



# Comune di Bassano del Grappa

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

<b>Registro Unico</b>	241 / 2021	<b>Area</b>	A2 - Servizi alla Persona, Operaestate e Spettacolo
-----------------------	------------	-------------	---

**OGGETTO: ALLEANZE PER LA FAMIGLIA. PROSECUZIONE DELL'INIZIATIVA ALLEANZE TERRITORIALI PER LA FAMIGLIA. IMPEGNO DI SPESA PER I RELATORI DEL CORSO DI FORMAZIONE SULLA "GENITORIALITÀ SOCIALE"**

### IL DIRIGENTE

#### Richiamati :

la D.G.R.V n. 1733 del 19.11.2018 "Alleanze territoriali per la famiglia";

- il DDR n. 142 del 28.11.2018 "Impegno di spesa a favore dei Comuni capofila delle "Alleanze territoriali per la famiglia" per un importo totale pari ad € 12.253,04, (acconto del 60% nell'anno 2019 pari a 7.351,82, saldo del 40% nel 2020 pari a 4.901,22);
- il progetto viene **finanziato esclusivamente** con il finanziamento regionale indicato che costituisce un trasferimento **vincolato nella destinazione per un progetto di durata pluriennale**
- l'Impegno di spesa n. 1392/1\_2020 (FPV) assunto con det.Reg.Unico 1551/2019;
- il Comune di Bassano del Grappa realizza le azioni nell'arco temporale 2018-2021 con termine ultimo 31.03.2021;

**CONSIDERATO CHE** una delle tante azioni del progetto da parte del Comune di Bassano è l'organizzazione e la realizzazione del corso di formazione sulla "Genitorialità sociale rivolto ai dipendenti del Comune di Bassano del Grappa, assistenti sociali/educatori dell'Area II e altresì agli eventuali cittadini interessati alle tematiche o coinvolti in percorsi di genitorialità che ne facciano richiesta. E' un intervento di sostegno e aiuto informale pensato per sostenere famiglie che vivono un momento di difficoltà nella gestione della propria vita quotidiana e nelle relazioni coi figli. Si tratta di una forma di prossimità basata sullo scambio, la relazione e la reciprocità tra famiglie.

**DATO ATTO** che il percorso formativo, il cui riferimento nel bilancio c.e. è il capitolo 300302 "Progetti per la famiglia" codifica di bilancio 12.05.1.0103, si terrà online a partire dall'11 febbraio fino al 4 marzo 2021 e consisterà di 4 incontri, ciascuno della durata di due ore, dalle ore 20.00 alle ore 22.00. L'ultimo incontro, previsto per sabato 13 marzo 2021 dalle ore 15.00 alle ore 17.00, consiste in un laboratorio esperienziale per tutta la famiglia;

**EVIDENZIATO CHE** il corso di formazione, approfondito attraverso le tematiche sotto esposte, necessita di figure altamente specializzate in tema di genitorialità sociale e di figure di comprovata esperienza sviluppata in molti anni a contatto con famiglie in difficoltà del territorio bassanese:

"Cos'è la genitorialità sociale" - incontro previsto per l'11 febbraio 2021;

"La forza delle relazioni in rete" - incontro previsto per il 18 febbraio 2021;

"Comunicazione ed ascolto profondo" – incontro previsto per il 25 febbraio 2021;

"La resilienza familiare" – incontro previsto per il giorno 4 marzo 2021;

"prendersi cura" – incontro laboratoriale previsto per sabato 13 marzo 2021;

**RICHIAMATO** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con D.G.C. n. 334/2013 e s.m.i. e in **particolare l'art. 54** che consente l'affidamento diretto di incarichi di docenza;

**RITENUTO di affidare** l'incarico di docenza per le tematiche sopra esposte alle seguenti figure professionali per la comprovata specializzazione nella materia oggetto dell'intervento come desumibile

dal curriculum professionale depositato agli atti dei Servizi Sociali, in base alle proposte economiche pervenute:

