



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1225 / 2020	Area	Staff
----------------	-------------	------	-------

OGGETTO: **INTEGRAZIONE STAMPA BUONI SPESA DA 20 EURO E 50 EURO PER EMERGENZA COVID 19. - CIG. ZE92CA3FAB**

IL DIRIGENTE

Premesso che con deliberazione di Giunta Comunale n. 184 del 28/07/2020 avente ad oggetto *“Misure di contrasto all'emergenza Covid-19: ulteriori fondi per buoni spesa per famiglie in difficoltà”* è stato disposto:

- di destinare ulteriori risorse comunali per il contrasto all'emergenza Covid-19 a favore delle famiglie in momentanea difficoltà economica, che avevano presentato istanza nel secondo avviso per l'erogazione di buoni spesa per acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità ammesse al finanziamento e già in graduatoria, numero 279 non finanziate per esaurimento dei fondi, per un ammontare di euro 108.240,00.-
- di demandare al Dirigente competente gli adempimenti conseguenti al presente atto;

Dato atto, pertanto, che si rende necessario, mantenendo lo stesso layout delle precedenti stampe, provvedere alla realizzazione e alla stampa di ulteriori n.1.800 nuovi Buoni Spesa del valore di euro 50,00 ed ulteriori n. 1.000 nuovi Buoni Spesa del valore di euro 20,00, entrambi con scadenza al 30 settembre 2020;

Atteso che per dar corso alla fornitura in tempi brevi, vista l'emergenza in essere e l'organizzazione degli uffici, è stato acquisito al protocollo n.47505 del 29/07/2020 il preventivo di spesa dall'operatore economico Laboratorio Grafico BST S.r.l. con sede legale in Romano d'Ezzelino (VI), in Via Lanzarini 25/b, codice fiscale e partita iva 02877790242, per una spesa di euro 308,00 oltre IVA al 22% per complessivi euro 375,76;

Considerato che, trattandosi di integrazione di precedenti forniture, considerata l'unitaria misura di contrasto all'emergenza Covid-19 dei Buoni Spesa, in base alle risorse rese disponibili dall'Amministrazione Comunale, il CIG di riferimento del presente affidamento rimane il seguente: CIG: [ZE92CA3FAB](#);

Atteso che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei seguenti atti deliberativi:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 23 dicembre 2019 con la quale è stato approvato il bilancio pluriennale per gli esercizi 2020 - 2021 - 2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07 febbraio 2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2020-2022.

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Decreto Legislativo 267 del 2000;
- il Decreto Legislativo 50/2016;

- il Decreto Legislativo 118 del 2011;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- il vigente Regolamento comunale per i lavori, forniture e servizi da eseguire in economia;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- l'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in legge n.102 del 2009;
- la circolare del Ministero dell'Interno n. FL25/1997 del 01/10/1997.

DETERMINA

1. di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce la motivazione;
2. di affidare all'operatore economico Laboratorio Grafico BST S.r.l. con sede legale in Romano d'Ezzelino (VI), in Via Lanzarini 25/b, codice fiscale e partita iva 02877790242, integrando le precedenti forniture, la stampa di ulteriori n. 1.800 Buoni Spesa del valore di 50,00 euro ed ulteriori n. 1.000 Buoni Spesa del valore di 20,00 euro relativi all'emergenza Covid-19, riportanti la scadenza del 30 settembre 2020;
3. di impegnare l'importo complessivo di euro 308,00 oltre IVA al 22% per complessivi euro 375,76, come da preventivo acquisito al protocollo n.47505 del 29/07/2020;
4. di imputare la spesa complessiva di euro 375,76 sul capitolo 800.007 "Servizi sociali - Spese di funzionamento" del Bilancio 2020 (*Estremi di riclassificazione ai sensi del D.Lgs. 118/2011: Missione 12, Programma 7, Titolo 1, Macroaggregato 103*);
5. di dare atto che il RUP per la procedura di acquisto in oggetto è il Dirigente dell'Area II^ "Servizi alla persona - Operaestate e Spettacolo – Patrimonio";
6. di dare atto che ai fini dell'attivazione del procedimento di gara resta fermo il Codice Identificativo Gara (CIG) n. [ZE92CA3FAB](#), trattandosi di integrazione di precedenti forniture;
7. di dare atto che l'obbligazione derivante dal presente provvedimento sarà esigibile nel corso dell'esercizio 2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2439_2020

Firmato digitalmente il 03/08/2020 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 - Firmato digitalmente il 03/08/2020 da ACCADIA ANTONELLO / ArubaPEC S.p.A. valida dal 21/01/2020 01:00:00 al 21/01/2025 00:59:59 -

