



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1795 / 2020	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: **PROGETTO "SPAZIO NEO MAMME" AFFIDAMENTO FORNITURA SERVIZIO DI STAMPA VOLANTINI - CIG Z092EE4469**

IL DIRIGENTE

Premesso che l'Amministrazione Comunale riconosce l'importanza della cura del benessere del bambino fin dai primi mesi di vita e dei genitori, la madre in particolare, che si esprime anche nell'offerta di servizi di alta qualità;

Ricordato che il Consiglio Comunale con delibera n. 31 del 28 maggio 2020 ha approvato, fra l'altro, la variazione di bilancio e l'istituzione del nuovo capitolo 300303 "Progetti a sostegno delle famiglie" finanziato con la quota libera dell'Avanzo di Amministrazione;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 207 del 20/08/2020 di approvazione del progetto sperimentale denominato "Genitori si diventa" che prevede la creazione dei seguenti spazi di ascolto e riflessione:

- a. "Genitori si diventa" attivazione di gruppi di confronto;
- b. "Spazio delle neomamme";
- c. "Il cerchio delle mamme";

demandando alla competenza del Dirigente Area Seconda Servizi alla Persona l'adozione degli atti e adempimenti conseguenti;

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1731 del 19/10/2020 che tra l'altro ha confermato l'impegno di spesa n. 2510-2020, prenotato con la citata deliberazione dell'importo di € 24.132,00 con imputazione al bilancio c.e - capitolo 300303 "Progetti a sostegno delle famiglie" cod. bilancio 12.05.1.0103;

Rilevato che si rende necessario provvedere alla pubblicizzazione per l'iniziativa "Spazio delle Neomamme" in fase di prossima apertura presso il Centro per le relazioni e le famiglie del Comune di Bassano del Grappa in Viale Asiago, 22/b;

Viste le richieste di preventivo inviate in data 09/10/2020 alle ditte: Laboratorio grafico B.S.T. Srl di Romano d'Ezzelino prot. n. 64085; Grafiche Novesi di Nove prot. n. 64089, Copy & Print Express Service prot. n. 64092;

Preso atto che tutte le Ditte interpellate hanno presentato la loro offerta entro la scadenza fissata per il 16/10/2020 alle ore 12.00, come da documentazione depositata agli atti del Servizio;

Accertato che il preventivo con il prezzo più favorevole è quello presentato da Copy & Print Express Service con sede in Strada Marchesane, 10 a Bassano del Grappa p. Iva e C.f. 03164830246, che ha offerto un importo di € 108,00 (esclusa iva al 22% di € 23,76) per la stampa di n. 5000 volantini formato A6, 4/4 colori, carta gr. 135;

Considerato che l'importo complessivo ammonta ad € 131,76 e trattandosi di modica somma consente di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e inoltre trattandosi di importo di spesa inferiore a € 5.000,00 non vi è l'obbligo di ricorrere al M.E.P.A ai sensi della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 - art. 1 comma 130;

Acquisito il C.I.G. Z092EE4469 collegato alla presente fornitura;

Verificata le regolarità del DURC in capo alla ditta Copy & Print Express Service srl;

Ritenuto di affidare alla Ditta Copy & Print Express Service con sede in Strada Marchesane , 10 a Bassano del Grappa p. Iva e C.f. 03164830246, il servizio di stampa di n. 5000 volantini formato A6, 4/4 colori, carta gr. 135 verso il corrispettivo complessivo di € 131,76, come da preventivo presentato dalla stessa;

Dato atto che il contratto sarà perfezionato tramite scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio;

Ritenuto di assumere l'impegno di spesa per la fornitura in parola per la somma complessiva di € 131,76 con imputazione al bilancio c.e - capitolo 300303 "Progetti a sostegno delle famiglie" cod. bilancio 12.05.1.0103, impegno di spesa n. 2510-2020;

Atteso che l'attribuzione di cui al presente atto è sottoposta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e di pubblicità in rete; nella sezione amministrazione trasparente del sito comunale;

Richiamati:

- il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.334 in data 17.12.2013 e s.m.i. ;
- il regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 135 del 18.10.1995;
- Part. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza), del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL

Visto il vigente Statuto Comunale;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23/12/2019 che ha approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2020-2021-2022;

Vista la propria deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 7/02/2020 che ha approvato il piano esecutivo di gestione 2020 – 2021 - 2022;

DETERMINA

Per le motivazioni esplicitate in premessa

1. di affidare alla Ditta Copy & Print Express Service con sede in Strada Marchesane , 10 a Bassano del Grappa p. Iva e C.f. 03164830246, il servizio di stampa di n. 5000 volantini formato A6, 4/4 colori, carta gr. 135 verso il corrispettivo complessivo di € 131,76, come da preventivo presentato dalla stessa;
2. di assumere l'impegno di spesa per la somma complessiva di € 131,76 con imputazione al bilancio c.e - capitolo 300303 "Progetti a sostegno delle famiglie" cod. bilancio 12.05.1.0103, impegno di spesa n. 2510-2020;
3. di perfezionare il contratto tramite scambio di corrispondenza tra le parti secondo gli usi del commercio;
4. di dare atto la presente attribuzione è sottoposta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari per cui è stato acquisito il C.I.G. Z092EE4469, e di pubblicità in rete nella sezione amministrazione trasparente del sito comunale e le relative obbligazioni saranno esigibili entro il 2020;
5. di procedere al pagamento del corrispettivo su presentazione di regolare fattura, liquidata dal Dirigente competente, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa della fornitura affidata, entro il limite del presente impegno.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	sub 2510/2_2020

.

.