



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	358 / 2019	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: ACQUISIZIONE DI UN SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA, ANTINTRUSIONE E UPS PRESENTI NEI VARI FABBRICATI COMUNALI DELLA DURATA DI ANNI 3 - 2019-2021 – DETERMINAZIONE A CONTRARRE E PRENOTAZIONE DI IMPEGNI DI SPESA [ZAE272B1F0]

IL DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione di C.C. n. 92 del 20.12.2018 è stato approvato il bilancio di previsione dell'Ente 2019-2021, in corso di esecutività;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 43/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018-2020;
- con decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 è stato attribuito al sottoscritto l'incarico di direzione delle due Aree tecniche;
- con determinazione n. 19 dd. 8.01.2019 sono state individuati ed incardinati i Funzionari titolari di posizione organizzativa presso l'Area IV Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile;
- è stato conferito al Geom. Bruno Tosin l'incarico di titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri";
- è stato conferito alla dott.ssa Sabrina Martin l'incarico di titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Centrale Unica di Committenza";
- con determinazione dirigenziale n. R.U. 27 del 10.01.2019 è stata definita la micro-organizzazione dell'Area Lavori Pubblici per l'anno 2019;
- con determinazione dirigenziale n. 249 del 12.02.2019 sono stati nominati i r.u.p. All'interno dell'area iv^;

INFORMATO dal Resp.le del Servizio Immobili e Cimiteri che si rende necessario affidare un servizio di manutenzione ordinaria sistemi di videosorveglianza, antintrusione e ups presenti nei vari fabbricati comunali durata di anni 3 – 2019-2021;

VISTA la proposta del Resp.le della P.O. Servizio Immobili e Cimiteri di procedere all'acquisizione rivolgendosi al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (M.e.p.a.), con la procedura di richiesta di offerta (RDO), indicando come iniziativa pertinente il bando "Servizi", sotto categoria "Servizi agli impianti (manutenzione e riparazione)";

VISTI i documenti all'uopo predisposti dal R.0U.P. incaricato, e precisamente:

- ALLA - PRESTAZIONI ED INTERVENTI DA SVOLGERE ALL'INTERNO DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA
- ALL.B - FOGLIO CONDIZIONI ESECUTIVE MANUTENZIONE ORDINARIA
- ALL.C - UBICAZIONE E DESCRIZIONE SOMMARIA DEGLI IMPIANTI
- ALL.D - DUVRI_ANTINTRUSIONE
- ALL.SUB-A Modello Ribasso Offerta
- ALL.SUB-B Ammissione gara RDO-Dichiar.Sostitutiva

VISTO, inoltre, lo schema di RDO trasmesso a corredo dei predetti documenti;

INTESO di porre a base di gara l'importo di € 37.480,00, che corrisponde all'importo di spesa stimato al netto dell'IVA;

VISTO l'art. 192 del [D. Lgs. n. 267 del 2000](#) che prescrive di adottare apposito provvedimento a contrarre, da parte del responsabile del procedimento di spesa, indicante il fine che si intende perseguire mediante il contratto che si vuole concludere, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole ritenute essenziali, la modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

PRECISATO che:

- ❑ è individuato quale Responsabile del Procedimento il titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri", *Geom. Bruno Tosin*;
- ❑ si intende procedere con gara telematica (RDO) all'acquisizione del servizio in argomento che rientra nella programmazione triennale relativa alle attività di competenza del Servizio Immobili e Cimiteri;
- ❑ le caratteristiche del servizio sono quelle illustrate nei documenti di gara predisposti dal R.U.P.;
- ❑ la scelta del fornitore avverrà tramite la procedura di Richiesta di Offerta (RDO) sulla piattaforma di *e-procurement* di Consip;
- ❑ la base di gara è stabilita in € 37.480,00;
- ❑ verrà richiesto ai soggetti invitati di formulare un'offerta a corpo;
- ❑ il criterio di selezione del prestatore è quello del prezzo più basso;
- ❑ il perfezionamento del contratto avverrà mediante caricamento a sistema del documento di stipula firmato digitalmente dal Punto Ordinate incaricato, ai sensi del D.P.R. 5 ottobre 2010, n.207, art. 328 co. 5;

