



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1583 / 2021	Area	Staff
-----------------------	-------------	-------------	-------

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI BANDIERE ED ASTE DA UTILIZZARE NELLE MANIFESTAZIONI E NEGLI EVENTI ISTITUZIONALI LEGATI ALLE CELEBRAZIONI PER LA RESTITUZIONE DEL PONTE VECCHIO ALLA CITTÀ. - CIG: Z1D32FED13

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 67 dell'8 aprile 2021 si dava atto della volontà dell'Amministrazione comunale di celebrare la restituzione alla Città di Bassano del Grappa del proprio monumento simbolo, ossia il Ponte degli Alpini detto anche Ponte Vecchio, predisponendo ed organizzando un programma di manifestazioni e di eventi celebrativi di interesse per la città;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 6 maggio 2021 si approvava la programmazione delle manifestazioni e degli eventi celebrativi legati al Ponte degli Alpini;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 185 del 15 luglio 2021 si esprimeva l'indirizzo positivo all'atto di gemellaggio tra il Ponte Vecchio di Bassano del Grappa e lo Stari Most di Mostar (Bosnia – Erzegovina) e al patto di amicizia fra le due Città;

Dato atto che il calendario degli eventi e delle manifestazioni programmate culminerà nel periodo 30/09 – 03/10, in cui sono previste le celebrazioni più importanti sia civili che militari in occasione delle quali si procederà all'imbandieramento dei luoghi interessati dai suddetti eventi, esponendo i vessilli di legge e quello cittadino;

Valutato che l'attuale dotazione di bandiere ed aste, considerata la portata e l'estensione degli eventi, risulta insufficiente e deve essere integrata;

Ritenuto pertanto, per i motivi di cui sopra, di procedere all'acquisto di:

- n. 2 bandiere colori della Città di Mostar di dimensioni cm. 150x100 di poliestere nautico con cintino di rinforzo a sinistra;
- n. 2 bandiere colori della Bosnia – Erzegovina di dimensioni cm. 150x100 di poliestere nautico con cintino di rinforzo a sinistra;
- n. 100 bandiere Italia di dimensioni cm. 150x100 di poliestere nautico con cintino di rinforzo a sinistra;
- n. 2 basi per aste da 2 posti;
- n. 4 aste con puntale a lancia.

Considerato che, ai sensi dell'articolo 1 comma 450 legge 296/2006 e successive modificazioni non ricorre l'obbligo di ricorso al MEPA per acquisti di beni e servizi di importo fino ad € 5.000,00 Iva esclusa;

Considerato altresì che il valore del presente affidamento risulta essere inferiore ad euro 5.000,00 iva esclusa, e quindi la fornitura possa essere richiesta ad un operatore al di fuori del Mepa;

Ritenuto pertanto di ricorrere alla procedura con affidamento diretto di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e rispettive linee guida dell'Anac;

Dato atto che sono stati richiesti i preventivi di spesa a n. 5 ditte specializzate nella fornitura di gonfaloni, labari, bandiere e fasce del Sindaco con lettera prot. n. 55210, n. 55211, n. 55212, n. 55213, n. 55214 del 26/08/2021;

Rilevato che l'offerta economicamente più conveniente, per qualità del prodotto fornito ed economicità di prezzo in relazione al prodotto stesso, risulta quella presentata dalla Ditta FAGGIONATO ROBERTO – con sede in LOZZO ATESTINO (PD), in Via Malusà n. 50/a, p. I.V.A. 02543220244 (acquisita al prot. n. 57747/2021) così specificata:

Articolo	Quantità	costo totale IVA comp.	costo totale IVA comp.	note
Bandiere colori della Città di Mostar	2	€ 60,00	€ 73,20	Materiale: poliestere nautico Trasposto incluso
Bandiere colori della Bosnia – Erzegovina	2	€ 20,00	€ 24,40	Materiale: poliestere nautico Trasposto incluso
Bandiere Italia	100	€ 680,00	€ 829,60	Materiale: poliestere nautico Trasposto incluso
Base per aste da interno pesante	2	€ 90,00	€ 109,80	Materiale: copertura in acciaio cromato per aste mm 22 Trasposto incluso
Kit composto da: - 2 aste cromate cm 225; - 2 puntali generici	2	€ 190,00	€ 231,80	===
Totale Fornitura		€ 1.040,00	€ 1.268,80	

Considerato congruo tale costo, dato anche atto del modico valore della fornitura e del fatto che la ditta individuata propone un prodotto più completo e aderente alla richiesta;

