



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	1929 / 2021	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

OGGETTO: **DETERMINA A CONTRARRE APPALTO DI SERVIZI DI UFFICIO STAMPA PER EVENTI CULTURALI**

IL DIRIGENTE

Dato atto che la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11 febbraio 2021 di approvazione del Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 prevede i seguenti obiettivi alla missione 05, titolo 1:

➤ TUTELA E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO CANOVIANO

Valorizzazione del restauro della scultura in gesso Ebe di Antonio Canova tramite una mostra:

➤ VALORIZZAZIONE CREATIVITA' CONTEMPORANEA

Progettazione e Realizzazione mostra fotografica nei musei dedicata ad un maestro del '900

Dato atto che in base all'art 1 del d.lgs 42/04 *Lo Stato, le regioni, le città metropolitane, le province e i comuni assicurano e sostengono la conservazione del patrimonio culturale e ne favoriscono la pubblica fruizione e la **valorizzazione***;

Evidenziato tra le attività di valorizzazione rientrano **le attività di promozione della conoscenza del patrimonio culturale**;

Dato atto che le due citate mostre che inaugureranno a dicembre 2021 costituiscono servizi pubblici a domanda individuale erogati a pagamento;

Rilevato che il grado di fruizione di tali eventi di valorizzazione dipende dal grado di promozione e comunicazione degli stessi;

Premesso infatti che le spese di comunicazione e promozionali sono funzionali a promuovere la conoscenza dell'esistenza e delle modalità di fruizione di servizi pubblici da parte della collettività, dato che **l'efficace erogazione di un servizio presuppone un'adeguata divulgazione al fine di consentire ai cittadini l'effettivo esercizio** (v. deliberazione 88/2011 Corte Conti sezione Controllo Lombardia);

Dato atto che in base ad esperienza consolidata il ricorso ad un ufficio stampa specializzato in mostre che lavora in sinergia con l'ufficio stampa comunale ottimizza il servizio informativo della mostra sui mass media assicurandovi una capillarità nazionale e raggiungendo anche le testate del settore;

Dato atto infatti che ai sensi della l.150/2000 *Disciplina delle attività di informazione e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni* “le attività di informazione e di comunicazione sono, in particolare, finalizzate a: favorire l'accesso ai servizi pubblici, promuovendone la conoscenza”;

Evidenziato che Studio Esseci s.a.s di Padova, facente parte di una rete europea di uffici stampa altamente specializzati nella gestione dei mezzi di comunicazione (stampa, radiotelevisi, online) nel settore cultura, turismo e manifestazioni e affidatario del servizio di ufficio stampa relativo alle ultime mostre realizzate dal Comune è riuscito a raggiungere la veicolazione dei nostri eventi

- su tutti principali quotidiani nazionali (il Corriere della Sera, Repubblica, Stampa il Sole 24 ore, Messaggero, Fatto quotidiano, La Nazione, il Giorno ecc);
- su moltissimi settimanali (Venerdì di Repubblica, Panorama, Donna Moderna, Io Donna, Vanity Fair, Left, Oggi ecc)
- e su molti dei principali media radiotelevisivi (Tg 2, Tg 5, Tg3, Sky)

Dato atto infatti che tramite tale operatore economico specializzato nel settore delle mostre come si può desumere dal sito della ditta (www.studioesseci.net/tipo-mostra/mostre-in-corso) si è conseguito il risultato prefisso ovvero la veicolazione a livello nazionale dei servizi pubblici culturali erogati dal Comune di Bassano del Grappa;

Dato atto che i servizi di UFFICIO STAMPA rientrano all'interno sistema di e- procurement ME.PA. all'interno del bando servizi, “servizi di organizzazione e gestione integrata degli eventi professionali”;

Avviata pertanto una trattativa con il suddetto operatore per l'acquisizione del servizio di organizzazione e gestione dell'ufficio stampa dei seguenti eventi – attività organizzate dal Comune di Bassano del Grappa area Terza Cultura Museo:

1. “Ebe Canova (mostra 4.12.2021 – 9.5.2022)
2. Mostra fotografica (18.12.2021 – 2.5.2022)
3. Digitalizzazione del Fondo Canoviano della Biblioteca Civica – presentazione alla stampa della conclusione del

secondo le modalità esemplificate nel capitolato prestazionale allegato;

Dato che in base a negoziazione il suddetto operatore ha proposto a fronte delle prestazioni indicate in allegato un corrispettivo pari ad € 7,000, oltre iva, oltre ad un importo di € 500 per spese collegate all'espletamento del servizio, previamente da noi autorizzate e da loro rendicontate tramite pezze giustificative;

Ritenuto lo stesso congruo alla luce del fatto che:

l'offerta è più competitiva rispetto a quella del 2019, in cui per un evento l'offerta era più alta per evento;

