



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	2091 / 2021	Area	A3 - Cultura e Museo
-----------------------	-------------	-------------	----------------------

OGGETTO: ANNUALITA' DI IMPUTAZIONE 2021 - DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DELLA STAMPA E FORNITURA DELLA GRAFICA ESTERNA PER LA MOSTRA "EBE-CANOVA".

IL DIRIGENTE

Premesso che in base all'art 101 del d.lgs. 42/04, il museo è una struttura permanente che acquisisce, cataloga, conserva, ordina ed espone beni culturali per finalità di educazione e di studio;

Dato atto di quanto espresso nei seguenti atti di programmazione generale:

- DUP 2021-2023 approvato quale allegato al bilancio con deliberazione di C.C. 94 del 22.12.2020 che prevede alla missione 05 programma 01 la realizzazione di iniziative di studio, tutela e valorizzazione del patrimonio canoviano in vista delle celebrazioni dei 200 anni dalla morte dello scultore;
- PEG 2021-2023 approvato con deliberazione della G. C. n. 16 dell'11.02.2021 che prevede all'interno delle attività di valorizzazione del restauro della scultura in gesso EBE di Antonio Canova quali l'organizzazione di una mostra inerente il restauro e la realizzazione di una pubblicazione sul restauro della statua;

Richiamata la determinazione dirigenziale registro unico n. 1880 del 29/10/2021 con la quale è stato approvato il piano di spesa preventivo del progetto mostra "EBE – CANOVA" (Musei civici novembre 2021— seconda metà 2022) prenotando l'importo complessivo di € 65.000,00 al bilancio 2021 missione 5, programma 02, titolo 1, macro aggregato 0103;

Evidenziata la necessità, sulla base del progetto di allestimento realizzato di sostenere le spese collegate alla realizzazione, fornitura ed allestimento della mostra "EBE – CANOVA", compreso dell'allestimento della parte grafica;

Preso atto che per la promozione è necessario provvedere alla stampa e fornitura di banner in pvc, dbond e pannelli in forex per la promozione in esterno della mostra;

Richiamata la legge 30 dicembre 2018, n. 145 la quale all'art. 1 comma 130 pone un limite minimo di 5.000 euro per l'importo dei beni e servizi da acquistare per i quali vige l'obbligo del ricorso al MEPA, prevedendo quindi che per importi inferiori ai 5.000 euro le amministrazioni possano svincolarsi dall'obbligo del ricorso al MEPA ed effettuare acquisti autonomi;

Contattata, ai sensi dell'art. 1 della l. 120/2020, la ditta E-graphic di Campagnola di Zevio (VR) p.iva 01337160236, la quale ha proposto per il servizio di: stampa e fornitura di n.50 totem bifacciali in polionda, n. 2 pvc per parcheggio Cadorna e un grande dbond per la grafica esterna da posizionare sulla facciata dell'ufficio IAT, un importo totale di € 3.053,66 (iva compresa);

Valutata congrua la spesa preventivata in quanto la suddetta ditta ha proposto un prezzo in linea con i correnti prezzi di mercato e comparabile con realizzazioni simili effettuate per le mostre della primavera estate, inoltre viene rispettato il principio della rotazione degli affidamenti;

Ritenuto di procedere al suddetto affidamento adottando come forma contrattuale il tradizionale scambio di corrispondenza;

Verificato con esito positivo il possesso del DURC in capo alla ditta E-graphic, dichiarazione acquisita on line in data 11/10/2021 durc inail n. 29556798;

Dato atto che ai sensi del d. lgs 81/08, art 26 comma 3 bis non risultano sussistere rischi interferenziali e non è quindi necessaria la redazione del DUVRI;

Visti:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 22 dicembre 2020 avente per oggetto: “Approvazione del documento unico di programmazione 2021-2023 e del bilancio di previsione 2021-2023 corredato dei relativi allegati”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.16 del 11.02.2021 approvante il Piano della Performance e il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023;
- il Regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n.135 del 18 ottobre 1995 e successive modifiche ed integrazioni;
- il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 91 del 31 maggio 2011;
- il Decreto Legislativo 118 del 23 giugno 2011;
- il DPCM 28 dicembre 2011;

D E T E R M I N A

1. di ritenere la premessa narrativa parte integrante del presente provvedimento;
2. di affidare, per le motivazioni in premessa descritte che si ritengono qui integralmente richiamate, alla ditta E-graphic p.iva:01337160236 il servizio di stampa e fornitura di n.50 totem bifacciali in polionda, n.2 pvc per parcheggio Cadorna e del pannello su dbond della grafica esterna per facciata ufficio IAT;
3. di dare atto che la relativa spesa di € 3.053,66 (iva compresa), trova copertura nella prenotazione di impegno n. 2916_2021 assunta con la determinazione dirigenziale registro unico n. 1880/2021, bilancio 2021 capitolo 350194 (dlgs 118/2011 – missione 5, programma 2, titolo 1, macro aggregato 103), CIG: Z1534067D6;
4. di perfezionare tale affidamento tramite scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio;
5. di dare atto che tutte le obbligazioni relative al presente atto saranno esigibili nel 2021;
6. di procedere al pagamento della citata spesa in presenza di regolare fattura, entro il limite massimo del presente impegno, liquidato dal Dirigente di Area, previa verifica ed attestazione da parte dell’incaricato della regolarità qualitativa e quantitativa del servizio espletato, senza l’espletamento di ulteriori formalità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
	sub 2916/1_2021