita (edicola o rivendita) autorizzato, modalità che si ritiene più idonea data la vicinanza dell'edicola;

- si precisa che si procederà direttamente a sottoscrivere l'abbonamento con le singole case editrici e che pertanto non si configura l'appalto di servizi;
- comunque si è verificato che:
 - non risultano attive convenzioni Consip alle quali poter aderire;
 - non sono acquisibili all'interno del Mepa oppure ci si può avvalere di quanto previsto dal c. 130, art. 1 Legge 30/12/18 n. 1458 (esente dagli obblighi del MEPA perché di importo inferiore a 5.000,00 euro);
 - si precisa che per quanto riguarda il bando "Beni" alla categoria "Libri, Prodotti editoriali e multimediali" l'ordine minimo di acquisto è di 400,00 Euro e che non sono ricompresi quotidiani o settimanali;
 - si precisa, inoltre, che per quanto riguarda il bando "Servizi" alla categoria "Servizi di informazione, comunicazione e marketing" - "Servizi di Banche dati" è specificato nella scheda tecnica "Si precisa che sono escluse le testate giornalistiche, sia quotidiane che periodiche, che non abbiano carattere tematico o monografico" e l'ordine minimo di acquisto è di 300,00 Euro;
- si precisa, altresì, che per la maggior parte dei prodotti presenti nell'elenco allegato sub A) si tratta di rinnovi e che procedendo direttamente con la casa editrici ci si assicura la continuità del servizio o dell'invio della rivista o quotidiano senza interruzioni che potrebbero creare dei disagi ai dipendenti interessati;

Fatto presente che per alcuni dei prodotti editoriali in elenco (SUB 1) è stato possibile accedere telematicamente ai prezzi di listino tramite motore di ricerca web, collegandosi alla *home-page* della società o visitando alcuni promozionali, mentre per altri prodotti si è reso necessario interpellare telefonicamente o via mail le Società editrici o l'agente di commercio di zona per dei preventivi;

Ritenuto:

- di dover provvedere, su indicazione del Segretario Generale, ai rinnovi ed alle sottoscrizioni di abbonamenti di nuova attivazione a riviste specializzate in formato cartaceo e/o elettronico, nonché all'acquisto di giornali e periodici a diffusione nazionale e locale necessari per la stesura della rassegna stampa dell'Ente effettuata in amministrazione diretta;
- di procedere all'acquisizione diretta tramite il Servizio Acquisti - Economato, dei prodotti editoriali di che trattasi per un'annualità, nei confronti delle case editrici o appoggiandosi ad un'edicola di prossimità per quanto concerne l'approvvigionamento di quotidiani e inserti;

Fatto presente che per speditezza ed economicità risulta particolarmente vantaggioso, data la vicinanza, effettuare il ritiro di quotidiani e inserti a mezzo *coupon* presso l'edicola di Piazza Libertà di DE MARCHI di Bassano del Grappa, punto vendita autorizzato nelle vicinanze Sede Municipale, con la possibilità di disporre dei quotidiani all'apertura degli uffici;

Evidenziato che in base a quanto stabilito dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii, come chiarito nella determinazione AVCP (ora ANAC) n. 8 del 18.11.2010, le acquisizioni di abbonamenti e simili non rientrano nell'ambito applicativo della tracciabilità dei flussi finanziari, e sono pertanto esentate dall'indicazione del CIG;

Stabilito di impegnare la spesa per ciascun prodotto editoriale con imputazione al Cap 980009 "acquisti vari" del Bilancio c.e., codifica ministeriale Mi.1 Pro. 03 Ti. 1 Macr. Aggr. 0103 per un totale complessivo di € 10.084,47, a favore dei sotto elencati editori, che presenta sufficiente disponibilità scadenza 31.12.2019;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 20 febbraio 2018 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2018-2020;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 06 marzo 2018 avente per oggetto “Variazioni al Piano Esecutivo di Gestione n. 1”;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 310 del 16/10/2018 di variazione al Piano esecutivo di gestione;

