



## Comune di Bassano del Grappa

### DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	1592 / 2021	<b>Area</b>	A1 - Area Risorse, Sviluppo
-----------------------	-------------	-------------	-----------------------------

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO FORNITURA DI CONSUMABILI PER APPARECCHIATURE DI STAMPA AD USO DI VARI UFFICI. CIG: Z0B32FCFB6**

#### IL DIRIGENTE

Vista la richiesta di consumabili, testina di stampa e cartuccia di manutenzione codice MC - 30 per plotter Canon modello PF - 06 pervenuta dall'Area IV LL.PP. via e-mail in data 07/09/2021;

Rilevata, inoltre, la necessità di acquistare dei consumabili per l'apparecchiatura di stampa marca Hewlett Packard modello HP Pagewide Pro MFP 477 dw in dotazione all'Area III Museo Biblioteca e alla Segreteria del Sindaco;

Quantificato il fabbisogno come sotto elencato:

- cartucce per plotter Canon modello PF - 06
  - n. 2 PFI-310 MBK (nero opaco)
  - n. 1 PFI 310 BK (nero)
  - n. 1 PFI-310 C (ciano)
  - n. 1 PFI-310 M (magenta)
  - n. 1 PFI -310 Y (giallo)
- n. 1 testina di stampa per plotter marca Canon modello PF -06
- n. 1 cartuccia di manutenzione codice MC - 30 per plotter marca Canon modello PF - 06
- cartucce per stampante marca Hewlett Packard modello HP Pagewide Pro MFP 477
  - n. 2 nero 973 x
  - n. 2 magenta 973 x (rosa)
  - n. 2 ciano 973 x (azzurro)
  - n. 2 giallo 973 x

Richiamato in particolare il comma 2 lettera a) dell'art. 36 del d.lgs.vo n. 50/2016 relativo ai contratti sotto soglia il quale prevede l'utilizzazione dell'affidamento diretto per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro;

Vista la L. 06.07.2012, n° 94 di conversione del D.L. 07/05/2012, n° 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art. 7 che prevede, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, il ricorso al mercato elettronico;

Vista la legge 145/2018, che modificando il comma 450 dell'art. 1 L. 296/2006 con il comma 13 dell'art. 1 consente una deroga all'obbligo di rivolgersi al Mepa per acquisti inferiori ai 5.000,00;

Visto l'art. 26 comma 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, così come modificato dalle successive leggi finanziarie e di stabilità;

Verificato che la Consip S.p.a., Società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attualmente attivato convenzioni attinenti la fornitura in oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 26 comma 3 della citata Legge n. 488/1999 e ss.mm.ii;

Visto il preventivo della ditta Eco Laser Informatica pervenuto via e-mail l'08/09/21 con il quale propone le cartucce, la testina di stampa e la cartuccia di manutenzione MC - 30 per plotter marca Canon modello PF - 06 e cartucce per stampante marca Hewlett Packard modello HP Pagemark Pro MFP 477 dw per un importo complessivo di euro 1.492,20, oltre IVA 22%;

Stimata la spesa complessiva in riferimento al preventivo della ditta Eco Laser Informatica in € 1.820,48, IVA compresa;

Valutata congrua la spesa da sostenersi per l'intervento di che trattasi;

Considerato per quanto sopra di procedere con affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del d.lgs.vo n. 50/2016 in deroga dell'obbligo di rivolgersi al Mepa;

Constatato che l'operatore Eco Laser Informatica è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, in conformità agli accertamenti svolti sulla base delle indicazioni delle Linee guida ANAC n. 4 per affidamenti diretti sotto i 5.000,00 euro;

Ritenuto di affidare la fornitura dei consumabili per apparecchiature di stampa sopra indicati per un valore complessivo di € 1.492,20 oltre IVA, alla ditta Eco Laser Informatica, C.F. e P. IVA 04427081007, con sede in Via Padre Giovanni Antonio Filippini, 15/A - 00144 Roma;

Precisato che il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, dando atto che il RUP è la dott.ssa Annachiara Zuccollo PO Servizio Bilancio, programmazione e controllo come indicato nella determinazione n. 1089/2020;

Rilevato che non sono stati riscontrati di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto Eco Laser Informatica e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI (non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza);

Ritenuto di impegnare la somma di 1.820,48, IVA inclusa, per l'affidamento della fornitura di consumabili per apparecchiature di stampa e di imputarla come segue:

