



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1684 / 2020	<b>Area</b>	A6 - Polizia Locale
-----------------------	-------------	-------------	---------------------

**OGGETTO: FORNITURA URGENTE DI CAPI DI VESTIARIO INVERNALE PER IL PERSONALE DI NUOVA ASSUNZIONE DEL COMANDO DI POLIZIA LOCALE DI BASSANO DEL GRAPPA, DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO. CIG Z082EAD895**

### IL DIRIGENTE

PREMESSO che

- nei mesi di luglio, agosto e ottobre 2020, a seguito dell'espletamento del concorso per l'assunzione di n. 6 nuovi agenti di polizia locale, hanno preso servizio 5 nuovi agenti;
- per problemi contingenti non è ancora stato possibile fornire tutto il materiale necessario ad una prima vestizione per permettere l'espletamento del servizio;

VISTA la richiesta inoltrata via mail in data 07.10.2020 dal Comando di Polizia Locale con la quale si richiede l'attivazione di una procedura d'urgenza per la fornitura del vestiario mancante al personale di nuova assunzione;

DATO ATTO che:

- è necessario provvedere con urgenza alla prima vestizione del personale;
- una parte di quanto dovuto è già stata fornita tramite giacenze di magazzino;
- per il vestiario invernale è stata richiesta la fornitura tramite un precedente affidamento ancora attivo;
- la richiesta non è ancora stata evasa e i tempi di consegna si stanno dilatando tanto da non rendere possibile indugiare oltre;
- con determina 1479 del 15.09.2020 si è provveduto ad affidare alla ditta FAP la fornitura del vestiario estivo;
- è ormai improcrastinabile la fornitura del vestiario necessario al personale di nuova assunzione per poter espletare il proprio servizio;

CONSIDERATO che è necessario, in particolare, provvedere alla fornitura di alcuni capi di vestiario come di seguito indicato:

DESCRIZIONE	QUANTITÀ
Berretto rigido maschile invernale – uniforme ordinaria	3
Berretto rigido femminile invernale – uniforme ordinaria	2
Giacca uniforme ordinaria/femminile/maschile invernale	5
Giaccone invernale divisa ordinaria	1
Guanti anti taglio	1
Impermeabile – uniforme ordinaria	1

Pantalone – uniforme ordinaria maschile/femminile invernale	10
Pantalone operativo	10
Stivali motociclista	5

ATTESO che per gli Operatori di Polizia Locale la divisa è uno strumento indispensabile per l'espletamento del servizio;

CONSIDERATO che l'obiettivo che si intende perseguire è quello di dotare gli Operatori di Polizia Locale di divise ed accessori, strumenti indispensabili per lo svolgimento del servizio e che permettono l'immediata individuazione degli agenti;

CONSIDERATA l'urgenza di acquisire il vestiario necessario, per motivi di efficacia, economicità ed efficienza, si è deciso di prescindere dal principio di rotazione degli affidamenti ed è stato richiesto un preventivo alla ditta FAP che è già in possesso delle misure del personale, avendole appena rilevate per la fornitura del vestiario estivo, e che ha evidenziato la possibilità di fornire velocemente almeno una parte del materiale richiesto in quanto già disponibile a magazzino e il restante materiale nel giro di una quindicina di giorni;

EVIDENZIATO che la ditta FAP di Marcolongo Luigi e C. snc con sede a Padova in via Cappellini n. 46 - c.f. e p.i. 02438570281 ha già precedentemente fornito materiale con le caratteristiche tecniche e qualitative confacenti alla presente procedura di acquisizione e con la quale questo ente ha già intercorso soddisfacenti rapporti pregressi sia dal punto di vista organizzativo sia da quello commerciale riferito alla congruità dei prezzi praticati rispetto a quelli di mercato;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'acquisto del suddetto materiale indispensabile per lo svolgimento del servizio di Polizia Locale;

VISTI:

- l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente per importi inferiori a € 40.000,00, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a € 150.000,00;
- la Legge di Bilancio n. 145/2018 che, modificando il comma 450 dell'art. 1 della Legge 296/2006, con l'articolo 1, comma 130, consente una deroga all'obbligo di rivolgersi al Mepa per acquisti inferiori ai 5.000,00 prevedendo quindi che per importi inferiori le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

VISTO, quindi, l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si vuole concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

PRECISATO, quindi, in proposito che:

- con l'esecuzione del contratto in argomento si intende acquisire la fornitura di alcuni capi di vestiario ed accessori per il personale del Comando di Polizia Locale, come da elenco sopra riportato, indispensabili per l'espletamento del servizio;
- la forma del contratto sarà la scrittura privata;
- si procederà all'acquisizione in oggetto sul mercato tradizionale tramite affidamento diretto;

- il responsabile del procedimento relativo al suddetto servizio, ai fini e con i compiti di cui alla normativa citata sopra, è il Commissario Principale Maurizio Zuliani Comandante del Corpo di Polizia Locale;

DATO ATTO che il suddetto contratto comprende anche l'obbligo da parte del suddetto ente del rigoroso rispetto ed applicazione della normativa riguardante la riservatezza e la tutela dei dati personali di cui al D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i., nonché l'obbligo del rigoroso rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 e s.m.i., e del Codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici di cui al D.P.R. n. 62/2013 e relativa D.G.C. n. 331/2013 pubblicato sul sito istituzionale - sezione Amministrazione Trasparente - del Comune e facente parte integrante del contratto con relativi effetti risolutivi in caso di violazione;