VISTI:

- l'art. 39 “Competenza dei Dirigenti” dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;

DETERMINA

1. di approvare quanto in premessa espresso, che qui si intende integralmente riportato;
2. di affidare per un'annualità la fornitura dei prodotti editoriali indicati di cui al prospetto SUB 1 allegato alle rispettive Società Editrici con decorrenza, per ciascuno dei medesimi, dalla data di attivazione o dalla scadenza dell'abbonamento in corso, ai prezzi di vendita ivi riportati;
3. di impegnare le somme necessarie all'acquisizione dei prodotti editoriali riportati in allegato, con imputazione al Cap 980009 “acquisti vari” del Bilancio c.e., codifica ministeriale Mi.1 Pro. 03 Ti. 1 Macr. Aggr. 0103 per un totale complessivo di € 10.084,47 comprensivo di Iva, a favore dei sotto elencati editori, che presenta sufficiente disponibilità:

EDITORE	PARTITA IVA	IMPORTO COMPLESSIVO DA IMPEGNARE
CEL NETWORK SRL	01913760680	955,76
MAGGIOLI SPA	02066400405	2.476,60
GIURICONSLT SRL	05247730822	1.323,92
ATHESIS SPA	00213960230	827,99
RCS MEDIA GROUP	12086540155	465,00
PUBLIKA	02213820208	200,00
FORMEL srl	01784630814	561,60
EGAF EDIZIONI SRL	02259990402	159,00
SOLUZIONE SRL	03139650984	561,20
DIRECT CHANNEL SPA	08696660151	37,00
REDATTORE SOCIALE SRL	01666160443	488,80
GRUPPO ABELE	02119660013	75,00
IL SOLE 24 ORE	00777910159	1.087,00

AUTONOMOS SRL	03312800232	280,60
ASSOCIAZIONE PROMOZIONE SOCIALE	97557070014	50,00
SEPEL EDITRICE	00497931204	275,00
COSMO GIURIDICO SAS	03775960242	260,00
	TOTALE COMPLESSIVO	10.084,47

4. di stabilire che gli impegni sopra indicati hanno scadenza il 31.12.2019;
5. di effettuare l'attivazione o il rinnovo di ciascun abbonamento con la modalità indicata dalla Società Editrice, inoltrando ordinativo: a) all'approssimarsi delle varie scadenze per gli abbonamenti in corso; b) ad avvenuta esecutività del presente atto per gli abbonamenti di nuova attivazione o scaduti;
6. di effettuare il prelevamento, con modalità *coupon*, dei quotidiani Il Giornale di Vicenza e Il Corriere della Sera presso l'edicola di Piazza Libertà di DE MARCHI di Bassano del Grappa, p.iva 04712590266;
7. di procedere al pagamento delle spettanze a favore delle Società Editrici, tenuto conto delle disposizioni di cui all'art. 17-ter del DPR 633/72 (decreto IVA), a mezzo Tesoreria con modalità MIF (mandato informatico), entro il limite massimo dell'impegno assunto, su presentazione di apposita fattura elettronica od altra modalità prevista in relazione allo specifico abbonamento, liquidata dal Dirigente previa verifica ed attestazione della regolarità della fornitura da parte dell'ordinante tramite procedura di liquidazione informatica;
8. di dare atto che, a mente di quanto stabilito dalla L. 136/2010 e ss.mm.ii. e dei successivi chiarimenti interpretativi forniti dalle determinazioni AVCP (ora ANAC) n°8 e n° 10 del 18 novembre 2010, non ricorrono, in relazione alle suddette spese, gli obblighi di tracciabilità, e conseguentemente non è richiesta l'indicazione del CIG;
9. di trasmettere ai soggetti affidatari di fornitura il seguente indirizzo URL <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-generalis/Atti-generalis/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
-----	----------------------

U	1061/1- 1061/17
U	vari sub impegn

Firmato digitalmente il 26/02/2019 da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA valida dal 02/11/2016 10:50:15 al 02/11/2019 01:00:00 -

.

.