



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	2087 / 2019	Area	A6 - Polizia Locale
-----------------------	-------------	-------------	---------------------

OGGETTO: FORNITURA DI SCARPE ESTIVE, CERTIFICATE DPI, PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE. CIGZ182AEBB89

IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- il Comandante del Corpo di Polizia locale ha ritenuto opportuno acquistare calzature estive certificate DPI per il personale del Comando al fine di poter effettuare il servizio in sicurezza;
- la commissione vestiario ha effettuato una ricerca di mercato ed ha individuato il modello di calzatura con le caratteristiche richieste;
- sono stati individuati i seguenti modelli:
 - 46454 scarpa estiva maschile produttore SOLDINI SPA;
 - 46448 scarpa estiva femminile produttore SOLDINI SPA;
- per motivi di efficienza, efficacia ed economicità si è deciso di chiedere un preventivo direttamente alla ditta produttrice;
- il Comandante del Corpo di Polizia Locale ha dato ordine di procedere con l'acquisto di un paio di scarpe estive per ciascun operatore più alcune paia per eventuali ulteriori necessità impreviste;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'acquisto del suddetto materiale indispensabile per lo svolgimento in sicurezza del servizio di Polizia Locale;

Richiamata la Legge di Bilancio n. 145/2018 che, modificando il comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, con l'articolo 1, comma 130, consente una deroga all'obbligo di rivolgersi al Mepa per acquisti inferiori ai 5.000,00 prevedendo quindi che per importi inferiori le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

Ritenuto pertanto di procedere all'affidamento della fornitura di scarpe estive, certificate DPI, per il personale del Comando di Polizia Locale ricorrendo al mercato tradizionale, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a del D. Lgs 50/2016;

Dato atto quindi che, ai sensi di quanto previsto dall'art 32 del d. lgs 50/2016:

1. oggetto del contratto è la fornitura di scarpe estive, certificate DPI, per il personale del Comando di Polizia Locale per assicurare che il servizio sia svolto in sicurezza;
2. la forma del contratto sarà la scrittura privata;
3. si procederà all'acquisizione in oggetto sul mercato tradizionale tramite affidamento diretto rispettando il principio di rotazione degli affidamenti;

Visti i prezzi offerti dall'impresa CALZATURIFICIO F.LLI SOLDINI SPA con sede a 52010 CAPOLONA (AR) in Via Vittorio Veneto n. 32, PI/CF 00100020510 e verificato che per la fornitura di un paio di scarpe estive per ciascun operatore più alcune paia per eventuali ulteriori necessità imprevedute è prevista una spesa per un importo complessivo iva inclusa di € 2999,25;

Valutata congrua l'offerta di CALZATURIFICIO F.LLI SOLDINI SPA in base ai prezzi di mercato e accertata la regolarità della stessa Ditta dal punto di vista contributivo con l'acquisizione del DURC on-line;

Ritenuto di affidare alla stessa la fornitura di guanti per scarpe estive come sopra riportato perfezionando il contratto tramite scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa a favore della Ditta CALZATURIFICIO SOLDINI SPA per l'importo di € 2999,25 con imputazione al bilancio c.e. capitolo 48000 - estremi riclassificazione D.Lgs. 118/2011: 3.1.1.103;

Dato atto che, ai sensi della Legge 136 del 13.08.2010 che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, per la fornitura del servizio è stato acquisito il codice identificativo di gara (C.I.G.) n. Z182AEBB89;

Dato atto che l'attribuzione di cui alla presente determinazione è sottoposta agli obblighi di pubblicità sul sito del Comune - sezione amministrazione trasparente - gare per forniture;

Dato atto che l'obbligazione di cui alla presente determinazione scadrà entro l'anno 2019;

Dato atto, con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini." così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, che la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che ai sensi del D. Lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali trattandosi di mera fornitura e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

Visto l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza) del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 - Testo Unico Enti Locali - TUEL;

Richiamato il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 in data 17/12/2013, integrato e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 174 del 7 luglio 2014, n. 174 del 19 luglio 2016 e n. 233 del 10/08/2017;

Visto lo Statuto Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14 luglio 2003, integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 10 aprile 2014;

Visti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018, esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2019-2020-2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 26 febbraio 2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 - 2021;

D E T E R M I N A

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, all'impresa CALZATURIFICIO F.LLI SOLDINI SPA con sede a 52010 CAPOLONA (AR) in Via Vittorio Veneto n. 32, PI/CF 00100020510 per un importo di € 2999,25 (iva inclusa) la fornitura di un paio

di scarpe estive per ciascun operatore più alcune paia per eventuali ulteriori necessità impreviste;

2. di impegnare l'importo di € 2999,25 (iva inclusa) a favore della citata ditta imputando detta somma al bilancio 2019 nel seguente modo:
 - € 2999,25 al capitolo 48000 "Polizia municipale – fornitura vestiario" (dlgs 118/2011 – missione 3, programma 01, titolo 1, macro aggregato 0103);
3. di dare atto che la succitata obbligazione sarà esigibile nel corso del 2019;
4. di dare atto con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 "Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini." così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, che la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art 32 del d. lgs 50/2016, i seguenti elementi:

CIG	Z182AEBB89
Finalità da perseguire	Fornitura di scarpe estive, certificate DPI, per il personale del Comando di Polizia Locale;
Oggetto del contratto	Fornitura di scarpe estive, certificate DPI, per il personale del Comando di Polizia Locale;
Forma del contratto	Scrittura privata (perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio);
Modalità di affidamento	Acquisizione in oggetto sul mercato tradizionale tramite affidamento diretto.
RUP	Commissario Principale Maurizio Zuliani Comandante del Corpo di Polizia Locale

6. di procedere al pagamento della relativa spesa in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte degli incaricati.
7. di trasmettere al soggetto affidatario dell'appalto il seguente indirizzo URL:
<http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENT O
U	3199_2019

.

.