- a. dott. Efrem Milanese, psicologo e psicoterapeuta (incarico trasversale) prot. N. 8569/2021 pari a ad **euro 898,00** onnicomprensivo;
- b. dott.ssa Michela Ferretto, psicologa psicoterapeuta prot. N. 7575/2021 pari a ad **euro 200,00** onnicomprensivo;
- c. dott.ssa Lisa Sartori, psicologa psicoterapeuta prot. N. 7215/2021 pari a ad **euro 150,00** onnicomprensivo;
- d. dott.ssa Francesca Meloncelli, pedagogista e arterapeuta prot. N.7868/2021 pari a ad **euro 150,00** onnicomprensivo;
- e. sig.ra Polita Mariagrazia con esperienza pluriennale di accompagnamento genitoriale prot. N.9898/2021 pari a ad **euro 250,00** onnicomprensivo

I corrispettivi rispetto alle figure professionali a),b),c),d), sono da intendersi esente IVA ai sensi del comma 10 art. 14 legge 537/93 e art. 10 D.P.R. 633/1972. (documentazione inerente l'offerta economica e le ricerche di mercato espletate depositata agli atti dei Servizi Sociali), mentre per la figura e) il corrispettivo sarà da intendersi con ritenuta d'acconto;

**con le caratteristiche sotto elencate:**

- l'incarico si configura come contratto di lavoro autonomo, di natura occasionale, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, in quanto come indicato nella **circolare esplicativa n. 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica**, trattasi di:

- prestazione svolta in completa autonomia **mancando qualsiasi coordinamento** del committente (Amministrazione Comunale);
- prestazione svolta in totale **assenza di inserimento funzionale** del lavoratore nell'organizzazione comunale;
- unica prestazione episodica (non continuativa) caratterizzata dalla strutturazione del percorso formativo di 4 incontri, ciascuno della durata di due ore ;

• **compenso lordo onnicomprensivo:**

- dott. Efrem Milanese, psicologo e psicoterapeuta prot. N. 8569/2021 pari a ad **euro 898,00** onnicomprensivo
- dott.ssa Michela Ferretto, psicologa psicoterapeuta prot. N. 7575/2021 pari a ad **euro 200,00** onnicomprensivo
- dott.ssa Lisa Sartori, psicologa psicoterapeuta prot. N. 7215/2021 pari a ad **euro 150,00** onnicomprensivo
- dott.ssa Francesca Meloncelli, pedagogista e arterapeuta prot. N.7868/2021 pari a ad **euro 150,00** onnicomprensivo
- sig.ra Polita Mariagrazia con esperienza pluriennale di accompagnamento genitoriale prot. N. 9898/2021 pari a ad **euro 250,00** onnicomprensivo

esenti IVA ai sensi del comma 10 art. 14 legge 537/93 e art. 10 D.P.R. 633/1972;

**durata:** corso di formazione di n. 2 ore per ciascun incontro in modalità on line e febbraio - marzo 2020, eccetto le prestazioni del dott. Efrem Milanese e della sig.ra Mariagrazia Polita che saranno svolte durante l'intero percorso formativo;

**oggetto** dell'incarico: formazione per il progetto "Genitorialità sociale" – Alleanze per la famiglia;

**PRESO ATTO** che:

- la signora Polita Mariagrazia dichiara di non avere incassato nell'anno 2021 compensi superiori ad € 5.000,00 (euro cinquemila/00) lordi per prestazioni di lavoro autonomo occasionale, sommando i redditi da lavoro autonomo occasionale (documentazione depositata agli atti dei Servizi Sociali);

**DATO ATTO** che il conferimento del citato incarico avviene nel rispetto di quanto previsto dall'art. 52 (presupposti legittimità) del citato Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ossia:

- oggetto della prestazione corrispondente alle competenze attribuite dall'ordinamento al Comune (nello specifico trattasi di realizzare un'azione specifica del progetto citato "Alleanze per la famiglia")
- mancanza di professionalità interne idonee allo svolgimento dell'incarico in quanto trattasi di formazione che deve essere svolta da **esperti del settore** con adeguata esperienza e conoscenza delle tematiche e problematiche della famiglia nel contesto sociale, di formalizzazione della rete solidaristica tra le associazioni che supportano le persone e le famiglie in difficoltà (professionalità non nell'organico del comune);

