



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	395 / 2020	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

OGGETTO: MANUTENZIONE ORDINARIA CALDAIE SCUOLA INFANZIA RONDÒ BRENTA E IMPIANTI SPORTIVI SAN VITO - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO ALLA DITTA A.T.B. DI COCCO G. & C. SNC - CIG ZEA2C3DB89

IL DIRIGENTE

Premesso che si rende necessario provvedere alla manutenzione ordinaria delle caldaie presenti nella Scuola d'infanzia Rondò Brenta e negli spogliatoi degli impianti sportivi di San Vito;

Visti:

- l'art. 37, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a € 150.000,00;
- l'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente per importi inferiori a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- le Linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con Delibera del Consiglio n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1/03/2018;
- l'art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 che prevede l'innalzamento della soglia di obbligo di ricorso al MEPA da € 1.000,00 a € 5.000,00, modificando l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2006, n. 296;

Atteso che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, stante la possibilità, in caso di affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e b) del D. Lgs. n. 50/2016, di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;

Vista la nota del Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri con la quale si comunica che, per i lavori in argomento, è stata interpellata la ditta A.T.B. di Cocco G. & C. snc di Bassano del Grappa, specializzata nel settore, la quale ha presentato un'offerta pari a € 1.416,00 esclusa iva al 22%, per un totale di € 1.727,52 (prot. n. 13674/2020);

Considerato che il RUP ritiene l'offerta presentata congrua in rapporto alla qualità e alla quantità del servizio da espletare;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23 dicembre 2019 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2021-2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07/02/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 - 2022;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore durante il periodo transitorio;
- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area 4[^] all'Ing. Walter Stocco;
- il decreto del Sindaco prot. n. 52482 del 24/07/2018 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei dirigenti";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2019 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) ai sensi della Legge n. 190/2012 e del D. Lgs. n. 33/2013, come modificati dal D. Lgs. n. 97/2016. Aggiornamento annualità 2020/2021/2022;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.334 del 17/12/2013, e s.m.i.;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare il servizio di manutenzione ordinaria caldaie Scuola infanzia Rondò Brenta e impianti sportivi San Vito alla ditta A.T.B. di Cocco G. & C. snc, con sede legale in Via Monte Pertica 19, Bassano del Grappa, c.f. e p. iva 00194880241, per un importo di € 1.416,00 esclusa iva al 22%, per un totale di € 1.727,52;
- 2) di impegnare a favore della ditta A.T.B. di Cocco G. & C. snc, con sede legale in Via Monte Pertica 19, Bassano del Grappa, c.f. e p. iva 00194880241, il servizio di manutenzione ordinaria caldaie Scuola infanzia Rondò Brenta e impianti sportivi San Vito, l'importo di € **1.727,52**, imputando la spesa al capitolo 802003 (cod. min. 4.01.1.0103) del bilancio di previsione esercizio finanziario 2020, dando atto che l'obbligazione giuridica avrà scadenza nel corso del corrente esercizio finanziario;
- 3) di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i seguenti elementi:

Oggetto del contratto	Servizio di manutenzione ordinaria caldaie Scuola infanzia Rondò Brenta e impianti sportivi San Vito
Fine da perseguire	Manutenzione degli impianti
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
Forma del contratto	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 35, comma 2, lett. b) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti ed in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 251 del 16/10/2012 "indirizzo forma contratti d'appalto aventi ad oggetto lavori pubblici, servizi e forniture"

- 4) di provvedere alla liquidazione e al pagamento del suddetto servizio, entro il limite massimo dell'impegno di spesa, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte del fornitore, previa attestazione della regolarità del servizio stesso da parte dell'ufficio competente;
- 5) di trasmettere al prestatore affidatario dell'appalto l'indirizzo URL del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17/12/2013, in conformità a quanto disposto dal DPR 62 del 16/04/2013 recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, così come stabilito dall'art. 2 comma 3 del citato DPR;
- 6) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Bruno Tosin – Capo Servizio Immobili e Cimiteri dell'Area IV Lavori Pubblici.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	1626_2020

Firmato digitalmente il 12/03/2020 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 11/03/2020 da STOCCO WALTER / INFOCERT SPA valida dal 28/11/2018 12:44:33 al 28/11/2021 01:00:00 -

.

.