INTESO di effettuare le seguenti prenotazioni di impegno di spesa:

ann. scad. obblig.	ann. scad. obblig.	ann. scad. obblig.	D.Lgs. 118/2011		
esercizio 2019	esercizio 2020	esercizio 2021	coordinate di bilancio		
importo - euro	importo - euro	importo - euro	cap	Mi - Pro	Tit. - MAggreg
488	488	488	26109	01:07	01:0103
488	488	488	48106	03:01	01:0103
750	750	750	68103	04:02	01:0103
10.004	10.004	10.004	90103	05:02	01:0103
488	488	488	227302	12:07	01:0103
1.215,86	1.215,86	1.215,86	290000	01:05	01:0103
488	488	488	350156	05:02	01:0103
440	440	440	802003	04:01	01:0103
880	880	880	802004	04:02	01:0103
1.5241,86	1.5241,86	1.5241,86			

VISTI:

- Part. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20.06.2013;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 334 del 17.12.2013, da ultimo modificato con deliberazione di G.C. n. 233 del 10.08.2017;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii. (Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali), in particolare l'art. 153, comma 5;
- il Regolamento di Contabilità, approvato con deliberazione di C.C. n. 11 del 27.03.2008;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii. (Codice dei Contratti), coordinato con il D.Lgs 56/2017 (correttivo appalti);
- le linee guida ANAC per l'attuazione del citato Codice dei Contratti;
- la Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

tutto ciò premesso,

D E T E R M I N A

1. la premessa è parte integrante del presente atto;
2. di disporre l'acquisizione di servizio di manutenzione ordinaria sistemi di videosorveglianza, antintrusione e ups presenti nei vari fabbricati comunali durata di anni 3 – 2019-2021
3. di dare atto che è possibile ricorrere al Mepa per l'individuazione dell'operatore economico, appoggiandosi all'iniziativa denominata "Servizi", sotto categoria "Servizi agli impianti (manutenzione e riparazione)";
4. di procedere mediante richiesta di offerta (RDO) sulla piattaforma di *e-procurement* di Consip Spa;
5. di approvare i documenti all'uopo predisposti dal RUP, e precisamente:
 - All.A - PRESTAZIONI ED INTERVENTI DA SVOLGERE ALL'INTERNO DELLA MANUTENZIONE ORDINARIA
 - All.B - FOGLIO CONDIZIONI ESECUTIVE MANUTENZIONE ORDINARIA
 - All.C - UBICAZIONE E DESCRIZIONE SOMMARIA DEGLI IMPIANTI
 - All.D - DUVRI_ANTINTRUSIONE
 - ALL.SUB-A Modello Ribasso Offerta
 - ALL.SUB-B Ammissione gara RDO-Dichiar.Sostitutiva

che si allegano alla presente a formarne parte integrante e sostanziale;

6. di dare atto che la base di gara è stabilita in € 37.480,00 (IVA esclusa) e che il criterio stabilito per l'aggiudicazione dell'appalto è quello del prezzo più basso;
7. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il titolare della posizione di struttura "Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri";
8. di effettuare le seguenti prenotazioni di impegno di spesa:

ann. scad. obblig.	ann. scad. obblig.	ann. scad. obblig.	D.Lgs. 118/2011		
esercizio 2019	esercizio 2020	esercizio 2021	coordinate di bilancio		
importo - euro	importo - euro	importo - euro	cap	Mi - Pro	Tit. - MAGgreg
488	488	488	26109	01:07	01:0103
488	488	488	48106	03:01	01:0103
750	750	750	68103	04:02	01:0103
10.004	10.004	10.004	90103	05:02	01:0103
488	488	488	227302	12:07	01:0103
1.215,86	1.215,86	1.215,86	290000	01:05	01:0103
488	488	488	350156	05:02	01:0103
440	440	440	802003	04:01	01:0103
880	880	880	802004	04:02	01:0103
1.5241,86	1.5241,86	1.5241,86			

come da indicazioni del competente Funzionario;

9. di dare atto che il CIG assegnato dall'ANAC per l'appalto in argomento, rispetto all'importo di € 37.480,00 è ZAE272B1F0.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1069_2019
U	1070_2019
U	1071_2019
U	1072_2019
U	1073_2019
U	1074_2019
U	1075_2019
U	1076_2019
U	1077_2019
U	da 42 a 50_2021
U	da118a 126_2020

Firmato digitalmente il 04/03/2019 da Francesco Benacchio / INFOCERT SPA valida dal 02/11/2016 10:50:15 al 02/11/2019 01:00:00 - Firmato digitalmente il 04/03/2019 da Francesco Frascati / INFOCERT SPA valida dal 06/11/2018 09:58:41 al 06/11/2021 01:00:00 -

.

Publicata all'Albo Pretorio dal 04/03/2019 al 19/03/2019