

# Comune di Bassano del Grappa

---

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	2062 / 2020	<b>Area</b>	A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità
-----------------------	-------------	-------------	--

OGGETTO: **SOSTITUZIONE SERRANDA AVVOLGIBILE IN METALLO PER BOX DEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO. IMPEGNO DI SPESA. CIG Z202F6AFCC**

---

### IL DIRIGENTE

#### VISTI:

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 2000, in merito alle competenze dei dirigenti e responsabili di servizi;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267 del 2000, circa l'esecutività dei provvedimenti che comportano impegni di spesa e la circolare del Ministero dell'Interno FL 25/1997 del 01.10.1997;
- lo Statuto comunale, ed in particolare l'art. 39 che disciplina le competenze dei Dirigenti;
- il Regolamento di contabilità;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- l'art. 2, comma 3, e l'art. 17, comma 1, del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013 Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'art. 54 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165, nonché il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013;

Dato atto del D.Lgs. n. 50/2016 recante norme di attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, in particolare degli artt. 31, 32 e 36;

Visto l'art. 1, comma 450 della L. 27.12.2006 n. 296, modificato dall'art. 1, comma 130 della L. 30.12.2018 n. 145, in base al quale le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Considerato che una serranda di un box/posteggio presso il Mercato Ortofrutticolo si è rotta in maniera irreparabile da non garantire la funzionalità e la sicurezza del locale, necessita quindi provvedere alla sua sostituzione con la fornitura, compresi messa in opera e trasporto, di una serranda con le seguenti caratteristiche:

- foro 2000 x 2500 mm.,
- completa di serratura centrale,
- predisposizione alla motorizzazione,
- staffe per guida per fissaggio diretto mazzetto,
- colore come l'esistente;

Atteso che il servizio di cui trattasi può essere eseguito con la modalità dell'affidamento diretto, data anche l'esiguità della spesa stimabile in € 860,00, oltre IVA, in conformità all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ai sensi della L. 120/2020;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposito provvedimento a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si vuole concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

Precisato, quindi, che:

- con l'esecuzione del contratto s'intende provvedere alla sostituzione e messa in opera, trasporto compreso, di una serranda avvolgibile in metallo per un posteggio/box del Mercato Ortofrutticolo;
- il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata mediante scambio di corrispondenza, con modalità elettronica;
- l'esecuzione della fornitura avverrà tramite affidamento diretto, in conformità all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ai sensi della L. 120/2020;

Acquisiti, a tal proposito, i preventivi di spesa per l'affidamento del servizio al migliore prezzo, versati in atti, di alcune Ditte invitate e specializzate in tal servizio e operanti sul territorio, che hanno offerto il seguente prezzo:

- prot. N. 61031 del 28/09/2020, ditta "FERRACINA SERRANDE S.A.S." di Camisano Vicentino, € 1.281,00, iva al 22% compresa;
- prot. N. 62639 del 05/10/2020 ditta "NOVAMAR" di Galliera Veneta (PD), € 1.049,20, iva al 22% compresa;
- prot. N. 62922 del 06/10/2020 ditta "FIS GROUP S.P.A." di Galliera Veneta (PD), € 1.366, iva al 22% compresa;
- prot. N. 63823 del 08/10/2020 ditta "MORO SERRANDE SRL – SD GROUP SRL" di Castelfranco Veneto (TV), € 1.836,10, iva al 22% compresa;

Rilevato che la ditta "NOVAMAR di Martini Sergio & C. s.n.c.", con sede legale a Galliera Veneta in Viale Italia 30/6, ha offerto il miglior prezzo cioè € 1.049,20, iva al 22% compresa, che risulta, quindi, essere congruo e conveniente, confermato anche dal R.U.P. – p.a. Giacinto Tramonte Direttore del Mercato Ortofrutticolo comunale;

Ritenuto pertanto di affidare il servizio di sostituzione, posa e collaudo, compreso il trasporto, della serranda avvolgibile in metallo per un box/posteggio del Mercato Ortofrutticolo alla ditta "NOVAMAR di Martini Sergio & C. s.n.c.", con sede legale a Galliera Veneta in Viale Italia 30/6, P. Iva 04177600287, per importo di € 1.049,20, iva al 22% compresa, da imputarsi al Capitolo 246900 "Manutenzione immobili e impianti" del bilancio 2020 – cod. 14.02.1.0103;

Vista la delibera C.C. n. 94 del 23.12.2019 di approvazione del bilancio di previsione 2020-2022;

Vista la delibera G.C. n. 29 del 07.02.2020 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;

Visto l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

**Tutto ciò premesso,**

**DETERMINA**

1. di affidare il servizio di sostituzione con la fornitura, trasporto e montaggio compresi, alle condizioni e termini di cui all'offerta n. prot. N. 62639 del 05/10/2020, versata in atti, di una serranda avvolgibile in metallo per un posteggio del Mercato Ortofrutticolo alla ditta "NOVAMAR di Martini Sergio & C. s.n.c.", con sede legale a Galliera Veneta in Viale Italia 30/6, P. Iva 04177600287, per la spesa di € 1.049,20, iva al 22% compresa, imputandola al Capitolo 246900 "Manutenzione immobili e impianti" del bilancio 2020 – cod. 14.02.1.0103;
2. di stipulare il relativo contratto nella forma della scrittura privata mediante scambio di corrispondenza, con modalità elettronica;
3. di liquidare e pagare entro il 31.12.2020, su presentazione di apposita fattura elettronica tramite il Sistema di Interscambio istituito con L. 244/2007, Codice Univoco ufficio UFTLM3, nei limiti di spesa indicati dal presente atto, previo accertamento della regolarità delle prestazioni nei termini e nelle condizioni pattuite;
4. di precisare che gli elementi di cui all'articolo 192 "Determinazioni a contrattare e relative procedure" del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 trovano loro estrinsecazione in narrativa;
5. di nominare quale RUP, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, P.A. Giacinto Tramonte Direttore del Mercato Ortofrutticolo comunale;
6. di non procedere alla stesura della dichiarazione di cui al com. 3 – bis 2 periodo, dell'art. 26 L. 488/1999 modificato dalla L. 191/2004 inerente il rispetto delle disposizioni della Convenzione Consip attive o nel Mercato Elettronico delle P.A. per la totale assenza di Beni/Servizi analoghi;
7. di consegnare, al prestatore del servizio, il seguente indirizzo url <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.
8. di dare atto che tutti gli atti della presente procedura sono soggetti agli obblighi di trasparenza previsti dall'articolo 29 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 recante "Codice dei contratti pubblici".

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni  
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2999_2020