**DATO ATTO ALTRESI':**

- che l'incarico di cui all'oggetto, previsto dall'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 non è sottoposto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- che il citato Regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di collaborazione ad esperti esterni con contratti di lavoro autonomo, esclude all'art. 56 la pubblicazione sul sito istituzionale del comune degli estremi dell'incarico ai fini dell'efficacia del contratto e che pertanto esso si perfezionerà mediante lo scambio di corrispondenza tra le parti;
- che all'art. 55, comma 2 del citato regolamento recita che "Limiti di spesa per le collaborazioni esterne, non rientrano nei limiti di spesa annua di cui al comma 1 gli incarichi finanziati con fondi di altri soggetti pubblici o privati;

**RITENUTO** di impegnare a favore dei seguenti relatori, le quota di spesa a fianco di ciascuna persona indicate, esenti IVA ai sensi del comma 10 art. 14 legge 537/93 e art. 10 D.P.R. 633/1972, con imputazione nell'impegno n.1392/1\_2020 (FPV)- capitolo 300302 Progetti per la famiglia codifica di bilancio 12.05.1.0103 del bilancio c.e., dato atto che la spesa complessiva ammonta **a € 1.598,00:**

- dott. Efrem Milanese, psicologo e psicoterapeuta imputando la spesa di euro **898,00** capitolo 300302 Progetti per la famiglia codifica di bilancio 12.05.1.0103 **-imp. n.1392/1\_2020 (FPV);**
- dott.ssa Michela Ferretto, psicologa psicoterapeuta imputando la spesa di euro **200,00** capitolo 300302 Progetti per la famiglia codifica di bilancio 12.05.1.0103 **imp. n.1392/1\_2020 (FPV);**
- dott.ssa Lisa Sartori, psicologa psicoterapeuta imputando la spesa di euro **150,00** capitolo 300302 Progetti per la famiglia codifica di bilancio 12.05.1.0103 **-imp. n.1392/1\_2020 (FPV);**
- dott.ssa Francesca Meloncelli, pedagoga e arterapeuta imputando la spesa di euro **150,00** capitolo 300302 Progetti per la famiglia codifica di bilancio 12.05.1.0103 **-imp. n.1392/1\_2020 (FPV);**
- sig.ra POLITA MARIAGRAZIA nata a Marostica (VI) il 07/03/1948 CF. PLTMGR48C47E970S, residente in via S. G. EMILIANI, 19, Bassano del Grappa imputando la spesa di **euro 250,00** capitolo 300302 Progetti per la famiglia codifica di bilancio 12.05.1.0103 **-imp. n.1392/1\_2020 (FPV);**

**RITENUTO** inoltre di imputare la spesa per il pagamento dell'IRAP (8,5% su compenso di 250,00€) pari ad **€ 21,25** per la sig.ra POLITA MARIAGRAZIA capitolo 300302 Progetti per la famiglia codifica di bilancio 12.05.1.0103 **-imp. n.1392/1\_2020 (FPV);**

Richiamati:

- il vigente regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.334 in data 17.12.2013;
- il regolamento per le funzioni dirigenziali e disciplina del collegio dei dirigenti approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 135 del 18.10.1995;
- l'art. 107 (funzioni e responsabilità dirigenza), del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 – Testo Unico Enti Locali – TUEL;
- il vigente Statuto Comunale;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 22.12.2020, recante oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione 2021-2023 e del bilancio di previsione 2021-2023 corredato dei relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 29 del 07 Febbraio 2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020-2022;

## DETERMINA

1. **di approvare** le premesse come parte integrante;
2. **di affidare** l'incarico di docenza per le tematiche sopra esposte alle seguenti figure professionali per la comprovata specializzazione nella materia oggetto dell'intervento come desumibile dal curriculum professionale depositato agli atti dei Servizi Sociali, in base alle proposte economiche pervenute:
  - a. dott. Efrem Milanese, psicologo e psicoterapeuta (incarico trasversale) prot. N. 8569/2021 pari a ad **euro 898,00** onnicomprensivo;
  - b. dott.ssa Michela Ferretto, psicologa psicoterapeuta prot. N. 7575/2021 pari a ad **euro 200,00** onnicomprensivo;
  - c. dott.ssa Lisa Sartori, psicologa psicoterapeuta prot. N. 7215/2021 pari a ad **euro 150,00** onnicomprensivo;
  - d. dott.ssa Francesca Meloncelli, pedagogista e arterapeuta prot. N.7868/2021 pari a ad **euro 150,00** onnicomprensivo;
  - e. sig.ra Polita Mariagrazia con esperienza pluriennale di accompagnamento genitoriale prot. N.9898/2021 pari a ad **euro 250,00** onnicomprensivo;

