



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1494 / 2020	Area	A4 - Lavori Pubblici, Viabilità e Protezione Civile
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL GRUPPO ANTINCENDIO DEL MUSEO CIVICO E BIBLIOTECA COMUNALE - DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO ALLA DITTA VP ANTINCENDIO SOC. COOP. DI PADOVA - CIG ZC32E4118D.

IL DIRIGENTE

Richiamata la Determinazione n. 348 del 28.02.2020 con la quale sono stati affidati i lavori di manutenzione straordinaria del gruppo antincendio del Museo Civico e della Biblioteca Comunale alla Ditta VP ANTINCENDIO SOCIETA' COOPERATIVA di Padova;

Considerato, a seguito di verifiche, che si rende necessario un intervento manutentivo sul gruppo antincendio in argomento e che risulta conveniente affidare tale intervento all'operatore economico affidatario della manutenzione straordinaria suddetta;

Visti:

- l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., in base al quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore a € 150.000,00;
- l'art. 36 comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente per importi inferiori a 40.000 euro, l'affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;
- le Linee Guida n. 4 dell'A.N.A.C di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate con Delibera del Consiglio n. 1097 del 26/10/2016 e aggiornate con delibera n. 206 del 1/03/2018;
- l'art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018, n. 145 che prevede l'innalzamento della soglia di obbligo di ricorso al MePA da € 1.000,00 a € 5.000,00, modificando l'art. 1, comma 450 della L. 27/12/2006, n. 296;

Atteso che, ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, stante la possibilità, in caso di affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e b) del D.Lgs. n. 50/2016, di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre;

Vista la nota del Responsabile del Servizio Immobili e Cimiteri con la quale si comunica che la ditta VP ANTINCENDIO SOCIETA' COOPERATIVA di Padova, affidataria della manutenzione straordinaria, ha presentato un'offerta (prot. n. 56500/2020) pari a € 416,00 esclusa iva al 22%, per un totale di € 507,52;

Considerato che il RUP ritiene l'offerta presentata congrua in rapporto alla qualità e alla quantità del servizio da espletare;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23 dicembre 2019 è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi finanziari 2020-2021-2022;

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07/02/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020 - 2022;

Visti:

- il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 - Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006, per quanto rimasto in vigore durante il periodo transitorio;
- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il decreto del Sindaco prot. n. 9535 del 5/2/2019 con il quale è stato conferito l'incarico di direzione dell'Area 4[^] all'Ing. Walter Stocco;
- il decreto del Sindaco prot. n. 52482 del 24/07/2018 avente ad oggetto "Sostituzione in caso di assenza o impedimento dei dirigenti";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2019 avente ad oggetto "Piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) e programma triennale per la trasparenza e l'integrità (PTTI) ai sensi della Legge n. 190/2012 e del D.Lgs. n. 33/2013, come modificati dal D.Lgs. n. 97/2016. Aggiornamento annualità 2020/2021/2022;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.334 del 17/12/2013, e s.m.i.;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare il servizio di manutenzione straordinaria del gruppo antincendio del Museo Civico e della Biblioteca Comunale alla Ditta **VP ANTINCENDIO SOCIETA' COOPERATIVA**, con sede a Padova, Prima Strada, 73, p.iva 04945900282, per un importo di € 416,00 esclusa iva al 22%, per un totale di € 507,52;
- 2) di impegnare a favore della ditta VP ANTINCENDIO SOCIETA' COOPERATIVA l'importo di € 507,52, imputando la spesa al capitolo 90103 Gestione fabbricati e impianti - Museo (cod. min. 5.02.1.0103) del bilancio di previsione esercizio finanziario 2020;
- 3) di dare atto che l'obbligazione giuridica avrà scadenza nel corso del corrente esercizio finanziario;
- 4) di indicare, per la conclusione del contratto, ai sensi del combinato disposto degli artt. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e 32 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i seguenti elementi:

Oggetto del contratto	Manutenzione straordinaria gruppo antincendio del Museo Civico e della Biblioteca Comunale
Fine da perseguire	Manutenzione gruppo antincendio
Modalità di scelta del contraente	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
Forma del contratto	Mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 35, comma 2, lett. b) del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti ed in esecuzione della delibera di Giunta Comunale n. 251 del 16/10/2012 "indirizzo forma contratti d'appalto aventi ad oggetto lavori pubblici, servizi e forniture"

- 5) di provvedere alla liquidazione e al pagamento del suddetto servizio, entro il limite massimo dell'impegno di spesa, dietro presentazione di regolare fattura elettronica da parte del fornitore, previa attestazione della regolarità del servizio stesso da parte dell'ufficio competente;
- 6) di trasmettere al prestatore affidatario dell'appalto l'indirizzo URL del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17/12/2013, in conformità a quanto disposto dal DPR 62 del 16/04/2013 recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con il fornitore, così come stabilito dall'art. 2 comma 3 del citato DPR;
- 7) di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il Geom. Bruno Tosin – Capo Servizio Immobili e Cimiteri dell'Area IV Lavori Pubblici.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENT O
U	2619_2020

Firmato digitalmente il 16/09/2020 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 15/09/2020 da STOCCO WALTER / INFOCERT SPA valida dal 28/11/2018 12:44:33 al 28/11/2021 01:00:00 -

.

.