



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

| | | | |
|-----------------------|-------------|-------------|---|
| Registro Unico | 1601 / 2019 | Area | A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo |
|-----------------------|-------------|-------------|---|

OGGETTO: OPERA LIRICA "LA REGINA DELLE NEVI". 4/6/7 OTTOBRE 2019, TEATRO SALA DA PONTE. ASSUNZIONE SPESA PER CAST ARTISTICO E TECNICO.

IL DIRIGENTE

Viste:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.92 del 20.12.2018, avente per oggetto: "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2019-2021";
- la deliberazione di Giunta Comunale n.48 del 26 febbraio 2019 avente per oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2019-2021";

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 114 del 9/4/2019 con oggetto "Approvazione del progetto artistico del festival veneto multidisciplinare denominato "Operaestate festival veneto 2019";

Richiamata la deliberazione di G.C. n. 168 del 21/5/2019 con oggetto "Approvazione del progetto artistico del festival veneto multidisciplinare denominato Operaestate Festival Veneto 2019, del piano d'azione e delle tariffe e modalità d'accesso";

Dato atto che nel calendario della stagione lirica autunnale il 4,6 e 7 ottobre sarà in scena al Teatro Sala Da Ponte l'opera lirica "La Regina delle Nevi" di Pierangelo Valtinoni;

Richiamata la deliberazione della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Liguria n. 64 /2014 che rileva "come la prestazione artistica non possa rientrare di per sé nella materia dell'appalto di servizi, costituendo una prestazione di opera professionale disciplinata dall'art. 2229 del Codice Civile";

Richiamato l'art. 7 comma c) del vigente Regolamento comunale per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni con contratti di lavoro autonomo, che consente ai dirigenti di prescindere dalle procedure comparative per attività comportanti prestazioni di natura artistica o culturale non comparabili, in quanto strettamente connesse alle abilità del prestatore d'opera o a sue particolari interpretazioni o elaborazioni;

Evidenziato che le prestazioni artistiche, per la loro caratterizzazione di opere dell'ingegno di carattere creativo e non meramente documentativa e per la loro infungibilità, non sono idonee a prestarsi a procedure competitive elettroniche o tradizionali, come asserito dalla Corte dei Conti, sezione regionale di controllo della Liguria, nella deliberazione n. 64/2014, che legittima pertanto gli affidamenti diretti di prestazioni artistiche sotto i 40.000 euro;

Richiamata la deliberazione G.C. n.28 del 31/1/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si è approvata la decisione di affidare, per la durata anni 7, alla società partecipata SIS S.p.A., (ora Sis SRL) con sede legale in Bassano del Grappa Piazzale Cadorna 35, mediante la procedura dell'in house providing, i servizi strumentali per la realizzazione del progetto denominato Operaestate Festival Veneto e **visto** il contratto stipulato in formato elettronico il 29/5/2017 con la Sis srl;

Dato atto che:

- l'art.3, comma 1, del contratto citato prevede che la Sis srl svolga, tra le altre, l'azione di "direzione artistica di Operaestate Festival Veneto [...] garantendo le peculiarità artistiche dei tutti i progetti e la coerenza con i macroprogrammi del festival [...] con l'elaborazione delle proposte [...] nei diversi settori del teatro, della danza, della musica, dell'opera lirica e del cinema";

- la Sis srl ha affidato l'incarico di direzione artistica alla signora Rosa Scapin a seguito di regolare procedura di selezione pubblica;

Dato atto che il cast artistico, le maestranze e le masse artistiche sono stati scelti dai direttori artistici dei Comuni coproduttori sulla base delle indicazioni registiche, delle esigenze di affiatamento vocale e recitativo,

dei curricula, delle specializzazioni professionali e della disponibilità nella data fissata, e che il direttore artistico di Operaestate Festival Veneto è la signora Rosa Scapin;

Considerato che per la natura infungibile delle opere creative di cui trattasi *la congruità dei cachet richiesti è stata verificata sulla base della conoscenza del mercato artistico nazionale ed internazionale, tenendo conto della qualità delle singole proposte artistiche, del valore professionale degli artisti, del potenziale richiamo di pubblico;*

Visto l'elenco (**Allegato A parte integrante della presente determinazione**) che identifica le posizioni contrattuali del cast artistico e tecnico e dell'orchestra, impegnati per l'opera lirica e ritenuto di approvare i relativi contratti e di assumere le relative spese, dettagliate nell'allegato stesso;

Ritenuto quindi di assumere i seguenti formali impegni di spesa alla scheda 140900, miss.5, progr. 2 tit.1, macroaggr. 103 Acquisto beni e servizi del Bilancio 2019 , dando atto che l'obbligazione scadrà al 31 dicembre 2019:

- € 74.250,00 alla scheda 140900 miss.5, progr. 2 tit.1, macroaggr. 103 Acquisto beni e servizi – compensi artisti
- € 3.129,00 alla scheda 140900 miss.5, progr. 2 tit.1, macroaggr. 103 Acquisto beni e servizi – contributi Enpals a carico Ente
- € 1.171,00 alla scheda 16111 miss 99, progr. 1, tit.7, macroagg. 701, in partita di giro con risorsa 3002 Tit.9, Tip 100, Cat.2 – contributi Enpals a carico artisti

Dato atto che la spesa non è soggetta alle limitazioni di cui al D.L. 78/2010 , in quanto, secondo la nota interpretativa dell'Anci del 17 gennaio 2011, trattasi di spese per l'attività di spettacolo ed essendo stato a tal proposito riconosciuto che, poiché la legge in oggetto pone limiti all'autonomia degli Enti Locali, l'interpretazione della norma relativa agli ambiti di applicazione deve intendersi in forma restrittiva, esclusiva e letterale, l'attività di spettacolo, non essendo ricompresa in nessuna fattispecie, è da ritenersi comunque non soggetta ai vincoli del D.L. 78/2010;

Dato atto che saranno ottemperate tutte le disposizioni del D. Lgs. n.33 del 14/3/2013, art.15, commi 1 e 2, in materia di amministrazione trasparente;

Considerato anche che, ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633, l'intera manifestazione è da considerarsi "attività economica" e si provvederà quindi alla tenuta della contabilità IVA, con possibilità di attuare il recupero d'imposta.

Dato atto che l'Irap è determinata secondo il sistema commerciale, come stabilito dall'indirizzo di G.C. del 17.2.2006;

VISTI:

- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.135 del 18/10/1995;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n .334 del 17/12/2013;
- l'art.163 del D. Lgs.267/2000;
- il decreto prot.60079 del 3/11/2009 e il decreto prot.8672 del 17/2/2010;

D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa come parte integrante della presente determinazione di cui costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
2. di assumere al Bilancio 2019 i formali impegni di spesa per l'ingaggio del cast artistico e tecnico e dell'orchestra dell'opera lirica "La Regina delle Nevi" di Pierangelo Valtinoni, in scena il 4, 6 e 7 ottobre al Teatro Sala Da Ponte, nell'ambito della stagione lirica 2019, **così come dettagliati nell'Allegato A** – parte integrante della presente- che identifica i ruoli, i compensi e i contributi previdenziali dovuti per legge;
3. di dare atto che la spesa complessiva sarà la seguente, suddivisa nei seguenti capitoli del Bilancio 2019:
 - € 74.250,00 alla scheda 140900 miss.5, progr. 2 tit.1, macroaggr. 103 Acquisto beni e servizi – compensi artisti
 - € 3.129,00 alla scheda 140900 miss.5, progr. 2 tit.1, macroaggr. 103 Acquisto beni e servizi – contributi Enpals a carico Ente
 - € 1.171,00 alla scheda 16111 miss 99, progr. 1, tit.7, macroagg. 701, in partita di giro con risorsa 3002 Tit.9, Tip 100, Cat.2 – contributi Enpals a carico artisti
4. di approvare i contratti depositati agli atti dell'Ufficio;

5. di dare atto che, ai sensi l'allegato 1 al DPCM 28/12/2011 "Principio della competenza finanziaria", le obbligazioni giuridiche avranno scadenza nel corso dell'esercizio finanziario 2019;
6. di liquidare e pagare i fornitori entro il limite massimo dei relativi impegni, su presentazione di regolari fatture elettroniche/note, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa delle prestazioni;
7. di dare atto che i contributi Inps ex Enpals saranno liquidati con modello F24EP entro i termini di legge;
8. di dare atto che saranno ottemperate tutte le disposizioni del D. Lgs. n.33 del 14/3/2013, art.15, commi 1 e 2, in materia di amministrazione trasparente;
9. di dare atto che sono state rispettate le norme relative all'obbligo di acquisizione del CIG ai sensi della legge n. 136/2010 e dei Durc;
10. di prendere atto che, ai sensi dell'art. 74 del D.P.R. n. 633, l'intera manifestazione è da considerarsi "attività economica" e si provvederà quindi alla tenuta della contabilità IVA, con possibilità di attuare il recupero d'imposta.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

| E/U | IMPEGNO/ACCERTAMENTO |
|-----|----------------------|
| U | 2789_2019artist |
| U | 2790_ENPALS |
| U | giro 2791_2019 |
| E | giro E_899_2019 |