I corrispettivi rispetto alle figure professionali a),b),c),d), sono da intendersi esente IVA ai sensi del comma 10 art. 14 legge 537/93 e art. 10 D.P.R. 633/1972. (documentazione inerente l'offerta economica e le ricerche di mercato espletate depositata agli atti dei Servizi Sociali), mentre per la figura e) il corrispettivo sarà da intendersi con ritenuta d'acconto;

### con le caratteristiche sotto elencate:

- l'incarico si configura come contratto di lavoro autonomo, di natura occasionale, ai sensi degli artt. 2222 e seguenti del codice civile, in quanto come indicato nella **circolare esplicativa n. 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica**, trattasi di:
    - prestazione svolta in completa autonomia **mancando qualsiasi coordinamento** del committente (Amministrazione Comunale);
    - prestazione svolta in totale **assenza di inserimento funzionale** del lavoratore nell'organizzazione comunale;
    - unica prestazione episodica (non continuativa) caratterizzata dalla strutturazione del percorso formativo di 4 incontri, ciascuno della durata di due ore ;
  - **compenso lordo onnicomprensivo:**
    - dott. Efrem Milanese, psicologo e psicoterapeuta prot. N. 8569/2021 pari a ad **euro 898,00** onnicomprensivo
    - dott.ssa Michela Ferretto, psicologa psicoterapeuta prot. N. 7575/2021 pari a ad **euro 200,00** onnicomprensivo
    - dott.ssa Lisa Sartori, psicologa psicoterapeuta prot. N. 7215/2021 pari a ad **euro 150,00** onnicomprensivo
    - dott.ssa Francesca Meloncelli, pedagogista e arterapeuta prot. N.7868/2021 pari a ad **euro 150,00** onnicomprensivo
    - sig.ra Polita Mariagrazia con esperienza pluriennale di accompagnamento genitoriale prot. N.9898/2021 pari a ad **euro 250,00** onnicomprensivo
- esenti IVA ai sensi del comma 10 art. 14 legge 537/93 e art. 10 D.P.R. 633/1972;

o durata: corso di formazione di n. 2 ore per ciascun incontro in modalità on line e febbraio - marzo 2020, eccetto le prestazioni del dott. Efrem Milanese e della sig.ra Mariagrazia Polita che saranno svolte durante l'intero percorso formativo;

oggetto dell'incarico: formazione per il progetto "Genitorialità sociale" – Alleanze per la famiglia;

**3. di dare atto** altresì che:

- o la signora Polita Mariagrazia dichiara di non avere incassato nell'anno 2021 compensi superiori ad € 5.000,00 (euro cinquemila/00) lordi per prestazioni di lavoro autonomo occasionale, sommando i redditi da lavoro autonomo occasionale (documentazione depositata agli atti dei Servizi Sociali);

**4. di dare atto** che il conferimento del citato incarico avviene nel rispetto di quanto previsto dall'art. 52 (presupposti legittimità) del citato Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi ossia:

- oggetto della prestazione corrispondente alle competenze attribuite dall'ordinamento al Comune (nello specifico trattasi di realizzare un'azione specifica del progetto citato "Alleanze per la famiglia")
- mancanza di professionalità interne idonee allo svolgimento dell'incarico in quanto trattasi di formazione che deve essere svolta da **esperti del settore** con adeguata esperienza e conoscenza delle tematiche e problematiche della famiglia nel contesto sociale, di formalizzazione della rete solidaristica tra le associazioni che supportano le persone e le famiglie in difficoltà (professionalità non nell'organico del comune);

