



## LIQUIDAZIONE DI SPESA

<b>Registro Unico</b>	NUMERO ANNO	<b>Area</b>	<i>A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità</i>
<b>Proposta</b>	1456 20/07/2021		

**Il Responsabile della fornitura/servizio**

### ATTESTA

la regolarità della fornitura/prestazione,  
la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi ai termini e alle condizioni pattuite,  
la regolarità del documento di spesa,  
pertanto

### DISPONE

la liquidazione quanto di seguito indicato:

**Oggetto:** DOCUMENTO N. 4 DEL 13/07/2021

**Fornitore:** BALASSO ROMOLO

**Fattura n.** del

**Determinazione Dirigenziale:** 1168/2021

**Codice C.I.G.** Z0D27CF848

**Codice C.U.P.** \_\_\_\_/\_\_\_\_

**Conto Corrente Dedicato:** Bancario

**IBAN** vedi fattura

**Mutuo** NO

**E la riduzione dell'impegno** \_\_\_/\_ di euro

**DURC valido fino al 22.10.2021**

*Dichiarazione ai sensi dell'articolo 17-bis del Dlgs 241/1997*

L'affidamento non ricade per importo o caratteristiche nell'ambito di applicazione dell'articolo 17-bis del DLgs 241/1997.

**Impegni:**

Anno	Numero	Sub	Importo
2021	2611	0	951,60

**Il Responsabile**  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO CONTENZIOSO  
AMBIENTE  
**Dott. Gabriele Tasca**  
*(firma digitale)*

*Documento firmato digitalmente. Il documento informatico è stato predisposto e conservato presso il Comune di Bassano del Grappa in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/05.*