è decisamente più basso rispetto ai compensi minimi per prestazioni professionali giornalistiche negli uffici stampa previste nel tariffario dell'ordine dei giornalisti 2007, (titolo V prestazioni per ufficio stampa), tariffari non più validi alla luce della legge Bersani 284/2006 ma comunque utilizzabili ai fini della valutazione della congruità dell'offerta;

Ritenuto quindi di affidare l'appalto in argomento alla ditta Studio Esseci di Sergio Campagnolo in deroga al principio di rotazione in quanto:

- L'operatore economico citato ha realizzato il precedente appalto in maniera esemplare raggiungendo output molto positivi rappresentati dal numero di veicolazione sui mass media ottenuti dalle mostre quindi di promozione della conoscenza dei servizi culturali erogati;
- L'offerta economica proposta è congrua per i motivi sopra rappresentati;
- che tale operatore detiene pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto dell'affidamento (Ha recentemente promosso l'apertura del Museo Archeologico della Valle Camonica .Tra le numerosissime mostre che sta attualmente promuovendo figurano: "IL GIOVANE BOCCIONI" per la Galleria Bottegantica di Milano; ben tre mostre per la Reggia di Colorno, ovvero "FERDINANDO SCIANNA. Due scrittori: Leonardo Sciascia e Jorge Louis Borges" (12/09/2021-08/12/2021), "COLORNO PHOTO LIFE" (12/09/2021-08/12/2021) e "CARLA CERATI. Uno sguardo di donna su volti, corpi, paesaggi" (16/10/2021-08/12/2021); "STEVE MCCURRY. Icons" per Palazzo Sarcinelli a Conegliano (06/10/2021-13/02/2022); "ROBERT DOISNEAU" per Palazzo Roverella di Rovigo (23/09/2021-30/01/2022); "Oro e colore nel cuore dell'Appennino. ALLEGRETTO NUZI E IL '300 A FABRIANO" per la Pinacoteca civica Bruno Molajoli di Fabriano (15/10/2021-30/01/2022); "Vasi antichi" per il Museo Archeologico al Teatro romano di Verona (23/10/2021-02/10/2022))

Verificato:

- quanto disposto dall'art 1 comma 2 let a) del d.l 76/20 convertito nella l. 120/2020 e come modificato dal d.l. 77/2021;
- che risulta accertato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art 183 comma 8 del d.lgs 267/00;
- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art 26 comma 1 della l. 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;
- l'art 1 comma 450 della l. 296/2006 dispone che " Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;
- che è non stato rispettato il principio della rotazione degli affidamenti in quanto trattasi di operazioni specialistiche caratterizzate da un *know how* e dal possesso di un network non fungibile sul mercato;
- che è fase di ultimazione la verifica in capo all'operatore economico di cui trattasi del possesso dei requisiti di ordine generale previste dalla Linee guida n. 4 Anac per affidamenti inferiori ad €

20.000,00 e che l'operatore possiede i requisiti di idoneità professionale previsti dalla normativa per l'esercizio dell'attività di ufficio stampa;

Visti

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 22 dicembre 2020 avente per oggetto "Approvazione del documento unico di programmazione 2021-2023 e del bilancio di previsione 2021-2023 corredato dei relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 11 febbraio 2021 di approvazione del Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;
- il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 in data 17.12.2013 e modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 174 del 07.07.2014;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

- di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e dall'art 1 comma 2 let a) del d.l 76/20 convertito nella l. 120/2020 come modificato dal d.l. 77/2021, il seguente appalto impegnando ed imputando la spesa nel seguente modo in base all'esigibilità del diritto al corrispettivo:

Oggetto del contratto d'appalto E durata	Prestatore di servizi	Importo al lordo di iva e altri oneri	CIG	Modalità di imputazione (bilancio 2021 e 2022-M 5, Pr 2, tit 1, macro 103)
servizio di organizzazione e gestione dell'ufficio stampa degli eventi organizzati dal Comune di Bassano del Grappa, nel 2021-2022 dall'area Terza, secondo il capitolato	STUDIO ESSECI DI SERGIO CAMPAGNOLO P.I. 02422980280	9.150,00 iva inclusa	ZA9338 6C3B	PER € 6100, bilancio 2021 capitolo 300222 M 5, Pr 2, tit 1, macro 103 PER € 3050

prestazionale allegato				BILANCIO 2022 capitolo 350346, M 5, Pr 2, tit 1, macro 103
<i>durata:</i> NOVEMBRE 2021/MAGGIO 2022				

- di delegare Laura Campesato, Punto Ordinante dell'area 3, alla stipula del relativo contratto sul portale MEPA e sempre alla medesima la responsabilità del procedimento.
- di procedere al pagamento della spesa oggetto della presente determinazione dirigenziale in presenza di regolari fatture, entro il limite massimo di presente impegno, liquidata dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione della regolarità qualitativa e quantitativa dei servizi affidati;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni
Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3243_2021
U	369_2022