**5. di dare atto** altresì:

- che l'incarico di cui all'oggetto, previsto dall'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 non è sottoposto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- che il citato Regolamento comunale per il conferimento degli incarichi di collaborazione ad esperti esterni con contratti di lavoro autonomo, esclude all'art. 56 la pubblicazione sul sito istituzionale del comune degli estremi dell'incarico ai fini dell'efficacia del contratto e che pertanto esso si perfezionerà mediante lo scambio di corrispondenza tra le parti;
- che all'art. 55, comma 2 del citato regolamento recita che "Limiti di spesa per le collaborazioni esterne, non rientrano nei limiti di spesa annua di cui al comma 1 gli incarichi finanziati con fondi di altri soggetti pubblici o privati;

**6. di impegnare** a favore dei seguenti relatori, le quota di spesa a fianco di ciascuna persona indicate, esenti IVA ai sensi del comma 10 art. 14 legge 537/93 e art. 10 D.P.R. 633/1972, con imputazione nell'impegno n.1392/1\_2020 (FPV)- capitolo 300302 Progetti per la famiglia codifica di bilancio 12.05.1.0103 del bilancio c.e., dato atto che la spesa complessiva ammonta a **€ 1.598,00**:

- dott. Efrem Milanese, psicologo e psicoterapeuta imputando la spesa di euro **898,00** capitolo 300302 Progetti per la famiglia codifica di bilancio 12.05.1.0103 **-imp. n.1392/1\_2020 (FPV)**;
- dott.ssa Michela Ferretto, psicologa psicoterapeuta imputando la spesa di euro **200,00** capitolo 300302 Progetti per la famiglia codifica di bilancio 12.05.1.0103 **imp. n.1392/1\_2020 (FPV)**;
- dott.ssa Lisa Sartori, psicologa psicoterapeuta imputando la spesa di euro **150,00** capitolo 300302 Progetti per la famiglia codifica di bilancio 12.05.1.0103 **-imp. n.1392/1\_2020 (FPV)**;
- dott.ssa Francesca Meloncelli, pedagoga e arerapeuta imputando la spesa di euro **150,00** capitolo 300302 Progetti per la famiglia codifica di bilancio 12.05.1.0103 **-imp. n.1392/1\_2020 (FPV)**;
- sig.ra POLITA MARIAGRAZIA nata a Marostica (VI) il 07/03/1948 CF. PLTMGR48C47E970S, residente in via S. G. EMILIANI, 19, Bassano del Grappa imputando la spesa di **euro 250,00** capitolo 300302 Progetti per la famiglia codifica di bilancio 12.05.1.0103 **-imp. n.1392/1\_2020 (FPV)**;

7. **di imputare** la spesa per il pagamento dell'IRAP (8,5% su compenso di 250,00€) pari ad € 21,25 per la sig.ra POLITA MARIAGRAZIA capitolo 300302 Progetti per la famiglia codifica di bilancio 12.05.1.0103 -imp. n.1392/1\_2020 (FPV);

8. **di liquidare e pagare** a favore dei relatori incaricati con il presente provvedimento, i compensi professionali a ciascuno spettanti su presentazione di documentazione fiscale, con imputazione nei rispettivi sub impegni assunti al precedente "punto 6" del dispositivo, previa verifica qualitativa e quantitativa da parte del Responsabile del Servizio nei limiti degli impegni assunti e senza l'espletamento di ulteriori formalità;

9. di dare atto che per quanto sopra la spesa sarà sostenuta entro il 22/03/2021;

10. di trasmettere al soggetto affidatario del servizio il seguente indirizzo url <http://www.bassanodelgrappa.gov.it/Il-Comune/Amministrazione-Trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Codice-di-comportamento-dei-dipendenti-pubblici> del sito del Comune ove è pubblicato e reperibile, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", il codice di comportamento integrativo dei dipendenti pubblici, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 331 del 17.12.2013, in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 62 del 16.04.2013.

11.

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- Visti gli artt. 151 e 153 del D.Lgs 267/2000;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria come da allegata registrazione dei seguenti impegni/accertamenti/prenotazioni

Osservazioni al parere di regolarità contabile:

E/U	IMPEGNO/ACCERTAMENT O
U	sub 1392/3 2020
U	sub 1392/4 2020
U	sub 1392/5 2020
U	sub 1392/6 2020
U	sub 1392/7 2020
U	sub 1392/8 IRAP

.

.