



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	408 / 2020	<b>Area</b>	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	------------	-------------	---

**OGGETTO: SERVIZIO BIENNALE DI RINNOVO DEL CERTIFICATO DI PREVENZIONE INCENDI DI ALCUNI FABBRICATI COMUNALI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO AL PERITO PIERANGELO BENVENUTI - CIG Z072C1AE3C**

### IL DIRIGENTE

Premesso che si rende necessario attivare il servizio biennale di rinnovo del certificato di prevenzione incendi di alcuni fabbricati comunali;

Visti:

- l'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente per importi inferiori a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 37, comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a € 150.000,00;
- l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2006 n. 296, modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018 n. 145, in base al quale le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Atteso che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, stante la possibilità, in caso di affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e b) del D. Lgs. n. 50/2016, di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;

Rilevato che:

- in data 30/01/2020 sono state avviate le seguenti trattative dirette sulla piattaforma telematica MePA:
  - n. 1198174 con operatore economico Studio Tecnico Bontorin E Associati;
  - n. 1200103 con operatore economico Benedetti Per. Ind. Pierangelo;
  - n. 1200067 con operatore economico Studio Tecnico Ing. Umberto Dalla Costa;
- entro il termine fissato alle ore 18:00 del 14/02/2020 è pervenuta una sola offerta, presentata da Benedetti Per. Ind. Pierangelo, pari a € 7.200,00, oneri previdenziali ed iva esclusi;

Considerato che il RUP ritiene l'offerta presentata congrua in rapporto alla qualità e alla quantità del servizio da espletare;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23 dicembre 2019 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2021-2022;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07/02/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 - 2022;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016;

- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore durante il periodo transitorio;
- il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area 4<sup>^</sup> all'Ing. Walter Stocco;
- il decreto del Sindaco prot. n. 52482 del 24/07/2018 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei dirigenti";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2019 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) ai sensi della Legge n. 190/2012 e del D. Lgs. n. 33/2013, come modificati dal D. Lgs. n. 97/2016. Aggiornamento annualità 2020/2021/2022;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.334 del 17/12/2013, e s.m.i.;

### D E T E R M I N A

- 1) di affidare il servizio biennale di rinnovo del certificato di prevenzione incendi di alcuni fabbricati comunali al perito industriale Pierangelo Benedetti, con sede in Via Mamelì, 47/A, 36010 Monticello Conte Otto (VI), c.f. BNDPNG66L11L840S - p.iva 01997700248, per un importo di € 7.200,00 esclusi contributo integrativo al 5% ed iva al 22%, per un totale di € 9.223,20;
- 2) di impegnare a favore del perito industriale Pierangelo Benedetti, c.f. BNDPNG66L11L840S – p.iva 01997700248, l'importo di € 9.223,20, imputando la spesa come segue:
  - € 8.300,90 al capitolo 21000 "Sp.tecniche: Progett./D.L./Collaudi" (cod. min. 1.06.1.0103) del bilancio di previsione esercizio finanziario 2020;
  - € 922,30 al capitolo 21000 "Sp.tecniche: Progett./D.L./Collaudi" (cod. min. 1.06.1.0103) del bilancio di previsione esercizio finanziario 2021;
- 3) di dare atto che l'obbligazione giuridica avrà scadenza nel corso degli esercizi finanziari 2020 e 2021 per le rispettive quote secondo gli impegni assunti;
- 4) di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i seguenti elementi:

Oggetto del contratto	Servizio biennale di rinnovo del certificato di prevenzione incendi di alcuni fabbricati comunali
Fine da perseguire	Prevenzione incendi
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
Forma del contratto	Sottoscrizione del contratto generato dal sistema di e-procurement di Consip spa

- 5) di stabilire che il punto ordinante dell'Area IV- Servizio Immobili e Cimiteri, incaricato per conto dell'Ente agli acquisti attraverso la procedura in rete gestita da Consip SPA, proceda alla predisposizione dell'ordinativo, alla sottoscrizione e successiva trasmissione all'operatore economico affidatario attraverso il sistema telematico di e-procurement;
- 6) di provvedere alla liquidazione e al pagamento del suddetto servizio, entro il limite massimo dell'impegno di spesa, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte del fornitore, previa attestazione della regolarità del servizio stesso da parte dell'ufficio competente;
- 7) di trasmettere al prestatore affidatario dell'appalto l'indirizzo URL del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17/12/2013, in conformità a quanto disposto dal DPR 62 del 16/04/2013 recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, così come stabilito dall'art. 2 comma 3 del citato DPR;

- 8) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Bruno Tosin – Capo Servizio Immobili e Cimiteri dell'Area IV Lavori Pubblici.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	210_2021
<b>U</b>	1638_2020

Firmato digitalmente il 12/03/2020 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 12/03/2020 da STOCCO WALTER / INFOCERT SPA valida dal 28/11/2018 12:44:33 al 28/11/2021 01:00:00 -

.

.