- € 150,08 al capitolo 980009 Missione 1 - Programma 3 - Titolo 1 - Macroaggregato 103, che presenta sufficiente disponibilità scadenza obbligazione 31/12/2021;
- € 670,40 al capitolo 980011 Missione 1 - Programma 6 - Titolo 1 - Macroaggregato 103, che presenta sufficiente disponibilità scadenza obbligazione 31/12/2021;
- € 500,00 al capitolo 980014 Missione 8 - Programma 1 - Titolo 1 - Macroaggregato 103, che presenta sufficiente disponibilità scadenza obbligazione 31/12/2021;
- € 500,00 al capitolo 980015 Missione 5 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 103, che presenta sufficiente disponibilità scadenza obbligazione 31/12/2021;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 22 dicembre 2020 "Approvazione del documento unico di programmazione 2021-2023 e del bilancio di previsione 2021-2023 corredato dei relativi allegati";

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11 febbraio 2021 con la quale è stato approvato il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023.

Visti:

- l'art. 39 "Competenza dei Dirigenti" dello Statuto Comunale approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 14/07/2003, modificato con successiva deliberazione di Consiglio Comunale n. 53 del 20/06/2013;
- il decreto del Sindaco prot. n. 80719 del 27/11/2014 di assegnazione incarico di direzione Area I^;
- il vigente regolamento di contabilità;

- il vigente regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 del 17/12/2013 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000;

## D E T E R M I N A

- 1) di approvare quanto espresso in premessa, che qui si intende integralmente riportato;
- 2) di affidare, per quanto espresso in premessa, la fornitura di consumabili per apparecchiature di stampa alla ditta Eco Laser Informatica, C.F. e P. IVA 04427081007, con sede in Via Padre Giovanni Antonio Filippini, 15/A – 00144 Roma per la somma complessiva di € 1.820,48, IVA 22%inclusa;
- 3) di impegnare la somma di 1.820,48, IVA inclusa, per l'affidamento della fornitura consumabili per apparecchiature di stampa e di imputarla come segue:
  - € 150,08 al capitolo 980009 Missione 1 - Programma 3 - Titolo 1 - Macroaggregato 103, che presenta sufficiente disponibilità scadenza obbligazione 31/12/2021;
  - € 670,40 al capitolo 980011 Missione 1 - Programma 6 - Titolo 1 - Macroaggregato 103, che presenta sufficiente disponibilità scadenza obbligazione 31/12/2021;
  - € 500,00 al capitolo 980014 Missione 8 - Programma 1 - Titolo 1 - Macroaggregato 103, che presenta sufficiente disponibilità scadenza obbligazione 31/12/2021;
  - € 500,00 al capitolo 980015 Missione 5 - Programma 2 - Titolo 1 - Macroaggregato 103, che presenta sufficiente disponibilità scadenza obbligazione 31/12/2021;
- 4) di dare atto che non sono stati riscontrati di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI (non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza da interferenza);
- 5) di procedere alla stipula del contratto a mezzo scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio, dando atto che il RUP è la dott.ssa Annachiara Zuccollo PO Servizio Bilancio, programmazione e controllo come indicato nella determinazione n. 1089/2020;
- 6) di provvedere alla liquidazione e al pagamento della prestazione su presentazione di fattura elettronica, liquidata dal sottoscritto Dirigente, previa verifica ed attestazione da parte del responsabile del procedimento della regolarità della stessa, nei limiti di spesa indicati dal presente atto;
- 7) di dare atto che trattasi di spesa soggetta alle norme in materia di tracciabilità di cui alla L. 136/2010 e s.m.i.” e che è stato acquisito il CIG n. Z0B32FCFB6;
- 8) di trasmettere al soggetto affidatario dell'appalto il seguente indirizzo URL:

<http://www.comune.bassano.vi.it/Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>

del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione “Amministrazione trasparente”, il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, recante principi e obblighi la cui violazione costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale con l'affidatario dell'appalto di servizio, così come stabilito dall'art. 2, comma 3 del citato D.P.R.

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

<b>E/U</b>	<b>IMPEGNO/ACCERTAMENTO</b>
<b>U</b>	2932_2021
<b>U</b>	2933_2021
<b>U</b>	2934_2021
<b>U</b>	2935_2021