



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	2028 / 2019	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: **AFFIDAMENTO ALLA DITTA TIPOGRAFIA DAL MASO SRL DI MAROSTICA (VI) DELLA FORNITURA DI PANNELLI SERIGRAFATI PER IL TEMPIO OSSARIO - CIG ZEF2AB27E1.**

IL DIRIGENTE

Considerato che, a causa del deterioramento di alcuni pannelli commemorativi della Grande Guerra posti all'esterno del Tempio Ossario, è necessario provvedere ad acquisire n. 4 pannelli serigrafati cm. 250 x 125, stampa UV 4/0 su forex da 5 mm., per la loro sostituzione;

Visti:

- l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a € 150.000,00;
- l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- le Linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con Delibera del Consiglio n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1/03/2018;

Vista la nota in data 18.11.2019 con la quale il Servizio Immobili e Cimiteri comunica che per la fornitura in argomento è stata individuata la Ditta TIPOGRAFIA DAL MASO LINO SRL con sede in Via A. Volta, 27/29 - 36063 Marostica (VI) - P.IVA 03023070240, che ha manifestato interesse per la fornitura e fatto pervenire il proprio preventivo in data 18.11.2019, in atti depositato;

Rilevato che il preventivo trasmesso dalla Ditta TIPOGRAFIA DAL MASO LINO SRL riporta un'offerta di € 492,00 oltre IVA 22%, per complessivi € 600,24;

Dato atto che il Resp.le del Servizio Immobili e Cimiteri, in qualità di R.U.P., ha espresso "parere di congruità sulla spesa prevista";

Ritenuto, pertanto, di affidare tale fornitura alla Ditta **TIPOGRAFIA DAL MASO LINO SRL** per un importo complessivo di € 600,24, da imputarsi al Capitolo 290006 "Acquisti U.T. - Buoni - Fabbricati vari" del bilancio 2019, cod min. 1.05.1.0103;

Considerato che:

- si è proceduto alla verifica della posizione contributiva nei riguardi dell'offerente, mediante estrazione del DURC_online, agli atti del Servizio C.U.C.;
- la suddetta impresa ha precedentemente trasmesso un'autodichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, in relazione alla propria capacità a contrattare con la P.A., attestando di essere in regola con il possesso dei requisiti di ordine generale;

Visto l'art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 che prevede l'innalzamento della soglia di obbligo di ricorso al MEPA da € 1.000,00 a € 5.000,00, modificando l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2006, n. 296;

Ritenuto, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i., di stipulare il relativo contratto a mezzo di corrispondenza, secondo l'uso del commercio;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 20 dicembre 2018 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2019-2020-2021;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 26/02/2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019 – 2021;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore durante il periodo transitorio;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area 4^ all'Ing. Walter Stocco;
- il decreto del Sindaco prot. n. 52482 del 24/07/2018 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei dirigenti";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2019 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione ai sensi della Legge n. 190/2012. Aggiornamento annualità 2019/2020/2021";

D E T E R M I N A

1. di approvare quanto riportato in premessa;
2. di affidare alla Ditta **TIPOGRAFIA DAL MASO LINO SRL**, con sede in Via A. Volta, 27/29 - 36063 Marostica (VI) - P.IVA 03023070240, la fornitura di n. 4 pannelli serigrafati cm. 250 x 125, stampa UV 4/0 su forex da 5 mm., commemorativi della Grande Guerra, da porre all'esterno del Tempio Ossario, verso il corrispettivo di € 492,00 oltre IVA 22%, per complessivi € 600,24;
3. di impegnare a favore della Ditta **TIPOGRAFIA DAL MASO LINO SRL** l'importo di € 600,24 al Capitolo 290006 "Acquisti U.T. - Buoni - Fabbricati vari" del bilancio 2019, cod min. 1.05.1.0103;
4. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e 32 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i seguenti elementi:

Oggetto del contratto	Fornitura di n. 4 pannelli serigrafati commemorativi della Grande Guerra, da porre all'esterno del Tempio Ossario.
Fine da perseguire	Sostituire i pannelli deteriorati
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
Forma del contratto	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 35, comma 2, lett. b) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti ed in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 251 del 16/10/2012 "indirizzo forma contratti d'appalto aventi ad oggetto lavori pubblici, servizi e forniture".

5. di provvedere alla liquidazione e al pagamento della suddetta fornitura, entro il limite massimo dell'impegno di spesa, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte del fornitore, previa attestazione della regolarità della fornitura stessa da parte dell'ufficio competente (CIG ZEF2AB27E1);
6. di trasmettere, al prestatore affidatario dell'appalto, l'indirizzo URL del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17/12/2013, in conformità a quanto disposto dal DPR 62 del 16/04/2013 recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, così come stabilito dall'art. 2 comma 3 del citato DPR;
7. di dare atto che l'obbligazione contrattuale avrà scadenza nel corrente esercizio finanziario 2019.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3147_2019

Firmato digitalmente il 26/11/2019 da BENACCHIO FRANCESCO / INFOCERT SPA valida dal 07/06/2018 12:26:49 al 07/06/2021 02:00:00 - Firmato digitalmente il 26/11/2019 da STOCCO WALTER / INFOCERT SPA valida dal 28/11/2018 12:44:33 al 28/11/2021 01:00:00 -

·
Pubblicata all'Albo Pretorio dal 26/11/2019 al 11/12/2019