



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1660 / 2020	<b>Area</b>	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE PER L'ALLESTIMENTO E LA PROMOZIONE DELLA MOSTRA "DIARY OF A MOVE"**

### IL DIRIGENTE

**Premesso** che:

- l'art 1 comma 2 del d.lgs 42/04 prevede che gli enti pubblici assicurino la conservazione e favoriscano la pubblica fruizione e valorizzazione del loro patrimonio culturale
- l'art 2 comma 3 del medesimo decreto prevede che la Repubblica favorisca e sostenga la partecipazione dei soggetti privati, singoli e associati alla valorizzazione del patrimonio culturale;
- l'art 112 del medesimo decreto prevede che lo stato, le regioni e gli altri enti pubblici territoriali assicurano la valorizzazione dei beni presenti negli istituti di cultura;
- l'art 117 del medesimo decreto prevede che nei musei possano essere organizzate mostre ed altre iniziative culturali quale strumento per la valorizzazione dei beni culturali presenti nelle collezioni;

**Dato atto** che nel DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 20/22, approvato unitamente al bilancio con deliberazione del C.C. n. 94 del 23 dicembre 2019, alla missione Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali, programma 01 Valorizzazione dei beni di interesse storico è previsto l'obiettivo dell'allargamento e diversificazione dei pubblici producendo un miglioramento delle condizioni complessive di fruizione;

**Preso atto** che il 19 agosto scorso presso il Chiostro del Museo civico è stato presentato il progetto "Diary of a move" ideato da Masako Matsushita, artista della danza che si occupa di coreografia e analisi del movimento, che, dopo aver condiviso con una sessantina di cittadini un processo creativo digitale e analogico basato sulla stesura di diari durante il periodo del lockdown nei mesi di marzo e aprile, ha tradotto tali diari in una performance al confine tra ricordi, momenti effimeri, tra spazio pubblico e spazio privato;

**Evidenziato** che tale progetto vedrà il suo compimento in una mostra, prossimamente allestita in Galleria Civica, concepita come un'esposizione multimediale che tra foto, video, pagine scritte e illustrazioni racconterà di questa raccolta di testimonianze unica nel suo genere in abbinata con una seconda mostra temporanea che proporrà una selezione delle fotografie e degli autoscatti realizzati sempre nei giorni di costrizione del lockdown dagli studenti della scuola media paritaria "Santa Maria della Pieve" di Castelfranco Veneto grazie a un'iniziativa del loro docente di Arte e tecnologia, l'architetto Giovanni Zonta;

**Valutata** l'opportunità:

1. di predisporre l'apparato didascalico della mostra *Diary of a move* mediante la stampa di complessivi n. 19 pannelli in forex da 5 mm (stampa in quadricromia con finitura opaca);
2. di promuovere l'iniziativa in città stampando n. 30 manifesti formato 100x140 cm su carta blu-back da gr. 115;

**Richiamata** la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

**Ritenuto** pertanto di procedere all'affidamento dei citati servizi tramite il mercato tradizionale, ai sensi degli artt 1 della l. 120/2020 e 32 del d.lgs 56/2016;

**Contattata**, in relazione al servizio sub. 1 ed in virtù del principio di rotazione degli inviti per affidamenti sotto soglia, la ditta PUBLINOVA S.R.L. di Cittadella (PD)\_PI: 02367740285, la quale per la stampa in quadricromia con finitura opaca di n. 19 pannelli in forex da 5 mm ha proposto un importo di € 380,00 ((iva esclusa), pari ad € 463,60 (iva inclusa), ritenuto congruo alla luce delle spese sostenute nel recente passato dall'area terza per servizi di stampa simili (v. determinazione dirigenziale n. 825/2020);

**Contattata**, in relazione al servizio sub. 2 ed in virtù del citato principio di rotazione degli operatori economici interpellati, la ditta LA TIPOGRAFICA S.a.s. di Rossano Veneto (VI)\_P.I: 04282220245, la quale per la stampa di n. 30 manifesti formato 100x140 cm su carta blu-back da gr. 115 ha proposto un preventivo di € 204,00 (iva esclusa), pari ad € 248,88 (iva inclusa), ritenuto congruo in quanto in linea con i correnti prezzi di mercato;

**Verificato** con esito positivo il possesso del DURC e l'assenza di procedure di scioglimento e concorsuali in capo alle ditte PUBLINOVA S.R.L. di Cittadella e LA TIPOGRAFICA S.a.s. di Rossano Veneto (v. allegati Durc e estratti dal Registro delle Imprese);

**Dato atto** che non sussistono costi per la sicurezza per rischi da interferenza pertanto non si ritiene di dover provvedere alla redazione del DUVRI;

**Visti:**

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2021-2022, in corso di esecutività;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 81 del 28 novembre 2019 di assestamento generale del bilancio di previsione degli esercizi 2019-2020-2021;
- La delibera di Giunta Comunale n.29 del 7 febbraio 2020 avente per oggetto: "Approvazione Piano della Performance 2020-2022 e Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022";
- Il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- Il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- Il DPCM 28 dicembre 2011;

## D E T E R M I N A

1. di affidare, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D. Lgs 50/2016 e dell'art 192 del d.lgs 267/00, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, i seguenti servizi, impegnando l'importo complessivo di € 712,48 (IVA inclusa) ed imputando la spesa nel seguente modo:

Oggetto	Creditore	Importo (iva inclusa)	Modalità di imputazione (bilancio 2020)
stampa in quadricromia con finitura opaca di n. 19 pannelli in forex da 5 mm	PUBLINOVA S.R.L. di Cittadella (PD)_PI: 02367740285	€ 463,60	capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103)
stampa di n. 30 manifesti formato 100x140 cm su carta blu-back da gr. 115	A TIPOGRAFICA S.a.s. di Rossano Veneto (VI)_P.I: 04282220245	€ 248,88	capitolo 800054 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103)

2. di indicare per la conclusione dei contratti, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dell'art. 11 D.Lgs. 12/04/2006 n. 163 i seguenti elementi:

<b>CIG</b>	ZCE2EA43F9	ZCB2EA4425
<b>Finalità da perseguire</b>	Allestimento della mostra <i>Diary of a move</i>	Promozione della mostra <i>Diary of a move</i>
<b>Oggetto del contratto</b>	stampa in quadricromia con finitura opaca di n. 19 pannelli in forex da 5 mm	stampa di n. 30 manifesti formato 100x140 cm su carta blu-back da gr. 115
<b>Modalità di scelta del contraente</b>	Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 del D. Lgs 50/2016	Affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 comma 2 del D. Lgs 50/2016
<b>Forma del contratto</b>	Tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;	Tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;

3. di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischi da interferenza pertanto non si ritiene di dover provvedere alla redazione del DUVRI;
4. di dare atto che le obbligazioni relative al presente atto saranno esigibili nel 2020;
5. di procedere al pagamento delle spese oggetto della determinazione in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo dei presenti impegni, liquidate dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell'incaricato.

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	2732_2020
<b>U</b>	2733_2020