Atteso che:

- è stata acquisita l'autocertificazione sul possesso dei requisiti;
- sono state completate, con esito positivo, le seguenti verifiche, agli atti:
 - 1) il Documento Unico di Regolarità Contributiva avente il numero di protocollo INAIL_27913175 e scadenza di validità in data 16/10/2021;

- 2) l'estratto delle annotazioni riservate dal casellario informatico istituito presso l'ANAC, in data 23/08/2021, da cui risulta che "non sono state individuate annotazioni";
- 3) certificato del Registro delle Imprese dal quale non risulta l'esistenza di procedure concorsuali in corso o pregresse;

Rilevato che in relazione alla procedura di affidamento, oggetto del presente provvedimento, è stato richiesto il CIG (Codice Identificativo Gare) Z1D32FED13, anche in base a quanto previsto dalla deliberazione n. 1/2017 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;

Dato atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

Dato atto che per il presente affidamento non si riscontrano interferenze fra l'attività lavorativa svolta dai dipendenti della ditta affidataria e quella svolta dai dipendenti dell'Amministrazione comunale per cui non ricorre l'obbligo della redazione del D.U.V.R.I.;

Ritenuto pertanto, di affidare la fornitura in oggetto all'operatore economico Ditta Roberto Faggionato (P.Iva 02543220244) con sede in – 35034 - Lozzo Atestino (PD) Via Malusà, n. 50/A al prezzo di € 1.040,00 + IVA, per un totale complessivo di € 1.268,80;

Atteso che il presente provvedimento è assunto nel rispetto dei seguenti atti deliberativi:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 22.12.2020 ad oggetto: "*Approvazione del documento unico di programmazione 2021-2023 e del bilancio di previsione 2021-2023 corredato dei relativi allegati*";
- deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11.02.2021 ad oggetto: "*Approvazione Piano della performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023*";

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;
- l'art. 1 del D.L. 95/2012, convertito con Legge n. 135/2012;
- l'art. 26 della Legge 488/1999;
- l'articolo 24, comma 6, della Legge 448/2001;
- l'articolo 1, comma 450, della Legge 296/2006 e s.m.i;
- il D.Lgs. 50/2016;
- il D.Lgs. 118/2011
- il D.P.R. 207/2010 in materia di approvvigionamenti attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP s.p.a. e ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse oggetto del presente provvedimento alle quali in particolare si rinvia per l'individuazione della finalità della fornitura nonché l'oggetto, la motivazione e le modalità di affidamento;
2. di affidare direttamente il servizio di fornitura delle bandiere e delle aste indicate nel dettaglio in premessa al costo complessivo di euro 1.040,00 + I.V.A. 22% per un totale

di euro 1.268,80 alla ditta FAGGIONATO ROBERTO – con sede in LOZZO ATESTINO (PD), in Via Malusà n. 50/a, p. I.V.A. 02543220244;

3. di impegnare la somma di Euro 1.268,80 comprensiva dell’IVA al 22%, e di imputare tale somma sul Capitolo 9000 del bilancio 2021 “*Spese di rappresentanza per attività e cerimonie istituzionali*” (Estremi di riclassificazione ai sensi del D.Lgs. 118/2011: Missione 1, Programma 1, Titolo 1, Macroaggregato 103);
4. di dare atto che, ai fini dell’attivazione del procedimento di affidamento, è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) Z1D32FED13;
5. di consegnare all’affidatario del servizio il seguente indirizzo URL <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici>, del sito del Comune, ove è pubblicato e reperibile, all’interno della sezione “Amministrazione trasparente”, il Codice di comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Bassano del Grappa, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 15 del 28/01/2014, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16/04/2013;
6. di dare atto che le obbligazioni derivanti dal presente provvedimento verranno a scadenza nel corso dell’esercizio 2021, sulla base degli impegni rispettivamente assunti;
7. di provvedere al pagamento della fornitura, entro il limite massimo dell’impegno di spesa, dietro presentazione di regolari fatture da parte dell’affidatario che verranno liquidate dal Dirigente dell’Area “Servizi di Staff”, previa attestazione della regolarità della prestazione da parte dell’ordinante.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	2928_2021

Firmato digitalmente il 15/09/2021 da CANI LUCIA / ArubaPEC S.p.A. valida dal 02/12/2019 01:00:00 al 02/12/2024 00:59:59 -

.

Pubblicata all'Albo Pretorio dal 15/09/2021 al 30/09/2021