DATO ATTO inoltre che:

- in data 7 ottobre 2020 l'Ufficio Procedimenti amministrativi del Comando di Polizia Locale ha verificato nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) che la Consip S.p.a., Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, NON ha attualmente attive convenzioni attinenti il materiale che abbisogna, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 della citata Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii;

VISTO il prezzo offerto dall'impresa FAP si Marcolongo e verificato che per la fornitura come sopra riportata in elenco e meglio specificata per il personale del Comando di Polizia Locale di Bassano del Grappa di nuova assunzione è prevista una spesa per un importo complessivo iva inclusa di € 4287,08;

DATO ATTO che il RUP ha valutato congrua l'offerta di FAP di Marcolongo in base ai prezzi di mercato e accertata la regolarità della stessa Ditta dal punto di vista contributivo con l'acquisizione del DURC on-line;

PRESO ATTO che il suddetto operatore è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs n. 50/2016, ai sensi delle Linee guida ANAC n. 4 per affidamenti diretti sotto i € 5.000,00;

RITENUTO di affidare alla stessa la fornitura come sopra riportata in elenco e meglio specificata per il personale del Comando di Polizia Locale di Bassano del Grappa di nuova assunzione perfezionando il contratto tramite scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;

RITENUTO di assumere l'impegno di spesa a favore della Ditta FAP di Marcolongo per l'importo di € 4287,08 con imputazione al bilancio c.e. capitolo come segue:

- per € 2890,00 al capitolo 980016 - estremi riclassificazione D.Lgs. 118/2011: 3.1.1.103;
- per i restanti € 1396,21 al capitolo 98009 estremi riclassificazione D.Lgs. 118/2011: 1.3.1.103;

DATO ATTO che:

- ai sensi della Legge 136 del 13.08.2010 che dispone obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, per la fornitura di cui trattasi è stato acquisito il codice identificativo di gara (C.I.G.) n. Z082EAD895;

- l'attribuzione di cui alla presente determinazione è sottoposta agli obblighi di pubblicità sul sito del Comune - sezione amministrazione trasparente - gare per forniture;

- l'obbligazione di cui alla presente determinazione scadrà entro l'anno 2020;

- con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009

“Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini.” così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- ai sensi del D. Lgs 81/08, art 26 comma 3 bis, per la tipologia di acquisizioni in appalto, non risultano sussistere rischi interferenziali trattandosi di mera fornitura e pertanto non è necessaria la redazione del DUVRI;

VISTO l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza) del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;

RICHIAMATO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 in data 17/12/2013, integrato e modificato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 174 del 7 luglio 2014, n. 174 del 19 luglio 2016 e n. 233 del 10/08/2017;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14 luglio 2003, integrato con Delibera di Consiglio Comunale n. 31 del 10 aprile 2014;

VISTI

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2021-2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07 febbraio 2020 avente per oggetto “Approvazione Piano della Performance 2020 -2022 e Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;

#### **D E T E R M I N A**

1. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che qui si intendono integralmente richiamate ed approvate, all'impresa FAP di Marcolongo FAP di Marcolongo Luigi e C. snc con sede a Padova in via Cappellini n. 46 - c.f. e p.i. 02438570281 per un importo di € 4287,08 (iva inclusa) la fornitura come in premessa riportata e meglio specificata per il personale del Comando di Polizia Locale di Bassano del Grappa di nuova assunzione;
2. di impegnare l'importo di €4287,08 (iva inclusa) a favore della ditta FAP di Marcolongo imputando detta somma al bilancio 2020 nel seguente modo:
  - € 2890 al capitolo 980016 “Acquisti vari per area Polizia Municipale” (dlgs 118/2011 – missione 3, programma 01, titolo 1, macro aggregato 0103);
  - € 1396,21 al capitolo capitolo 980009 “Acquisti vari” (dlgs 118/2011 – missione 1, programma 03, titolo 1, macro aggregato 0103)
3. di dare atto che la succitata obbligazione sarà esigibile nel corso del 2020;
4. di dare atto con riferimento all'art. 9 comma 1 lettera a numero 2 del Decreto Legge n. 78/2009 “Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini.” così come convertito dalla Legge 102 del 3 agosto 2009, che la spesa in argomento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
5. di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art 32 del d. lgs 50/2016, i seguenti elementi:

<b>CIG</b>	Z082EAD895
<b>Finalità da perseguire</b>	Fornitura di vestiario invernale come in premessa meglio specificata per il personale del Comando di Polizia Locale di Bassano del Grappa di nuova assunzione per l'espletamento del servizio;
<b>Oggetto del contratto</b>	Fornitura di vestiario invernale come in premessa meglio specificata per il personale del Comando di Polizia Locale di Bassano del Grappa di nuova assunzione;
<b>Forma del contratto</b>	Scrittura privata (perfezionamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio);
<b>Modalità di affidamento</b>	Acquisizione in oggetto sul mercato tradizionale tramite affidamento diretto.
<b>RUP</b>	Commissario Principale Maurizio Zuliani Comandante del Corpo di Polizia Locale

6. di procedere al pagamento della relativa spesa in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidata dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione da parte degli incaricati.
7. di trasmettere al soggetto affidatario dell'appalto il seguente indirizzo URL:  
<http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENT O
U	2750_2020
U	2751_2020

