



Comune di Bassano del Grappa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Registro Unico	2300 / 2021	Area	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	-------------	-------------	---

OGGETTO: ANNUALITÀ DI IMPUTAZIONE 2021 E 2022 - EROGAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI SECONDO I CRITERI DEL "MINIMO VITALE". 2021 E 2022 (3-2021) ED EROGAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI UNA TANTUM.

IL DIRIGENTE

RICORDATE le norme legislative vigenti in materia assistenziale e viste le domande pervenute dai nuclei familiari o persone singole assistibili economicamente;

VALUTATO che è necessario garantire ad ogni persona il diritto ad un'esistenza fisica, economica sociale e culturale rispettosa della dignità della persona umana (art. 1 della L.R. n. 46/1979 e art. 1 della L.R. n. 55/1982);

STABILITO che per assicurare ad ogni individuo una vita dignitosa, l'utente che si trovasse in difficoltà economica può richiedere al proprio Comune l'erogazione del sussidio denominato "Minimo Vitale";

VISTE le istanze presentate e depositate agli atti presso il Servizio Servizi Sociali, tendenti ad ottenere sussidi di minimo vitale o contributo una tantum;

VISTE le istruttorie effettuate dal Servizio Servizi Sociali – con esito positivo, depositate agli atti del Servizio stesso e preso atto che le suddette sono state effettuate in conformità ai suddetti provvedimenti;

RITENUTO di assumere gli impegni di spesa, per gli importi e i beneficiari indicati nel prospetto "det. 3-2021" depositato agli atti del Servizio Servizi sociali, che viene trasmesso all'Area Economico Finanziaria e di cui si omette la pubblicazione per motivi di riservatezza;

RITENUTO di imputare la spesa per il 2021 al bilancio, c.e. capitolo 300114, codifica di bilancio 12.03.1.0104, per un ammontare complessivo di € 18.299,21 e di imputare la spesa per il 2022 al bilancio 2022, capitolo 216300, codifica di bilancio 12.03.1.0104, per un ammontare complessivo di € 12.106,00;

RITENUTO di provvedere all'erogazione dei contributi economici sia continuativi, sia occasionali "una tantum" ai beneficiari e con le modalità indicate nel prospetto "det. 3-2021";

RICORDATO che l'Amministrazione Comunale per il contributo di minimo vitale si riserva di rivedere periodicamente l'ammontare del contributo economico erogato, il quale potrà subire variazioni o essere revocato in relazione al mutare delle condizioni reddituali della persona beneficiaria in conformità ai criteri previsti;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 legge 13 agosto 2010, n. 136 come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010 n. 187 convertito in legge, con modificazioni dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

DATO ATTO che l'attività oggetto della presente determinazione non è soggetta alla tracciabilità dei flussi finanziari ma è sottoposta alla pubblicità in rete;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 20/12/2018 avente per oggetto “*Approvazione nuovo regolamento per l'accesso e l'erogazione di prestazioni sociali in ambito socio assistenziale*”;

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 72 del 31.03.2015 avente ad oggetto “applicazione nuovo ISEE d.p.c.m. - 159/2013, linee di indirizzo per regime transitorio, servizi sociali/politiche infanzia e giovani area II”;

RICHIAMATO il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 334 in data 17.12.2013, integrato e modificato da ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 277 del 13/10/2020;

VISTO l'art. 151, comma 4 (visto di regolarità contabile), e art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza), del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 73 del 14.7.2003 e s. m.i.;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 94 del 22 Dicembre 2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per gli esercizi 2021-2022-2023;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 11.02.2021 recante oggetto "Approvazione Piano della Performance 2021-2023 e Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023";

D E T E R M I N A

1. di dare atto che sono pervenute e depositate agli atti presso il Servizio Servizi Sociali, diverse istanze tendenti ad ottenere sussidi di minimo vitale o contributo una tantum, per la quali le istruttorie effettuate dal Servizio Servizi Sociali in conformità le norme legislative vigenti in materia assistenziale, hanno avuto esito positivo;
2. di assumere gli impegni di spesa, per gli importi e i beneficiari indicati nel prospetto “det. 3-2021” depositato agli atti del Servizio Servizi sociali, che viene trasmesso all'Area Economico Finanziaria e di cui si omette la pubblicazione per motivi di riservatezza;
3. di imputare la spesa per il 2021 al bilancio c.e., capitolo 300114, codifica di bilancio 12.03.1.0104, per un ammontare complessivo di € 18.299,21 e di imputare la spesa per il 2022 al bilancio 2022, capitolo 216300, codifica di bilancio 12.03.1.0104, per un ammontare complessivo di € 12.106,00;
4. di provvedere all'erogazione dei contributi economici sia continuativi, sia occasionali “una tantum” ai beneficiari e con le modalità indicate nel prospetto “det. 3-2021”;
5. di dare atto che l'attribuzione in parola è sottoposta agli obblighi di pubblicità in rete;
6. di dare atto che l'attività oggetto della presente determinazione non è soggetta alla tracciabilità dei flussi finanziari;
7. di dare atto che le obbligazioni derivanti dagli impegni assunti al bilancio c.e. scadranno nel 2021, e le obbligazioni derivanti dagli impegni assunti al bilancio 2022 scadranno nel 2022;
8. di dare atto che per la tutela di cui al Dlgs n. 196/2003 (Privacy) e al Regolamento (UE) 2016/679 GDPR – General Data Protection Regulation, le istruttorie sono depositate agli atti del Servizio Servizi Sociali, come i nominativi dei beneficiari del contributo e le note di spesa per l'erogazione del contributo economico, e sono trasmessi all'Area Economico Finanziaria affinché provveda all'emissione dei relativi mandati di pagamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENTO
U	3536_2021
U	414_2022